

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ИРИГ  
улица Војводе Путника 1, Ириг  
www.irig.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ПОСТОЈЕЋЕГ  
ОБЈЕКТА ЗА ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ „ВИЛА“ У ВРДНИКУ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр.01-404-33/2017

Позив и конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страни наручиоца:	27.09.2017.год.
Рок за достављање понуда:	27.10. 2017.год. до 12,00
Датум отварања понуда:	27.10.2017.год. у 13,00

Ириг, септембар 2017.године

---

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015, 68/2015), члан 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), сагласности Управе за капитална улагања АП Војводине за покретање поступка јавне набавке бр. 136-031-61/2017-03/92 од 28.08.2017.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-404-33/2017 од 07.09.2017.г. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 01-404-33/2017 од 07.09.2017.г., припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### За јавну набавку у отвореном поступку: „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“

Конкурсна документација садржи:

<i>Део</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	28
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	29
V	Критеријум за доделу уговора	33
VI	Образац понуде	34
VII	Остали обрасци	37
VIII	Модел уговора	49
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду	57
X	Предмер и предрачун радова са структуром цене	68

Комисија за јавну набавку:

1. Смиља Јоцић, председник комисије
  - Мирјана Бабић, заменик председника комисије
2. Гордана Лисица, члан
  - Бранко Лукић, заменик члана
3. Марија Мошорински, члан
  - Татјана Антонић, заменик члана
4. Радан Бобић, члан
  - Горан Вуковић, заменик члана

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### (1) Општи подаци о јавној набавци

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца:** Општина Ириг, ул. Војводе Путника 1, [www.irig.rs](http://www.irig.rs)

**Врста поступка јавне набавке:** Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**Предмет јавне набавке су радови--**„Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“

**Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

**Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка

**Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:** У предметном поступку се не спроводи електронска лицитација.

**Контакт:** Мирјана Бабић 022/400-629  
e-mail: [mirjana.babic@irig.rs](mailto:mirjana.babic@irig.rs)

**( 2 ) Предмет јавне набавке су радови--**„Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“

**Ознака из општег речника набавки:**

- 45453000 – Ремонтни и санациони радови
- 45420000- Радови на уградњи столарије

**( 3 ) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама:**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке је: „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, у свему према следећој спецификацији:

Редн и број	ОПИС	Јед. мере	Количина
<b>I РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА</b>			
1.	Пажљиво вађење постојеће дрвене фасадне столарије тако да се што мање оштете унутрашњи зидови. У ову позицију спадају и демонтаже лимених солбанки и дрвених парпетних дасака. Демонтиран материјал одложити и кругу објекта или по налогу инвеститора однети на месну депонију, на удаљености до 5 км. Обрачун по комаду позиције столарије		
	(1) 270*180	ком	28
	(2) 182*180	ком	14
	(3) 546*260	ком	1
	(5) 81*91	ком	16
	(6) 182*260	ком	7
	(9) 97*205	ком	2
	(13) 112*208	ком	1
2.	Пажљиво разбијање цементне кошуљице д=5 цм у тавану, изношење из објекта утовар у во-зило и одвоз на месну депонију. Обрачун по м <sup>2</sup> разбијене кошуљице	м <sup>2</sup>	537,87
3.	Пажљиво демонирање спољне јединице клима уређаја. Демонтирану спољну јединицу климе предати инвеститору. Обрачун по комаду демон-тиране климе	ком	5
4.	Пажљиво демонирање олучних верикала (че-твртасте и кружне) дужине око 7 м. Демонтира-не олучне вертикале одложити у кругу објекта, тако да се по завршетку посла могу поново по-ставити. Обрачун по комаду демонтиране олуч-не вертикале	ком	8
5.	Пажљиво демонирање опшивке бетонских надзидака забатних зидова. Опшивка је РШ 33 цм а дужине 13.5 м. Демонтиран материјал однети на месну депонију. Обрачун по комаду демонтиране опшивке	ком	4
6.	Пажљиво демонирање браварске жичане пре-граде са двокрилним вратима, на трему који во-ди у кухињу. Преграда је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног плетива, мак-сималних димензија 550x260 цм. Демонтирану преграду одложити у кругу објекта, тако да се по завршетку посла може прерадити - скратити и поново поставити. Обрачун по ком демонтиране преграде	ком	1
7.	Пажљиво демонирање браварске жичане решетке - заштите за вентилатор у кухињи. Решетка је од кутијастих профила са испуном од гри-фованог жичаног плетива, максималних димен-зија 60x60 цм. Демонтирану преграду одложити у кругу објекта, тако да се по завршетку посла може поново поставити. Обрачун по ком демонтиране решетке	ком	1
	Пажљиво демонирање FeZn траке за уземље-ње која иде са	ком	12

8.	крова до темеља. На траци је мерни спој а дужина траке је око 8 м. Демонти-рану траку (ако се не може скинути) одмаћи од зида док се ради термо-изолација фасаде. Обрачун по ком демонтиране траке		
9.	Пажљива демонтажа кућишта за неонске све-тиљке 2x36 W. Демонтиране светилке предати наручиоцу или их, по налогу наручиоца одвести на месну депонију. Обрачун по ком светилке	ком	3
<b>II НОВИ РАДОВИ</b>			
1.	Нивелисање - изједначавање дебљине зида на местима бетонских натпрозорних греда, стубова и око малих прозора помоћу слоја СТИРОПОРА на фасадном зиду са ознаком СЗ. Поступак је следећи: на припремљену бетонску подлогу се наноси лепак, поставља се ЕПС - СТИРОПОР (мин 20 г) д= 12 цм са типловима (5-6 ком/м2). То је подлога за израду слојева термоизолације који су наведени у наставку. Потребна скела је обрачуната у наредним позицијама. Обрачун по м2 постављене термоизолације	м <sup>2</sup>	56,04
2.	Израда термоизолације постојећег фасадног зида са ознаком СЗ-а. Поступак израде термо-изолације на фасади је следећи: на припремљену фасадну опеку се наноси лепак, поставља се ЕПС - СТИРОПОР (мин 20 г) д= 8 цм са типло-вима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, подлога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју одабере инвеститор, али не у више од два тона. Термо-изолација се поставља на почетну металну лајсну - окапницу а на угловима објекта и око отвора се преко завршне термоизолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног зида без умањења за површину отвора	м <sup>2</sup>	693,79
3.	Израда термоизолације постојећег фасадног зида са ознаком СЗ-б. Поступак израде термо-изолације на фасади је следећи. На припремљену фасадну опеку се наноси лепак, поставља се КАМЕНА ВУНА д= 8 цм са типловима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, под-лога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју одабере инвеститор, али не у више од два тона. Термо-изолација се поставља на почетну металну лајсну - окапницу а на угловима објекта и око отвора се преко завршне термоизолације постав-љају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног изолованог зида без умањења за површину отвора	м <sup>2</sup>	98,92
4.	Израда термоизолације фасадног забатног зида са ознаком СЗ-ц. Поступак израде термоизо-лације на фасади је следећи. На припремљену подлогу од малтера (претходно очишћену и ако има лоших места, санирану, што улази у цену ове позиције) се наноси лепак, поставља се ЕПС – СТИРОПОР (мин 20 г а дебљине према ситуаци-ји на лицу места) д=2-5 цм са типловима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, подлога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју ода-бере инвеститор, али не у више од два тона. Термоизолација се поставља као наставак СЗ-а	м <sup>2</sup>	156

