Република Србија
ОПШТИНАИРИГ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 004994852 2026 08464 004 000 112 006
Датум: 13.11.2026. године
И Р И Г, В.Путника 1
022400600

На основу члана 4. став 8. и члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 114/2021, 123/2021 - др. закон, 92/2023 и 19/2025 - др. закон), члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/2023) и Решења о попуњавању извршилачког радног места у Општинској управи општине Ириг („Службени лист општина Срема“ број: 49/2024 и 29/2026), начелник Општинске управе општине Ириг оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ИРИГ

РАДНО МЕСТО: Послови у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објеката

I Орган у коме се радно место попуњава:
Општина Ириг, Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1.

II Радно место које се попуњава:
„Послови у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објеката“, разврстано у звање самостални саветник, у организационој јединици Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско правне послове, 1 извршилац.

III Опис посла: Самостално израђује локацијске услове, грађевинске дозволе, израђује измене решења о грађевинској дозволи, израђује решења којим се одобрава извођење радова из члана 145. Закона о планирању и изградњи, потврђује изјаву о завршетку

темеља и потврду о пријави радова, обавештава грађевинску инспекцију о поднетој пријави радова и о поднетој пријави о завршетку израде темеља. Упућује захтев имаоцима јавних овлашћења да изврше прикључење објеката на инфраструктуру. Израђује решење о употребној дозволи, доставља употребну дозволу надлежном органу за послове државног премера и катастра ради уписа права својине и решава у управном поступку. Доставља издате локацијске услове, грађевинске и употребне дозволе шефу Службе. Израђује анализе, информације и извештаје из свог делокруга рада и по потреби обавља и друге послове по налогу и упутствима шефа Одељења и начелника Општинске управе.

IV Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање из научне области правне науке или гео-науке или из стручних области архитектура или грађевинско инжењерство, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.
Положен државни стручни испит
Познавање рада на рачунару
Најмање 5 година радног искуства у струци.
Потребне компетенције за обављање послова радног места.

V Место рада:
Ириг, ул. Војводе Путника 1

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:
У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VII Поступак и начин провере компетенција:

Посебна функционална компетенција за област рада:

- управно - правни послови (општи управни поступак; правила извршења решења донетих у управним поступцима; Управни спорови, извршења донетих судских пресуда) – проверавање се путем усмене симулације (усмено);

- Стручно оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података; технике обраде и израде прегледа података; технике израде општих, појединачних и других правних осталих аката) – проверавање се путем усмене симулације (усмено);

Посебна функционална компетенција за одређено радно место: Прописи из делокруга радног места (Закон о планирању и изградњи, Правилници донети ради примене Закона о планирању и изградњи) – проверавање се путем усмене симулације (усмено);

Посебна функционална компетенција за одређено радно место: Планска документа, прописи и из надлежности организације органа (Статут општине Ириг) – проверавање се путем усмене симулације (усмено).

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе проверавање се путем разговора са Комисијом (усмено).

VIII Право учешћа на интерном конкурсу:

На интерном конкурсу могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи општине Ириг.

Право учешћа на интерном конкурсу имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији општине Ириг.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем имејл адресе.

X Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 (осам) од дана оглашавања интерног конкурса на огласној табли органа, односно закључно са 23.11.2026. године.

XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Општинска управа општине Ириг, у Иригу, ул. Војводе Путника 1, са назнаком: „за интерни конкурс".

XII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена: Орган по службеној дужности, на основу члана 103.Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18-аутентично тумачење), за кандидате прибавља:

1) доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве у делу Изјава*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

XIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурсу, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спроводити почев од 26.11.2026. године.

Провера компетенција и завршни разговор са кандидатом обавиће се у згради Општинске управе општине Ириг, ул. Војводе Путника број 1.

Кандидати ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени путем имејл адресе.

XIV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: ,

Ненад Аврамовић, телефон: 022/400613, радним данима у периоду од 10,00 до 13,00 часова

Образац пријаве за радно место налази се на веб презентацији www.irig.rs

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Ириг и на веб презентацији www.irig.rs

НАЧЕЛНИК
Оливер Огњеновић, дипл.правник