

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
-КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА-

Ириг, за период 01.01. до 31.12.2025.године

Надлежност комуналног инспектора

Општинска комунална инспекција као првостепени орган, обавља послове инспекцијског надзора у контроли примене закона и других прописа и правилника са циљем да се превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спречавања или отклањање штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, контрола и надзор субјеката, те предузимање мера и радњи у смислу решавања законских обавеза, као што су:

- Уредно одржавање комуналних система и објеката
- Уредно и ефикасно вршење комуналних услуга и задовољавање потреба корисника
- Придржавање прописаног комуналног реда
- Уредно одржавање јавних површина
- Продржавање прописаних правила при заузећу јавних површина у разне пословне сврхе
- Придржавање прописаних правила у обављању угоститељске делатности
- Придржавање прописаних правила при држању домаћих животиња.

Врши инспекцијски надзор над применом одредаба закона и осталих прописа и аката из области комуналних делатности и предузима мере у складу са тим прописима, врши надзор над законитошћу рада комуналног предузећа, припрема нацрте одлука и других општих аката из области комуналних делатности, правовремено предузима радње и мере за које је овлашћен у вршењу инспекцијског надзора и благовремено спроводи исте, води управни поступак и доноси решења којима се налажу управне мере и њихово спровођење, подноси пријаве надлежним државним органима против починилаца прекршаја из области комуналних делатности, по службеној дужности предузима мере радње инспекцијског надзора као и по захтеву странака, израђује потребне информације и извештаје о стању у области комуналне делатности најмање два пута годишње за потребе председника Општине Општинског већа и Скупштине општине, у области инспекцијског надзора самостално и одговорно предузима мере и радње по овлашћењима, обавља и друге послове и задатке по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе. Комунална инспекција општине Иригу свом раду има надлежност, да на основу Закона о комуналним делатностима (Сл.гласник РС бр.88/11), и свим општинским одлукама на основу поменутог Закона, Одлуци о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на подручју општине Ириг спроводи одређене радње и предузима прописане мере против физичких и правних лица, предузетника и одговорних лица у правном лицу. У 2025. години укупан број инспекцијских надзора 16 Редовни инспекцијски надзори 1 Ванредни инспекцијски надзори 4 Решења / Закључци / Сл.белешке, обавештења, дописи, 12 Саветодавне посете, мишљења 7 Прекршајне пријаве 3 Записника 4

Укупан број инспекцијских надзора	16
Редовни инспекцијски надзори	1
инспекцијски надзори	3
Решења	/
Закључци	/
Сл.белешке, обавештења, дописи	12
Прекршајни налог	4
Годишњи план	1
Комуналне таксе за летње баште	12

План инспекцијског надзора и остале активности комуналног инспектора Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Ириг, доноси се сходно члану 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. Гласник РС“ бр. 36/15, 44/18- др. Закон, 95/18), а на основу анализе стања у областима за које је инспекција задужена по одговарајућим општинским одлукама и процене ризика, као и поверених послова из члана 54. став 1. тачка 2. Закона о трговини („Сл.Гласник РС“ број 53/2010 и 10/2013) и прописа донетих на основу тог закона, а у складу са надлежностима и овлашћењима комуналног инспектора и на основу вишегодишњег рада инспектора, законских обавеза привредних субјеката, проведених инспекцијских надзора, стања на терену, по питању надзора над трговином ван продајног објекта, осим истицања пословног имена, као и надзор над заштитом права, заштите потрошача са предузимањем предвиђених мера по Закону о заштити потрошача и сарадња са другим инспекторима.

ЦИЉЕВИ

Циљ овог плана је деловање инспекцијске службе да се превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спречавања или отклањање штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, контрола и надзор субјеката, те предузимање мера и радњи у смислу решавања законских обавеза, као што су:

- Уредно одржавање комуналних система и објеката
- Уредно и ефикасно вршење комуналних услуга и задовољавање потреба корисника
- Придржавање прописаног комуналног реда
- Уредно одржавање јавних површина
- Продржавање прописаних правила при заузећу јавних површина у разне пословне сврхе
- Придржавање прописаних правила у обављању угоститељске делатности
- Придржавање прописаних правила при држању домаћих животиња.