	или СЗ-б, да би се извршило нивелисање ком-плетне забатне фасаде. На угловима објекта и око отвора се преко завршне термоизолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног зида без умањења за површину отвора		
5.	Израда термоизолације унутрашњг зида ка та-вану са ознаком УЗ. Поступак израде термоизо-лације таванског зида је следећи. На припрем-љену подлогу од малтера (претходно очишћену и ако има лоших места, санирану, што улази у цену ове позиције) са стране тавана се наноси лепак, поставља се ЕПС - СТИРОПОР (мин 20 г) максимално д= 5 цм са типовима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка. На угловима објекта и око отвора се преко завршне термо-изолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног зида без умањења за површину отвора	м <sup>2</sup>	128.14
6.	Побољшање термоизолације пода изнад отво-реног трема за кухињу са ознаком П 5. Поступак израде термоизолације плафона трема је сле-дећи. На припремљену подлогу од малтера (претходно очишћену и ако има лоших места, санирану, што улази у цену ове позиције) са доње стране се наноси лепак, поставља се ЕПС – СТИРОПОР (мин 20 г) д = 12 цм са типовима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утис-кује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, подлога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју одабе-ре инвеститор, али не у више од два тона. Прет-ходно решити качење и напајање скинутих (или нових) светиљки. У цени ове позиције је и изра-да потребне скеле. Обрачун по м2 постављене термоизо-лације	м <sup>2</sup>	16.93
7.	Израда побољшања термоизолације плафонске конструкције ка тавану, у пројекту означене са Т. У таванском простору се преко постојеће тер-моизолације од полиуретанске пене поставља ЕПС – СТИРОПОР (мин 20 г) д= 5 цм а преко њега се ради микроармирана цементна кошу-љица д=5 цм од ЦМ13 (армирано полипропи-ленским влакнима или "шулц" плетивом). Обра-чун по м2 урађене термоизолације и цементне кошуљице	м <sup>2</sup>	554.59
8.	Израда и постављање фасадне ПВЦ столарије. Све се ради од белих шестокоморних ПВЦ про-фила устакљених двоструким нискоемисионим стаклом 4+15+4 (Ar) мм пуњеним аргоном, по шеми столарије и детаљима. Позиције ПВЦ сто-ларије пурпенисати 100%. Свака од наведених позиција МОРА ИМАТИ коефицијент пролаза топлоте $U_w \max=1,47$ [W/(m <sup>2</sup> xK)] и за то треба обезбедити атест или доказ произвођача. У це-ни сваке позиције су још и венецијанери, комар-ник на по једном крилу, спољашња и унутрашња ПВЦ клупица и систем за проветравање - regel-air. Дате су зидарске мере отвора. Бројне ознаке позиција одговарају бројним ознакама из Ела-бората енергетске ефикасности. Обрачун по комаду отвора		
	(1) 270*180	КОМ	28
	(2) 182*180	КОМ	14
	(3) 546*260	КОМ	1
	(5) 81*91	КОМ	16
	(6) 182*260	КОМ	7
9.	Израда и постављање улазних и унутрашњих пуних ПВЦ		

	врата. Све се раде од белих ПВЦ шестокоморних профила са испуном од стадур панела, по шеми столарије и детаљима. Врата се уграђују тако да се пурпенишу 100%. Сва врата имају три шарке и закључавање на бар три места и цилиндар браву, а на фасадним је и механизам за аутоматско затварање. Дате су зидарске мере. Обрачун по комаду отвора		
	унутрашња врата (9) 97*205	ком	2
	улазна врата (13) 112*208	ком	1
10.	Монтажа раније скинутих олучних поцинкованих вертикала (четвртасте и кружне) са потребном прерадом и новим обујмицама које се постављају на размаку од 200 цм. Цеви морају бити удаљене од готовог зида минимум 20 мм. Обрачун по м <sup>1</sup> монтиране (и дорађене) олучне цеви	м <sup>1</sup>	60
11.	Израда и постављање опшивке бетонског на-зидка (са кога је раније скинута опшивка) од поцинкованог лима д=0,55 мм, РШ 45 цм. Обрачун по м <sup>1</sup> опшивке	м <sup>1</sup>	56
12.	Бојење средњих делова забатних зидова и пла-фона лођа (у максимално два тона по избору инвеститора) фасадном бојом са свим потребним предрадњама. У цени је и израда потребне фасадне скеле.Обрачун по м <sup>2</sup> бојене површине	м <sup>2</sup>	204.3
13.	Монтажа и повезивање раније скинуте спољне јединице клима уређаја са потребном дорадом и набавком нових носача и осталог прибора. Обрачун по ком монтиране климе	ком	5
14.	Скраћивање и поновна монтажа браварске жичане преграде са двокрилним вратима, на трему који води у кухињу. Преграда је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног плетива, максималних димензија 550x260 цм. Обрачун по ком монтиране преграде	ком	1
15.	Дорада и монтажа браварске жичане решетке - заштите за вентилатора у кухињи. Решетка је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног плетива, максималних димензија 60x60 цм. Обрачун по ком монтиране решетке	ком	1
16.	Дорада и монтиажа скинуте FeZn траке за узем-љење која иде са крова до темеља испод (или изнад) термоизолације од КАМЕНЕ ВУНЕ. По-ребно је на сваку траку уградити и кутију за мерни спој. Обрачун по ком монтиране траке са потребном дорадом	ком	12
17.	Монтажа и повезивање кућишта за неонске светиљке 2x36 W које су раније скинуте. Обрачун по ком светиљке	ком	3

\*При извођењу радова извођач је дужан да се придржава техничких прописа и стандарда који регулишу ову врсту радова.

\* Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова са захтевима из конкурсне документације по прописима и нормативима за градњу.

\* Наручилац радова ће обезбедити стручни надзор, који ће вршити надзор и контролу над извођењем радова

\* Извођач радова је дужан да при извођењу радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима

## ТЕХНИЧКИ ОПИС

### ЛОКАЦИЈА:

Објект је лоциран на парцели к.п. 925/1 К. о. Врдник на локацији 26. октобра 1, површине 2.657 м<sup>2</sup>.

### КОНЦЕПЦИЈА И ФУНКЦИОНАЛНО РЕШЕЊЕ:

ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА постојећег објекта Дечије установе ДЕЧИЈА РАДОСТ Ириг, Објекат ВИЛА у Врднику нећа мењати постојеће стање објекта ни по намени просторија ни по површини просторија (затвореног простора).

### МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА:

Материјали предвиђени за енергетску санацију су полистиренске плоче ЕПС – експандиран полистирен - СТИРОПОР (20 г) дебљине 5, 8 и 12 цм или КАМЕНА ВУНА дебљине 8 цм.

Предвиђена је уградња фасадне ПВЦ шестокоморне столарије устакљене нискоемисионим стаклом 4+15+4 (Ар) – пуњено аргоном.

Мењају се фасадна и таванска врата новим ПВЦ вратима са шестокоморним профилима и СТАДУР испуном.

### ОПИС ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА:

Постојећи фасадни зидови су „сендвич“ зидови од пуне опеке 12 цм, термоизолације пурпеном 4 цм и фасадне опеке 12 цм. На такав зид се на спољној страни, преко фасадне опеке додаје СТИРОПОР 8 цм или КАМЕНА ВУНА 8 цм и ради се завршна обрада фасаде. Камена вуна се ради у тракама од 50 или 100 цм тако да „разбије“ површину од стиропора на мање делове због противпожарне заштите објекта.

Постојећи унутрашњи зидови ка тавану су „сендвич“ зидови од пуне опеке 12 цм, термоизолације пурпеном 4 цм и обичне опеке 12 цм. На такав зид се додаје СТИРОПОР 5 цм ради се завршна обрада лепком али не и фасада.

Садашњи подови приземља у објекту су од керамичких плочица, ламината, паркета или терацие, на слоју термоизолације од 5 цм полиуретана и нису предвиђени за измену.

На једном мањем делу постоје делови пода (И спрат) који се налази изнад отворених пролаза. Садашња конструкција тих делова пода је следећа: паркет на цементној кошуљици, слоју термоизолације од пурпена 2 цм који је на армиранобетонској плочи. Ови делови се енергетски санирају тако што се са доње стране додаје СТИРОПОР 12 цм и завршна фасада.

Постојећа плафонска конструкција ка тавану (већи део изнад И спрата а мањи изнад поткровља) је следећа: цементној кошуљици на ПВЦ фолији и слоју термоизолације од пурпена 5 цм који је на армиранобетонској плочи. Плафон се енергетски санира тако што се уклони постојећа цементна кошуљица и ПВЦ фолија па се на пурпен постави слој СТИРОПОРА 5 цм и уради се нова цементна кошуљица.

Постојећа фасадна столарија је дрвена, типа крило на крило са двоструким стаклом, или су то пуна дрвена или шперована врата (улаз ка кухињи и улази на таван). Постојећа столарија се вади и уграђује се нова ПВЦ шестокоморна столарија устакљена



нискоемисионим стаклом 4+15+4 (Ar) – пуњено аргоном. Врата су пуна, профили су шестокоморни са СТАДУР испуном.

## ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

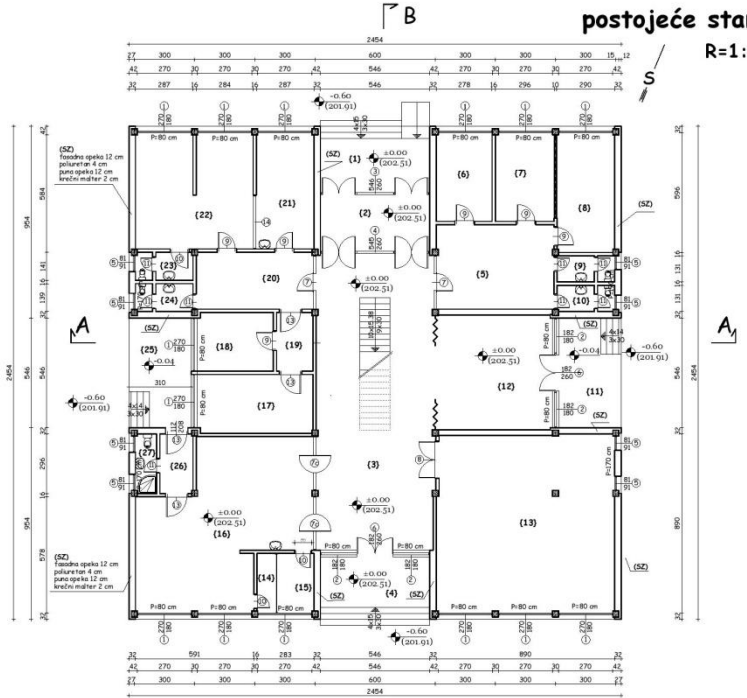
### OSNOVA PRIZEMLJA postojeće stanje

R=1:150

№	описивање	површина (m <sup>2</sup> )	веза површина (m <sup>2</sup> )	укупно (m <sup>2</sup> )	запад
1	улаз	17,85	17,85	6,34	бетон
2	породица	15,39	15,39	9,80	бетон
3	улаз	87,59	84,57	31,72	бетон
4	улаз	17,38	17,38	6,34	бетон
5	улазница	24,84	23,30	20,48	бетон
6	улазница	12,25	11,88	14,20	бетон
7	улазница	13,52	12,83	14,47	бетон
8	улазница	17,18	16,66	17,72	бетон
9	улазница	3,67	3,36	9,40	бетон
10	улазница	3,67	3,36	9,40	бетон
11	улаз	18,38	18,38	8,20	бетон
12	улазница	33,39	32,37	23,12	бетон
13	улазница	78,25	75,98	58,20	бетон
14	улазница	2,42	2,74	4,40	бетон
15	улазница	5,42	5,38	8,38	бетон
16	улазница	59,40	57,70	31,03	бетон
17	улазница	18,30	18,30	17,89	бетон
18	улазница	11,38	11,69	14,41	бетон
19	улазница	5,29	5,19	8,40	бетон
20	улазница	18,68	18,18	14,00	бетон
21	улазница	18,84	18,14	17,52	бетон
22	улазница	33,47	32,47	29,62	бетон
23	улазница	3,54	3,52	9,40	бетон
24	улазница	3,37	3,36	8,38	бетон
25	улаз	18,38	18,38	11,69	бетон
26	улазница	4,89	4,79	8,20	бетон
27	улазница	3,31	3,28	8,20	бетон
УКУПНО		540,77	527,73		

SPPS U. CR. 100-1003		
приказ површине	P	P редукторно за дел/по
укупна површина	укупна површина	укупна површина
0. грађевинска површина	600,00	600,00
0.1. улазница	540,77	527,73
0.1.1. улазница	540,77	527,73
0.1.2. улазница	540,77	527,73
0.1.3. улазница	540,77	527,73
0.1.4. улазница	540,77	527,73
0.1.5. улазница	540,77	527,73
0.1.6. улазница	540,77	527,73
0.1.7. улазница	540,77	527,73
0.1.8. улазница	540,77	527,73
0.1.9. улазница	540,77	527,73
0.1.10. улазница	540,77	527,73
0.1.11. улазница	540,77	527,73
0.1.12. улазница	540,77	527,73
0.1.13. улазница	540,77	527,73
0.1.14. улазница	540,77	527,73
0.1.15. улазница	540,77	527,73
0.1.16. улазница	540,77	527,73
0.1.17. улазница	540,77	527,73
0.1.18. улазница	540,77	527,73
0.1.19. улазница	540,77	527,73
0.1.20. улазница	540,77	527,73
0.1.21. улазница	540,77	527,73
0.1.22. улазница	540,77	527,73
0.1.23. улазница	540,77	527,73
0.1.24. улазница	540,77	527,73
0.1.25. улазница	540,77	527,73
0.1.26. улазница	540,77	527,73
0.1.27. улазница	540,77	527,73
0.1.28. улазница	540,77	527,73
0.1.29. улазница	540,77	527,73
0.1.30. улазница	540,77	527,73
0.1.31. улазница	540,77	527,73
0.1.32. улазница	540,77	527,73
0.1.33. улазница	540,77	527,73
0.1.34. улазница	540,77	527,73
0.1.35. улазница	540,77	527,73
0.1.36. улазница	540,77	527,73
0.1.37. улазница	540,77	527,73
0.1.38. улазница	540,77	527,73
0.1.39. улазница	540,77	527,73
0.1.40. улазница	540,77	527,73
0.1.41. улазница	540,77	527,73
0.1.42. улазница	540,77	527,73
0.1.43. улазница	540,77	527,73
0.1.44. улазница	540,77	527,73
0.1.45. улазница	540,77	527,73
0.1.46. улазница	540,77	527,73
0.1.47. улазница	540,77	527,73
0.1.48. улазница	540,77	527,73
0.1.49. улазница	540,77	527,73
0.1.50. улазница	540,77	527,73
0.1.51. улазница	540,77	527,73
0.1.52. улазница	540,77	527,73
0.1.53. улазница	540,77	527,73
0.1.54. улазница	540,77	527,73
0.1.55. улазница	540,77	527,73
0.1.56. улазница	540,77	527,73
0.1.57. улазница	540,77	527,73
0.1.58. улазница	540,77	527,73
0.1.59. улазница	540,77	527,73
0.1.60. улазница	540,77	527,73
0.1.61. улазница	540,77	527,73
0.1.62. улазница	540,77	527,73
0.1.63. улазница	540,77	527,73
0.1.64. улазница	540,77	527,73
0.1.65. улазница	540,77	527,73
0.1.66. улазница	540,77	527,73
0.1.67. улазница	540,77	527,73
0.1.68. улазница	540,77	527,73
0.1.69. улазница	540,77	527,73
0.1.70. улазница	540,77	527,73
0.1.71. улазница	540,77	527,73
0.1.72. улазница	540,77	527,73
0.1.73. улазница	540,77	527,73
0.1.74. улазница	540,77	527,73
0.1.75. улазница	540,77	527,73
0.1.76. улазница	540,77	527,73
0.1.77. улазница	540,77	527,73
0.1.78. улазница	540,77	527,73
0.1.79. улазница	540,77	527,73
0.1.80. улазница	540,77	527,73
0.1.81. улазница	540,77	527,73
0.1.82. улазница	540,77	527,73
0.1.83. улазница	540,77	527,73
0.1.84. улазница	540,77	527,73
0.1.85. улазница	540,77	527,73
0.1.86. улазница	540,77	527,73
0.1.87. улазница	540,77	527,73
0.1.88. улазница	540,77	527,73
0.1.89. улазница	540,77	527,73
0.1.90. улазница	540,77	527,73
0.1.91. улазница	540,77	527,73
0.1.92. улазница	540,77	527,73
0.1.93. улазница	540,77	527,73
0.1.94. улазница	540,77	527,73
0.1.95. улазница	540,77	527,73
0.1.96. улазница	540,77	527,73
0.1.97. улазница	540,77	527,73
0.1.98. улазница	540,77	527,73
0.1.99. улазница	540,77	527,73
0.1.100. улазница	540,77	527,73

- LEGENDA:
- NEARMIRANI BETON
  - ARMIRANI BETON
  - PUNA OPEKA
  - FASADNA OPEKA
  - LAKI PREGRADNI ZID
  - ZEMLJANI NASIP
  - DRVO
  - ŠLJUNAK
  - TERMOIZOLACIJA
  - HIDROIZOLACIJA



