



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ- ОПШТИНСКА УПРАВА

Одељење за инспекцијске послове

Број: 005065809 2025 08464 004 005 352 393

Дана: 18.12.2025. године

Ириг, Војводе Путника 1

Тел. 022/ 400-600

ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2026. ГОДИНУ -КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА-

Ириг, децембар 2025.године

ОСНОВ

План инспекцијског надзора и остале активности комуналног инспектора Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Ириг, доноси се сходно члану 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. Гласник РС“ бр. 36/15, 44/18- др. Закон, 95/18), а на основу анализе стања у областима за које је инспекција задужена по одговарајућим општинским одлукама и процене ризика, као и поверених послова из члана 54. став 1. тачка 2. Закона о трговини („Сл.Гласник РС“ број 53/2010 и 10/2013) и прописа донетих на основу тог закона, а у складу са надлежностима и овлашћењима комуналног инспектора и на основу вишегодишњег рада инспектора, законских обавеза привредних субјеката, проведених инспекцијских надзора, стања на терену, по питању надзора над трговином ван продајног објекта, осим истицања пословног имена, као и надзор над заштитом права, заштите потрошача са предузимањем предвиђених мера по Закону о заштити потрошача и сарадња са другим инспекторима.

ЦИЉЕВИ

Циљ овог плана је деловање инспекцијске службе да се превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спречавања или отклањање штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, контрола и надзор субјеката, те предузимање мера и радњи у смислу решавања законских обавеза, као што су:

- Уредно одржавање комуналних система и објеката
- Уредно и ефикасно вршење комуналних услуга и задовољавање потреба корисника
- Придржавање прописаног комуналног реда
- Уредно одржавање јавних површина

- Продржавање прописаних правила при заузећу јавних повешина у разне пословне сврхе
- Придржавање прописаних правила у обављању угоститељске делатности
- Придржавање прописаних правила при држању домаћих животиња.

Циљ овог плана је да се обезбеди међусобна координација свих локалних служби које врше неку функцију надзора (друге општинске инспекције). Обезбедити већу сарадњу грађанства.

ПЛАНИРАНИ ФОНД РАДНИХ ДАНА

| | |
|------------------------------|------------|
| Укупан број дана у години | 365 |
| Викенди | 104 |
| Годишњи одмори | 33 |
| Празници | 13 |
| УКУПНО РАДНИХ ДАНА | 215 |
| Редовни инспекцијски надзор | 170 |
| Ванредни инспекцијски надзор | 25 |
| Едукација | 5 |
| Састанци | 15 |

ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

| | |
|------------------------|--|
| Програмска активност | Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у комуналној области. |
| Назив | Комунална инспекција |
| Програм (коме припада) | Служба за инспекцијске послове |
| Одговорно лице | Комунални инспектор |
| Опис | комунална инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру изворних послова. |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законима и одлукама |
| Индикатор 1.1 | Вршење редовних и ванредних надзора |
| | Редован - планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата. Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера“ ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана. Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних |

| | |
|--|---|
| | мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијог надзора Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. |
| | Коментар: Тенденција повећања броја редовних инспекцијских надзора |

| Редни број | Област надзора и специфични циљеви | Активност | Учесталост / период инспекцијског надзора | Процена ризика |
|------------|--|---|---|-------------------------------|
| 1. | Спровођење Закона и Одлука општине Ириг у комуналној области | - Инспекцијски надзор на терену и у службеним просторијама инспекције (увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта), - Превентивно деловање, - издавање акта о примени прописа, откривање нерегистрованих субјеката и мере према њима, мере за отклањање незаконитости, посебне мере наредбе, забране и заплене, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом | Континуирано и по потреби | Средњи до висок степен ризика |
| 2. | Одлука о држању домаћих животиња | Контрола држања за: псе, мачке, копитаре и папкаре, перната живина, голубови, украсне и егзотичне птице, зоохигијена | Континуирано и по потреби | Средњи до висок степен ризика |
| 3. | Одлука о јавним паркиралиштима | Одржавање, коришћење и употреба јавних паркиралишта | Континуирано током целе године | Низак степен ризика |
| 4. | Одлука о водоводу | Контрола дистрибуције пијаће воде | За сваки квартал у години | |
| | Одлука о одржавању чистоће на територији општине Ириг | Контрола одржавања чистоће и изношења смећа на територији општине Ириг | Уклањање објеката у планираном кварталу | Висок степен ризика |
| 5. | Одлука о уклањању снега и леда | - контрола чишћења | Континуирано током целе године | Висок степен |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Рад по ожалбеним предметима | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Писање кривичних и прекршајних пријава | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Дописи, извештаји и слично | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Праћење прописа и едукација | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Саветодавне активновности | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Архивирање завршених предмета | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Напомена: обележен је сваки месец мада су у питању и активности за које није познато због континуитета у ком месецу ће се одвијати активности.