Циљ овог плана је да се обезбеди међусобна координација свих локалних служби које врше неку функцију надзора (друге општинске инспекције). Обезбедити већу сарадњу грађанства.

ПЛАНИРАНИ ФОНД РАДНИХ ДАНА

Укупан број дана у години	365
Викенди	104
Годишњи одмори	32
Празници	11
УКУПНО РАДНИХ ДАНА	252
Редовни инспекцијски надзор	202
Ванредни инспекцијски надзор	30
Едукација	5
Састанци	15

ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Програмска активност	Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у комуналној области.
Назив	Комунална инспекција
Програм (коме припада)	Служба за инспекцијске послове

Одговорно лице	Комунални инспектор
Опис	комунална инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру изворних послова.
Циљ 1	Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законима и одлукама
Индикатор 1.1	Вршење редовних и ванредних надзора
	Редован - планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата. Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера“ ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана. Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.
	Коментар: Тенденција повећања броја редовних инспекцијских надзора

Редни број	Област надзора и специфични циљеви	Активност	Учесталост / период инспекцијског надзора	Процена ризика
1.	Спровођење Закона и Одлука општине Ириг у комуналној области	- Инспекцијски надзор на терену и у службеним просторијама инспекције (увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта), - Превентивно деловање, - издавање акта о примени прописа, откривање нерегистрованих субјеката и мере према њима, мере за отклањање незаконитости, посебне мере наредбе, забране и заплене, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика

2.	Одлука о држању домаћих животиња	Контрола држања за: псе, мачке, копитаре и папкаре, перната живина, голубови, украсне и егзотичне птице, зоохигијена	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
3.	Одлука о јавним паркиралиштима	Одржавање, коришћење и употреба јавних паркиралишта	Континуирано током целе године	Низак степен ризика
4.	Одлука о водоводу	Контрола дистрибуције пијаће воде	За сваки квартал у години	
	Одлука о одржавању чистоће на територији општине Ириг	Контрола одржавања чистоће и изношења смећа на територији општине Ириг	Уклањање објеката у планираном кварталу	Висок степен ризика
5.	Одлука о уклањању снега и леда	- контрола чишћења улица, путева и јавних површина од снега	Континуирано током целе године	Висок степен ризика
6.	Одлука о пијацама	- контрола управљања и корисника пијаце	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика
7.	Одлука о уређењу и заштити комуналних и јавних објеката	- Одржавање и заштита комуналних и јавних објеката	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика
8.	Одлука о постављању баште угоститељског објекта на територији општине Ириг	- контрола заузећа јавних површина баштама и контрола плаћања лкт	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика
9.	Одлука о сахрањивању и гробљима на територији општине Ириг	- контрола управљача и корисника гробаља	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика
10.	Одлука о подизању, одржавању и заштити зелених површина	- одржавање и контрола коришћења јавних зелених површина	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика
11.	Одлука о радном времену у угоститељским, трговинским и занатским објектима	Истицање и подржавање радног времена	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика
12.	Одлука о општем кућном реду у стамбеном и стамбено- пословним зградама на територији општине Ириг	- контрола стамбених заједница и управника	Континуирано током целе године	Средњи степен ризика

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ИНСПЕКЦИЈЕ ПО МЕСЕЦИМА

По представкама и захтевима странака	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Вођење евиденције за предмете	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Усмене расправе у предметима	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Рад на изради Решења и других аката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Рад по ожалбеним предметима	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Писање кривичних и прекршајних пријава	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Дописи, извештаји и слично	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Праћење прописа и едукација	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Саветодавне активновности	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Архивирање завршених предмета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Напомена: обележен је сваки месец мада су у питању и активности за које није познато због континуитета у ком месецу ће се одвијати активности.

ПРОПИСИ

Инспекција у свом раду примењује следеће прописе:

1. Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС број 18/2016 и 95/2018);
2. Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 36/15, 44/2018 и 95/2018);
3. Закон о трговини („Сл.гласник РС“ број 53/1 и 10/13);

4. Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ број 88/11, 104/2016 и 95/2018).