L B

Objekat: VILA  
Prizemlje  
Uređak: Milica Stjepanović i.s., k.p. 925/1

OSNOVA PRIZEMLJA - postojeće stanje

15/03 2023. IDP 1. PROJEKT ARHITEKTURE R=1:150

OSNOVA PRIZEMLJA - postojeće stanje CRTEŽ BR. 2

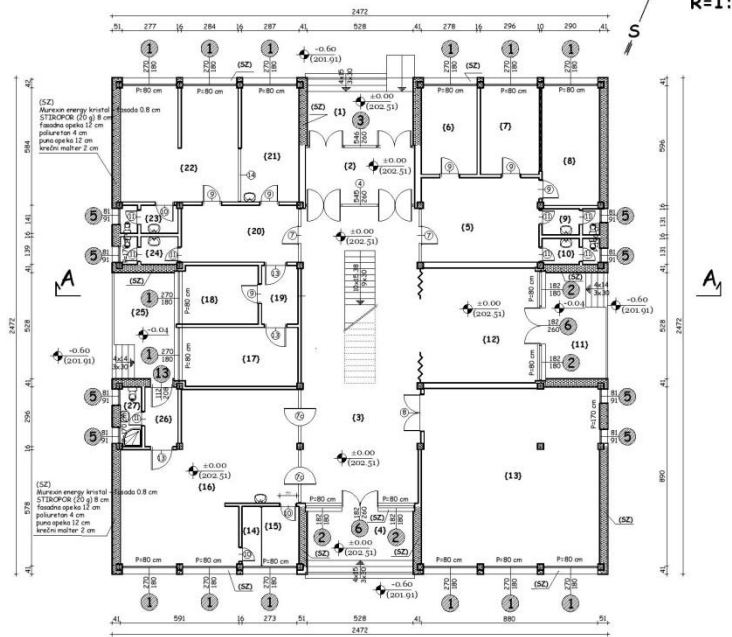
UMS UMS

# OSNOVA PRIZEMLJA novo stanje R=1:150

br.	prostorja	podl. površina (m <sup>2</sup> )	neto površina (m <sup>2</sup> )	obim (m)	zid
1	zid	17,74	17,74	6,34	beton
2	strop	15,39	15,39	3,83	beton
3	pod	47,19	49,19	31,72	beton
4	strop	16,47	16,47	11,52	beton
5	pod	24,64	24,64	20,01	beton
6	strop	12,82	11,88	14,58	beton
7	strop	13,86	12,82	14,47	beton
8	pod	17,10	17,10	17,72	beton
9	strop	3,67	3,36	9,40	beton
10	strop	3,67	3,36	9,39	beton
11	strop	16,36	16,36	11,40	beton
12	strop	33,31	32,37	32,71	beton
13	strop	78,23	77,29	30,20	beton
14	strop	2,40	2,10	6,40	beton
15	strop	6,42	6,12	9,40	beton
16	strop	59,48	57,70	21,28	beton
17	strop	19,80	19,20	17,20	beton
18	strop	11,62	10,69	13,41	beton
19	strop	6,20	5,70	9,40	beton
20	strop	16,82	16,12	14,45	beton
21	strop	19,40	18,47	17,50	beton
22	strop	33,47	32,43	29,50	beton
23	strop	3,04	3,00	9,40	beton
24	strop	3,67	3,36	9,39	beton
25	strop	16,36	16,36	11,40	beton
26	strop	4,88	4,70	9,20	beton
27	strop	3,11	3,02	8,54	beton
UKUPNO:		3,308	3,228		

SFP S U CE 100-2002			
priloz površina	P	Produkovano z deljivo zbirne oblike (m <sup>3</sup> )	
0) <b>grubo merilo bruto površine</b>	611,08	611,08	
01) <b>neto površina</b>	538,88	538,88	
02) <b>zidna površina</b>	472,25	458,35	505,28
03) <b>stropna površina</b>	204,91	199,51	
04) <b>stropna površina</b>	103,80	492,19	
05) <b>stropna površina</b>	1,00	0,00	
06) <b>površina za krmiljenje</b>	33,13	33,13	505,28

- LEGENDA:
- NEARMIRANI BETON
  - ARMIRANI BETON
  - PUNA OPEKA
  - FASADNA OPEKA
  - LAKI PREGADNI ZID
  - ZEMLJANI NASIP
  - DRVO
  - SLJUNAK
  - TERMOIZOLACIJA
  - HIDRO IZOLACIJA
  - NOVA PVC STOLARIJA



LB

Odgovorni projektant  
Miroslav Lukac, dipl.ing. št. št. 1349/31

Deluje v sestavi DEŽIJA RABOŠT Ing  
Zmaj Zvezne 61, Ing

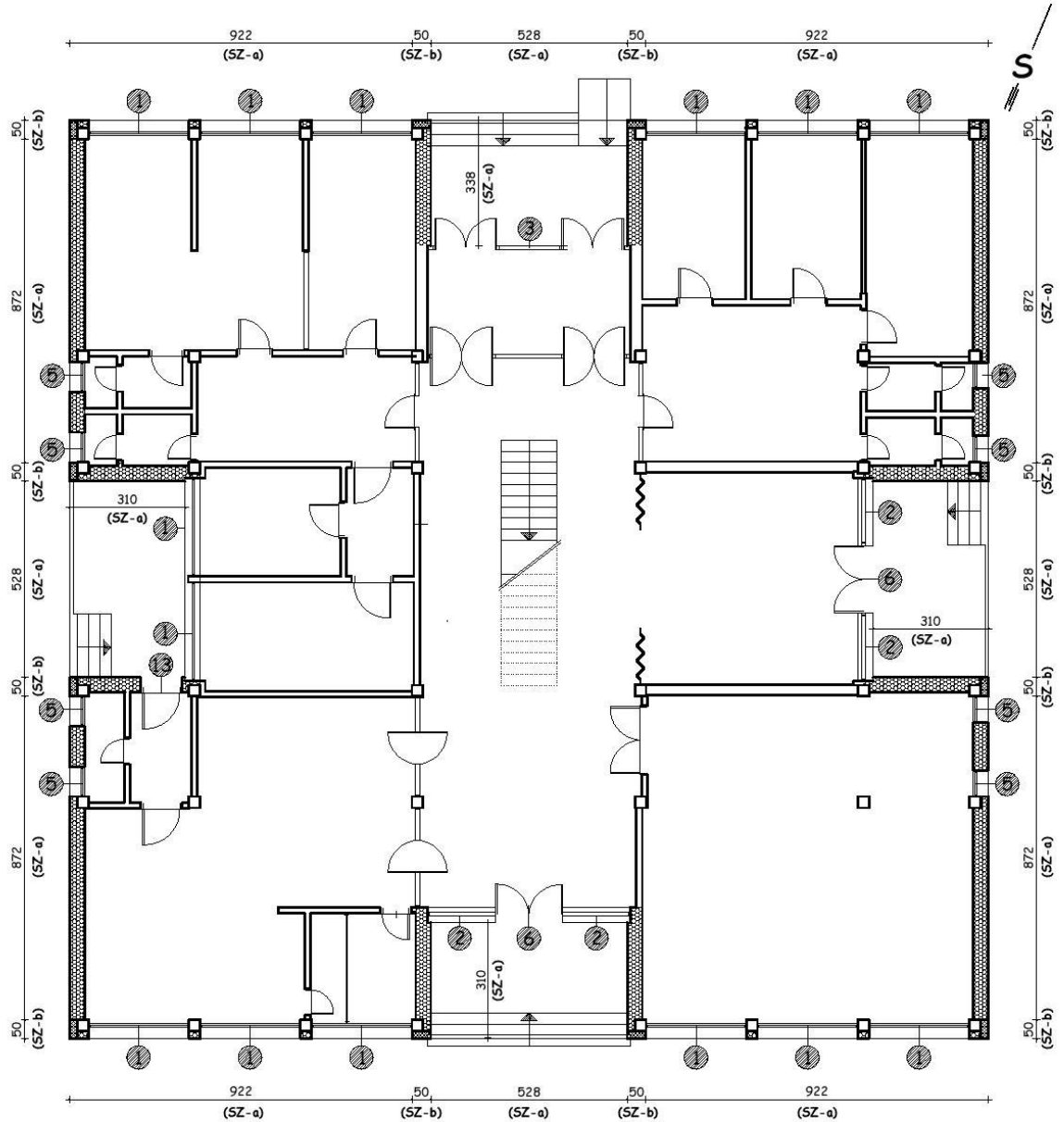
Objekt VILA

15/03	TND	1. PROJEKT ARHITEKTURE	R=1:150
-------	-----	------------------------	---------

# OSNOVA PRIZEMLJA

## položaj pojedinih vrsta termoizolacije

R=1:150



### LEGENDA:

-  - SZ-a, STIROPOR d=8 cm
-  - SZ-b, KAMENA VUNA d= 8cm
-  - SZ-c, STIROPOR d=2-5 cm
-  - UZ, STIROPOR d=5 cm
-  - PVC sztolarija