ПРОПИСИ

Инспекција у свом раду примењује следеће прописе:

1. Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС број 18/2016 и 95/2018);
2. Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 36/15, 44/2018 и 95/2018);
3. Закон о трговини („Сл.гласник РС“ број 53/1 и 10/13);
4. Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ број 88/11, 104/2016 и 95/2018).

Такође инспекција у свом раду примењује и следеће општинске одлуке:

1. Одлука о обављању комуналних делатности („Сл. лист. Општине Ириг“ Пречишћен текст бр. 5/2018)
2. Одлуку о димничарским услугама на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 33/2019)
3. Одлуку о Комуналној инспекцији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 31/2013)
4. Одлуку о обезбеђивању јавног осветљења на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 33/2019)
5. Одлуку о одређивању делатности хватања и збрињавања напуштених и изгубљених паса и мачака и сакупљања њихових лешева као комуналне делатности на територији Општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 32/2012)



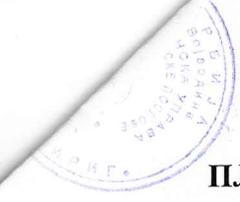
6. Одлука о одржавању чистоће на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 17/2013, 22/2013, општина Срема", бр. 17/2013, 22/2013, 13/2014 и 27/2016)
7. Одлуку о одржавању јавних зелених површина на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019
8. Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019
9. Одлуку о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 27/2017
10. Одлука о Општинској управи општине Ириг "Службеном листу општина Срема", бр. 16/2019 и 3/2020.
11. Одлуку о пијацама ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019
12. Одлуку о поверавању обављања комуналних делатности Јавном предузећу "Комуналац" Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 10/2015
13. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката ("Службеном листу општина Срема", бр. 27/2017, 35/2017 и 23/2018
14. Одлуку о снабдевању водом за пиће на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 4/2019
15. Одлуку о управљању гробљима и сахрањивању на територији општине Ириг
16. ("Службеном листу општина Срема", бр. 33/2019)
17. Одлуку о условима за држање и заштиту домаћих животиња на територији општине Ириг ("Службеном листу општина Срема", бр. 28/2011, 32/2012 и 13/2014

АКТИВНОСТИ

1. Надзор над радом јавних комуналних предузећа у погледу одржавања система, објеката и опреме.
2. Надзор над радом јавних комуналних предузећа у погледу квалитета и ефикасности вршења услуге корисницима.
3. Надзор над радом јавних комуналних предузећа у погледу правилности поступања када је у питању примена цена, комуникација са надлежним општинским органима и корисницима, решавање по захтеву за издавање техничких услова, сагласности и потврда, издавање рачуна, решавање рекламација и обустава услуга.
4. Надзор над корисницима комуналних услуга у погледу правилног поступања са отпадом.
5. Надзор над корисницима комуналних услуга у погледу нелегалног прикључења на комуналну инфраструктуру (водовод, канализација, грејање).
6. Надзор над одржавањем јавних површина испред објекта.
7. Надзор над одржавањем уличних канала и пропуста.
8. Надзор над заузећем јавних површина у пословне сврхе.
9. Надзор над ванпијачном продајом.
10. Надзор над радним временом угоститељских објеката.

НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, у оквиру рада комуналне инспекције спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати време. Непланиране активности се односе на пријаве грађана, путем заprimљене електронске поште, телефонским пријавама, као и непосредним запажањем инспектора на терену.



ПЛАН АКТИВНОСТИ

- Активности наведене у алинејама 1 и 2 обављаће се по потреби, на основу службених сазнања, пријава и представки.
- Активности из алинеје 3 обављаће се по потреби, на основу службених сазнања, пријава и представки, а детаљније и организовано у периоду децембар – фебруар.
- Активности наведене у алинејама 4, 6 и 9. Обављаће се као стална активност.
- Активности из алинеје 5 обављаће се на основу конкретних пријава против одређених корисника, поднетих од стране комуналних предузећа које управљају одговарајућим системом и узобавезно њихово садејство приликом утврђивања чињеница на терену.
- Активност из алинеје 7 обављаће се као стална активност, са нагласком на период март-мај и септембар – новембар.
- Активност из алинеје 8 обављаће се као стална активност, са нагласком на период децембар – фебруар, када су у питању огласна средства и март –мај, када су у питању угоститељске баште и излагање робе испред пословних просторија.
- Активности из алинеје 10 обављаће се по потреби, на основу представки.

Живан Касапски

Комунални инспектор