Такође инспекција у свом раду примењује и следеће општинске одлуке:

1. Одлука о обављању комуналних делатности („Сл. лист. Општине Ириг“ Пречишћен текст бр. 5/2018)
2. Одлуку о димничарским услугама на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 33/2019)
3. Одлуку о Комуналној инспекцији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 31/2013)
4. Одлуку о обезбеђивању јавног осветљења на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 33/2019)
5. Одлуку о одређивању делатности хватања и збрињавања напуштених и изгубљених паса и мачака и сакупљања њихових лешева као комуналне делатности на територији Општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 32/2012)
6. Одлука о одржавању чистоће на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 17/2013, 22/2013, општина Срема", бр. 17/2013, 22/2013, 13/2014 и 27/2016)
7. Одлуку о одржавању јавних зелених површина на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019)
8. Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019)
9. Одлуку о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 27/2017)
10. Одлука о Општинској управи општине Ириг "Службеном листу општина Срема", бр. 16/2019 и 3/2020.
11. Одлуку о пијацама ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019)
12. Одлуку о поверавању обављања комуналних делатности Јавном предузећу "Комуналац" Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 10/2015)
13. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката ("Службеном листу општина Срема", бр. 27/2017, 35/2017 и 23/2018)
14. Одлуку о снабдевању водом за пиће на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019)
15. Одлуку о управљању гробљима и сахрањивању на територији општине Ириг
16. ("Службеном листу општина Срема", бр. 33/2019)
17. Одлуку о условима за држање и заштиту домаћих животиња на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 28/2011, 32/2012 и 13/2014)

АКТИВНОСТИ

1. Надзор над радом јавних комуналних предузећа у погледу одржавања система, објеката и опреме.
2. Надзор над радом јавних комуналних предузећа у погледу квалитета и ефикасности вршења услуге корисницима.
3. Надзор над радом јавних комуналних предузећа у погледу правилности поступања када је у питању примена цена, комуникација са надлежним општинским органима и корисницима, решавање по захтеву за издавање техничких услова, сагласности и потврда, издавање рачуна, решавање реклаamacија и обустава услуга.
4. Надзор над корисницима комуналних услуга у погледу правилног поступања са отпадом.
5. Надзор над корисницима комуналних услуга у погледу нелегалног прикључења на комуналну инфраструктуру (водовод, канализација, грејање).
6. Надзор над одржавањем јавних површина испред објекта.
7. Надзор над одржавањем уличних канала и пропуста.
8. Надзор над заузећем јавних површина у пословне сврхе.
9. Надзор над ванпијачном продајом.
10. Надзор над радним временом угоститељских објеката.

НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, у оквиру рада комуналне инспекције спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати време. Непланиране активности се односе на пријаве грађана, путем запримљене електронске поште, телефонским пријавама, као и непосредним запажањем инспектора на терену.

ПЛАН АКТИВНОСТИ

- Активности наведене у алинејама 1 и 2 обављаће се по потреби, на основу службених сазнања, пријава и представки.
- Активности из алинеје 3 обављаће се по потреби, на основу службених сазнања, пријава и представки, а детаљније и организовано у периоду децембар – фебруар.
- Активности наведене у алинејама 4, 6 и 9. Обављаће се као стална активност.
- Активности из алинеје 5 обављаће се на основу конкретних пријава против одређених корисника, поднетих од стране комуналних предузећа које управљају одговарајућим системом и узобавезно њихово садејство приликом утврђивања чињеница на терену.
- Активност из алинеје 7 обављаће се као стална активност, са нагласком на период март-мај и септембар – новембар.
- Активност из алинеје 8 обављаће се као стална активност, са нагласком на период децембар – фебруар, када су у питању огласна средства и март –мај, када су у питању угоститељске баште и излагање робе испред пословних просторија.
- Активности из алинеје 10 обављаће се по потреби, на основу представки.



Живан Касапски
Комунални инспектор