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



**LIMIS**  
LIMIS doo  
V. Nazora 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE OSNOVA PRIZEMLJA - položaj pojedinih vrsta termoizolacije	R=1:150 CRTEŽ BR. 4	Objekat VILA Pr-1-Pot Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
-----------------------	-----	---	------------------------	--

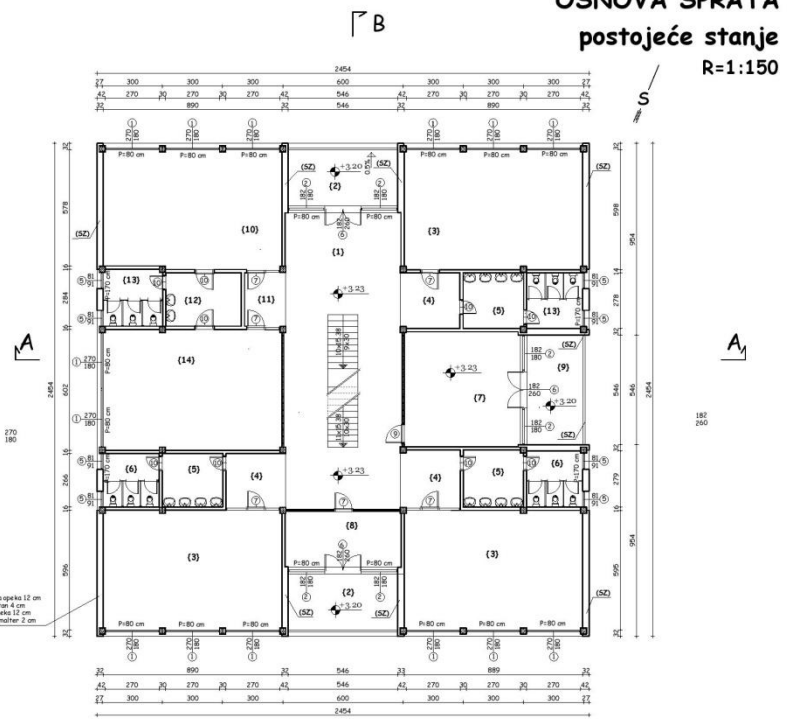
# OSNOVA SPRATA postojeće stanje

R=1:150

br.	opis	površina (m <sup>2</sup> )	neto-površina (m <sup>2</sup> )	obim (m <sup>3</sup> )	opaz.
1	1. ulazni hodnik	42,36	42,02	11,026	beton
2	koridor (2 kom.)	10,56	10,56	11,25	u. opeka
3	koridor od 2. stepena (2 kom.)	12,67	12,67	11,32	gips
4	spavaonica sa ulaznim (2 kom.)	24,99	24,15	20,29	beton
5	spavaonica (2 kom.)	24,96	24,15	24,82	u. opeka
6	sp. (2 kom.)	15,18	14,72	23,32	u. opeka
7	kućina 1	33,14	32,15	29,24	beton
8	kućina 2	18,28	18,28	17,4	u. opeka
9	kućina 3	18,28	18,28	17,02	u. opeka
10	koridor od 2. stepena	32,41	30,18	30,18	gips
11	spavaonica sa ulazom (2 kom.)	24,93	24,15	20,29	beton
12	koridor betona	10,00	9,99	12,83	u. opeka
13	spavaonica (2 kom.)	18,14	18,16	23,32	u. opeka
14	koridor od 2. stepena	33,36	31,78	30,47	gips
UKUPNO:		547,89	521,61		

SFS U. CI 100 2002		
prizak površine	F (m <sup>2</sup> )	F neto/ovos za debljina zidne obloge (m <sup>2</sup> )
Ugrađena površina	650,00	650,00
Neto površina	546,89	527,01
111 potkrovlje	496,05	481,17
112 krovna konstrukcija	46,84	46,84
121 vanjska površina	546,89	527,02
122 površina pod nadkrovljem	0,00	0,00
123 površina sa vanjskim zidom	0,00	0,00

- LEGENDA:
- NEARMIRANI BETON
  - ARMIRANI BETON
  - PUNA OPEKA
  - PUSADNA OPEKA
  - LAKI PREGRADNI ZID
  - ZEMLJANI NASIP
  - DRVO
  - ŠTUNAK
  - TERMOTIZOLACIJA
  - HIDRO IZOLACIJA

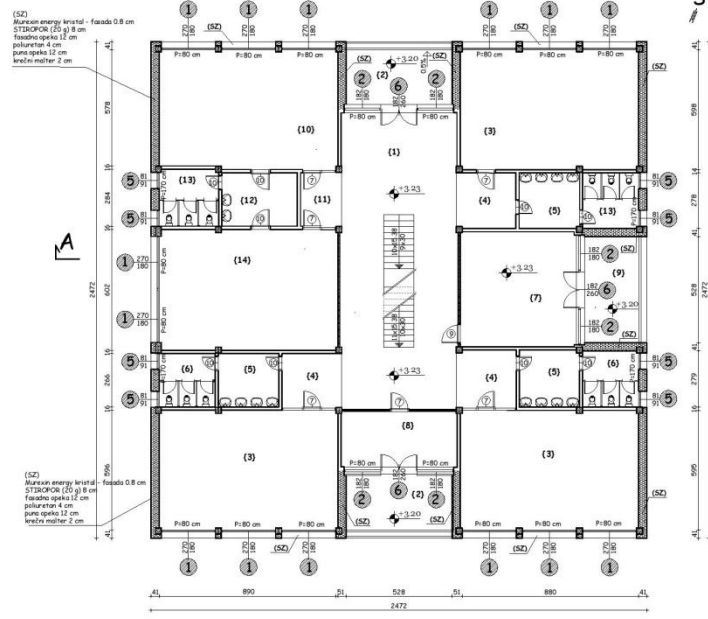


Odbornik projekat: Milica Lukić, diplomirani inž. 01.1349.01  
 Dečija ul. 11, 11000 Beograd  
 Tel: 011 261 11 11  
 Fax: 011 261 11 11  
 Web: www.ums.rs

Objekat: VILA P-1474  
 Vrbnik, Milica Stojadinović bb, k.p. 925/1

15-03	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	R=1:150
05-05		OSNOVA SPRATA - postojeće stanje	CRTEŽ BR. 5

# OSNOVA SPRATA novo stanje R=1:150



№	prostača	površina (m <sup>2</sup> )	neto površina (m <sup>2</sup> )	obim (m <sup>3</sup> )	opaz
1	kor za upravljanje	65.58	65.58	20.05	beton
2	koridori	150.87	150.87	47.94	beton
3	koridori	150.87	150.87	47.94	beton
4	koridori	24.95	24.95	7.78	beton
5	koridori	24.95	24.95	7.78	beton
6	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
7	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
8	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
9	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
10	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
11	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
12	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
13	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
14	koridori	13.14	13.14	4.13	beton
UKUPNO:		538.95	538.95	165.07	

SFS U CE 100 2000		
vrsta površine	q (m <sup>2</sup> )	razlika za debljina zidne obloge (m <sup>2</sup> )
zidna površina	65.58	611.09
stropna površina	538.95	514.07
podna površina	538.95	514.07
ostalo	496.05	481.17
ukupno	2139.53	2120.40

- LEGENDA:
- NEARMIRANI BETON
  - ARMIRANI BETON
  - PUNA OPEKA
  - PUSANA OPEKA
  - LAKI PREGRADNI ZID
  - ZEMLJANI NASIP
  - DRVO
  - ŠLJUNAK
  - TERMOIZOLACIJA
  - HIDROIZOLACIJA
  - NOVA PVC STOLARIJA

Odgovorni projektant:  
Miroslav Lukić, dipl.ing. građ. 301 1349 33

*[Signature]*

**LMS**

Dečija ulična DEČIJA RADOST Ing  
Zmaj Zevine 61. Ing

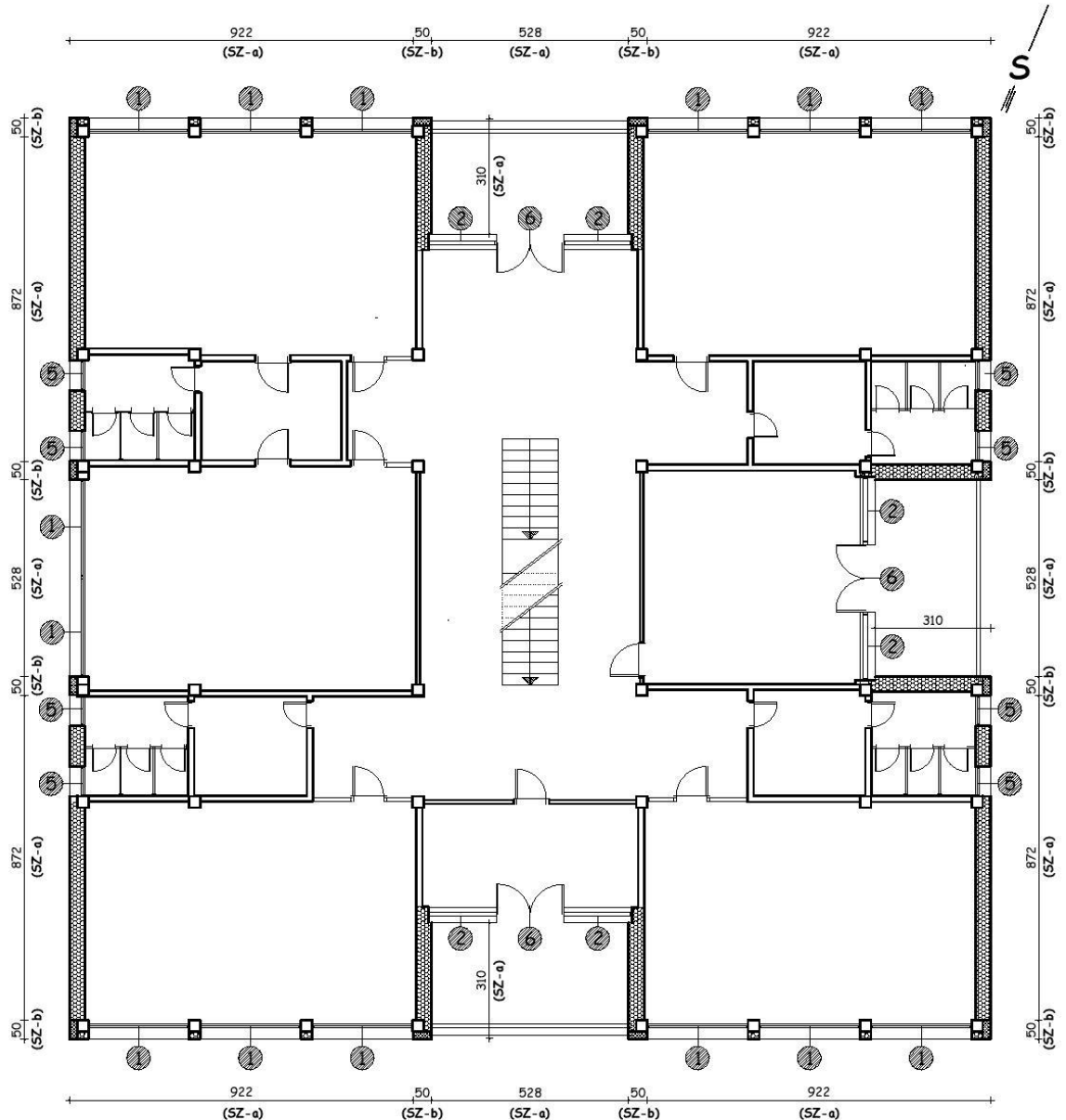
Objekat: VILA

15/03 TND 1. PROJEKAT ARHITEKTURE R=1:150

# OSNOVA SPRATA

## položaj pojedinih vrsta termoizolacije

R=1:150



### LEGENDA:

-  - SZ-a, STIROPOR d=8 cm
-  - SZ-b, KAMENA VUNA d= 8cm
-  - SZ-c, STIROPOR d=2-5 cm
-  - UZ, STIROPOR d=5 cm
-  - PVC sztolarija

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 3111349/03



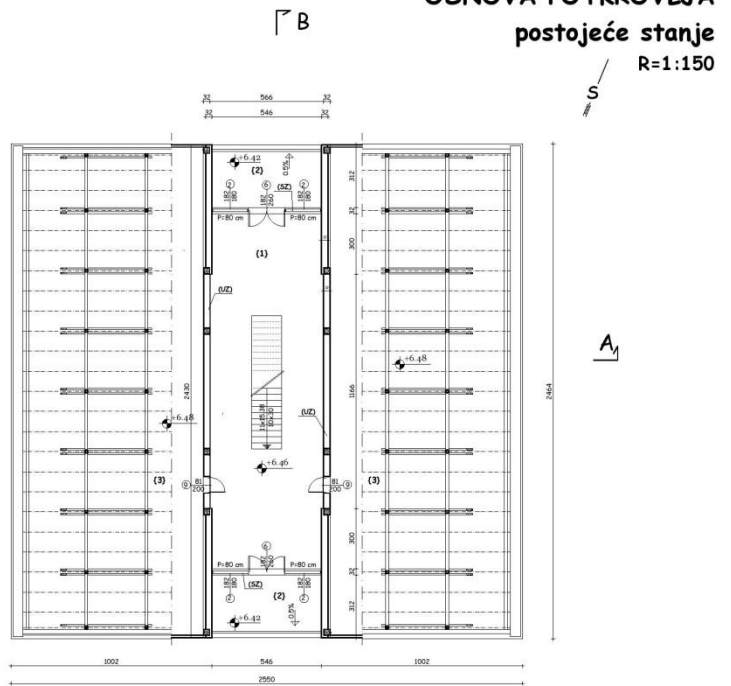
**LIMIS**  
 LIMIS doo  
 V. Načora 6  
 22400 Ruma  
 tel: 022 478 514  
 mob: 064 131 02 44  
 web: www.limis.rs

Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
 Zmaj Jovina 61, Irig

15/03	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	R=1:150	Objekat VILA P+1+Pot Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
maj 2015.		OSNOVA PRATA - položaj pojedinih vrsta termoizolacije	CRTEŽ BR. 7	

# OSNOVA POTKROVLJA postojeće stanje

R=1:150



broj	opis	debljina (cm)	ukupna površina (m <sup>2</sup> )	debljina (cm)	opis
1	betonski temelj	30	126,72	40	betonski temelj
2	betonski zidovi	30	47,36	17,50	betonski zidovi
UKUPNO:			174,08		

broj	opis	debljina (cm)	ukupna površina (m <sup>2</sup> )	debljina (cm)	opis
1	betonski temelj	4,38	435,95	85,40	betonski temelj
2	betonski zidovi	4,38	435,95		betonski zidovi
UKUPNO:			871,90		

ZUS U CI 1000 2002			
prilozi površine	F	F	F
prilozi površine (m <sup>2</sup> )	prilozi površine (m <sup>2</sup> )	prilozi površine (m <sup>2</sup> )	prilozi površine (m <sup>2</sup> )
1) ukupna površina	174,08	174,08	174,08
2) površina betonskih temelja	126,72	126,72	126,72
3) površina betonskih zidova	47,36	47,36	47,36
4) površina betonskih temelja i zidova	174,08	174,08	174,08
5) površina betonskih temelja i zidova (uključujući i betonske temelje i zidove)	174,08	174,08	174,08

- LEGENDA:
- NEARMIRANI BETON
  - ARMIRANI BETON
  - PUNA OPEKA
  - FASADNA OPEKA
  - LAŽI PREGRADNI ZID
  - ZEMLJANI NASIP
  - DRVO
  - ŠTUNAK
  - TERMOIZOLACIJA
  - HIDRO IZOLACIJA

LB

15/03	IDP	1. PROJEKT ARHITEKTURE	R=1:150
15/03		OSNOVA POTKROVLJA - postojeće stanje	CRTIŠE BR. 8

Odgovorni projektant:  
Miroslav Čuček, dipl. inž. građ. 2011349/03

*Miroslav Čuček*

UMS  
Ums d.o.o.  
Dolga ulica 11  
10000 Zagreb  
T: +385 (0)1 4811 111  
F: +385 (0)1 4811 112  
E: ums@ums.hr

Odgovorni VJLH  
PC-L-10/1  
Dečija ulica 10  
Zagreb, Hrvatska

15/03  
Vrbnik, Milica Stojadinović 34, k.p. 925/1

# OSNOVA POTKROVLJA novo stanje R=1:150

Šifra	Opis	Širina (cm)	Visina (cm)	Debljina (cm)	Opis
1.1	stropova	98.70	20.70	48.64	strop
1.2	stropova (zidom)	28.80	20.70	21.70	zid
UKUPNO		127.50	129.70		

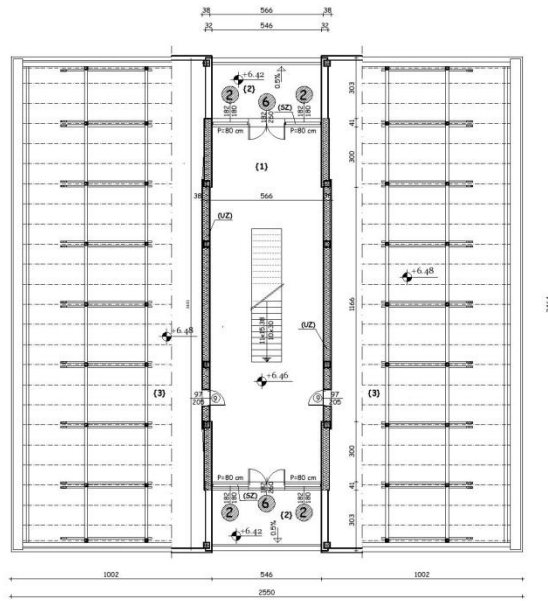
  

Šifra	Opis	Širina (cm)	Visina (cm)	Debljina (cm)	Opis
1.1	stropova	437.14	434.03	84.32	strop
1.2	stropova	437.14	434.03		strop
UKUPNO		874.28	868.06		

JUS U ČL. 150-2002		
priloz površina	F	F redovne za deljivo
0 gradivna bruto površina	854.27	156.87
0 neto površina	454.33	125.37
1.1.1 površina prostora	38.73	95.77
1.1.2 površina prostora	25.60	25.60
1.2.1 površina pod merenjem	5.05	5.05
1.2.2 površina za vertikalizaciju	28.73	95.77

- LEGENDA:
-  - NEARMIRANI BETON
  -  - ARMIRANI BETON
  -  - PUNA OPEKA
  -  - PRAZNA OPEKA
  -  - LAKI PREGADNI ZID
  -  - ZEMLJANI NASIP
  -  - DRVO
  -  - SLJUNAK
  -  - TERMOIZOLACIJA
  -  - HIDRO IZOLACIJA
  -  - NOVA PVC STOLARIJA

A



A

B

Objekat: VILA

15/03

TND

1. PROJEKAT ARHITEKTURE

R=1:150

Objekat: VILA

Ured: LMS

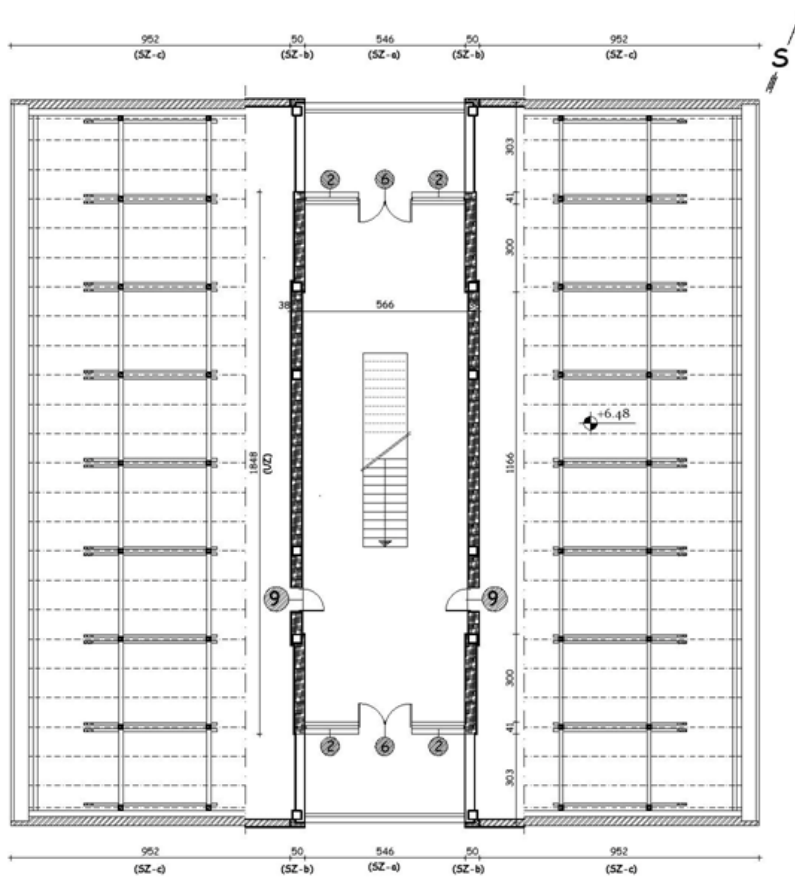
Dežnja ustanova: DEŽIJA RADOŠT Inž. Zmaj Zvezde 61. Inž.



# OSNOVA POTKROVLJA

## položaj pojedinih vrsta termoizolacije

R=1:150



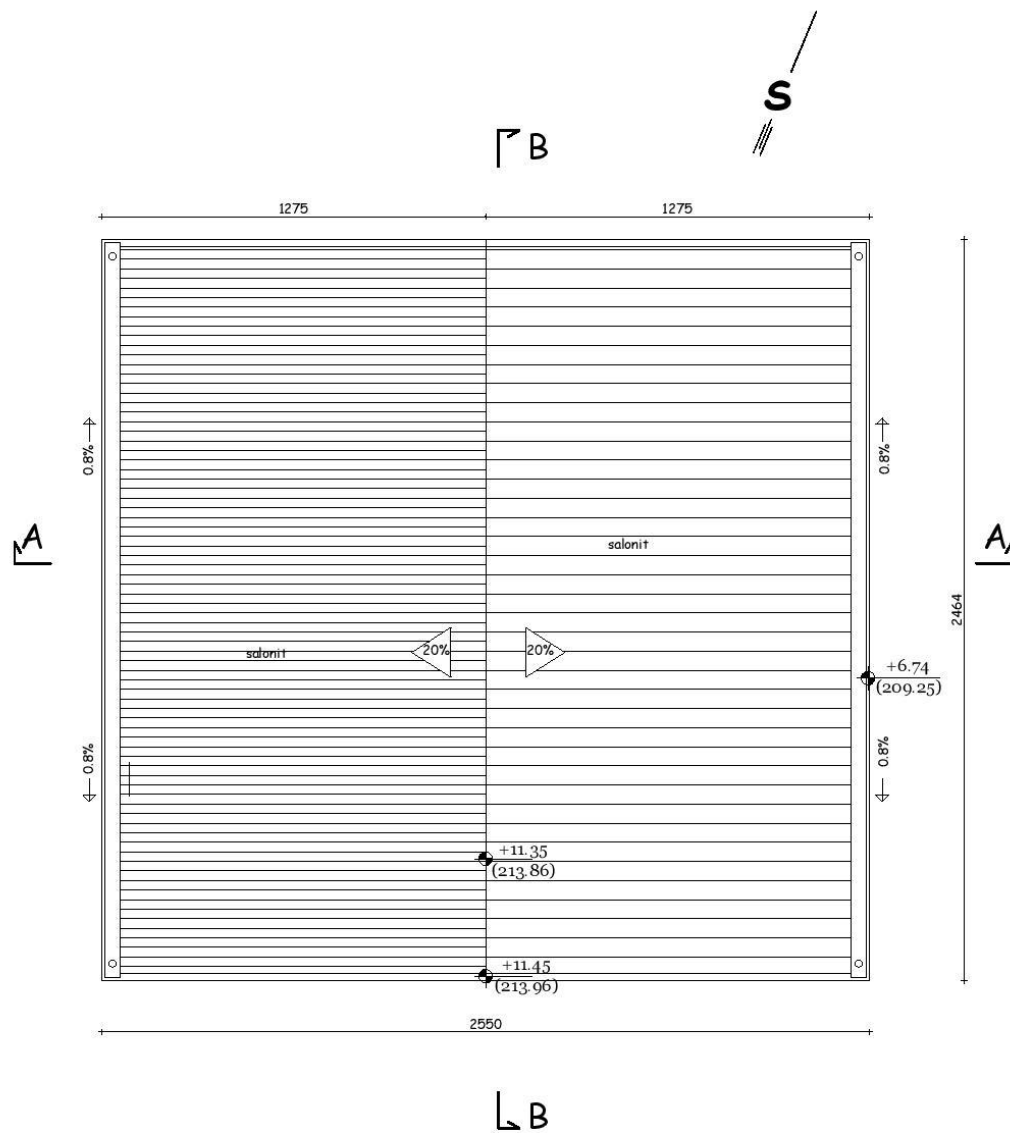
- LEGENDA:**
- SZ-a, STIROPOR d=8 cm
  - SZ-b, KAMENA VUNA d= 8cm
  - SZ-c, STIROPOR d=2-5 cm
  - UZ, STIROPOR d=5 cm
  - PVC sztolarija



<p>Odgovorni projektant: Milen Lukic, dipl. inž. građ. 311 1349 03</p>	<p>UMIS d.o.o. Ulica Matije Gupca 6 21000 Rijeka tel: 052 478 014 mobil: 094 131 02 44 web: www.umis.hr</p> <p>Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig Zmaj Jovine 61, Irig</p>
--	--

15/03	<b>IDP</b>	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	R=1:150	
m.j.		OSNOVA POTKROVLJA - položaj pojedinih vrsta	DOKUMENTACIJA	Objekat: VILA Priloga: 1 Vrsta: Milena Stojanović bb. k.o. 925/1

# OSNOVA KROVNIH RAVNI

R=1:200

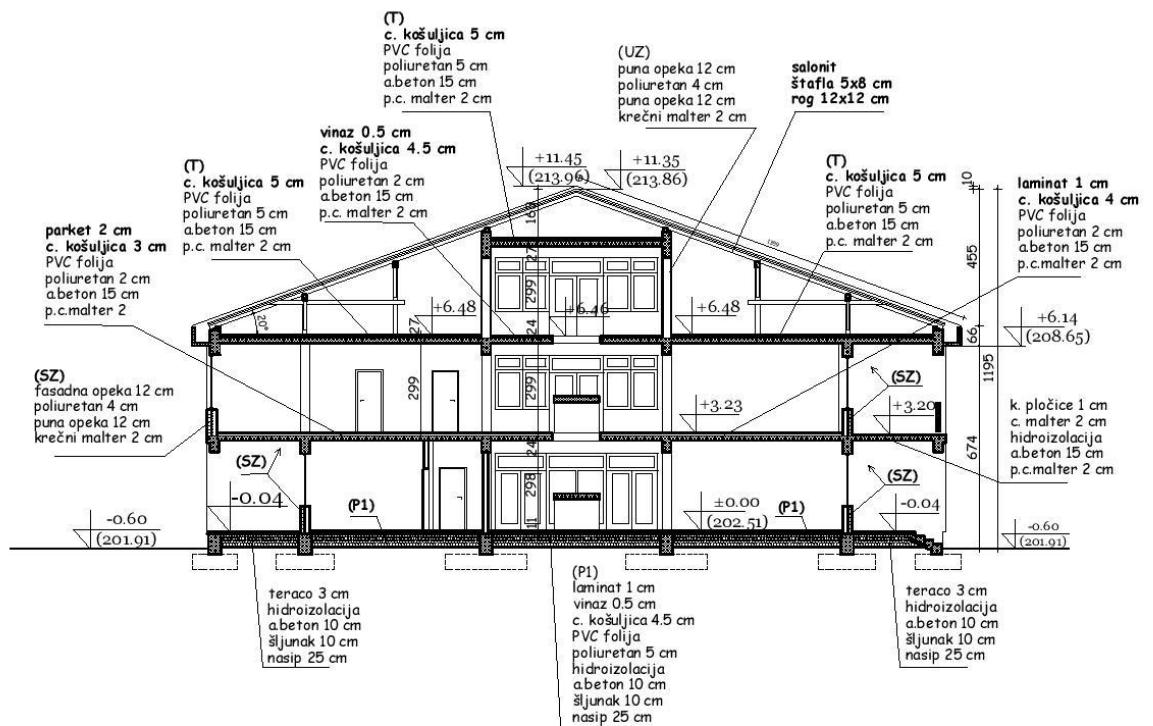


15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 11	Odgovorni projektant: Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03   LIMIS d.o.o. V. Nazora 6 22400 Ruma tel: 022 478 514 mob: 064 131 02 44 web: www.limis.rs Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig Zmaj Jovina 61, Irig
		OSNOVA KROVNIH RAVNI	R=1:200	

# PRESEK A-A

## postojeće stanje

R=1:200



LEGENDA:

	- NEARMIRANI BETON
	- ARMIRANI BETON
	- PUNA OPEKA
	- FASADNA OPEKA
	- LAKI PREGRADNI ZID
	- ZEMLJANI NASIP
	- DRVO
	- ŠLJUNAK
	- TERMOIZOLACIJA
	- HIDROIZOLACIJA

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



LIMIS doo  
V. Nazora 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

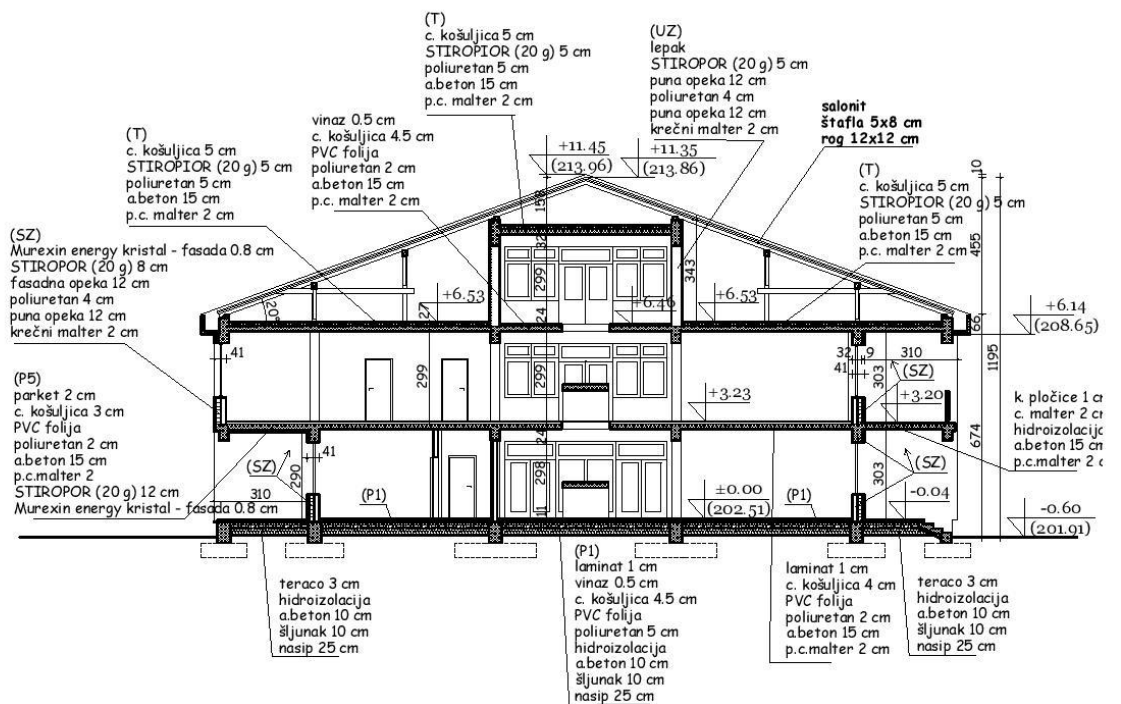
Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 12	Objekat VILA P+1+Pot Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
maj 2015.		PRESEK A-A - postojeće stanje	R=1:200	

# PRESEK A-A

## ново stanje

### R=1:200



LEGENDA:

[Pattern]	- NEARMIRANI BETON
[Pattern]	- ARMIRANI BETON
[Pattern]	- PUNA OPEKA
[Pattern]	- FASADNA OPEKA
[Pattern]	- LAKI PREGRADNI ZID
[Pattern]	- ZEMLJANI NASIP
[Pattern]	- DRVO
[Pattern]	- ŠLJUNAK
[Pattern]	- TERMOIZOLACIJA
[Pattern]	- HIDROIZOLACIJA

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03

**LIMIS**

LMIS doo  
V. Načara 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

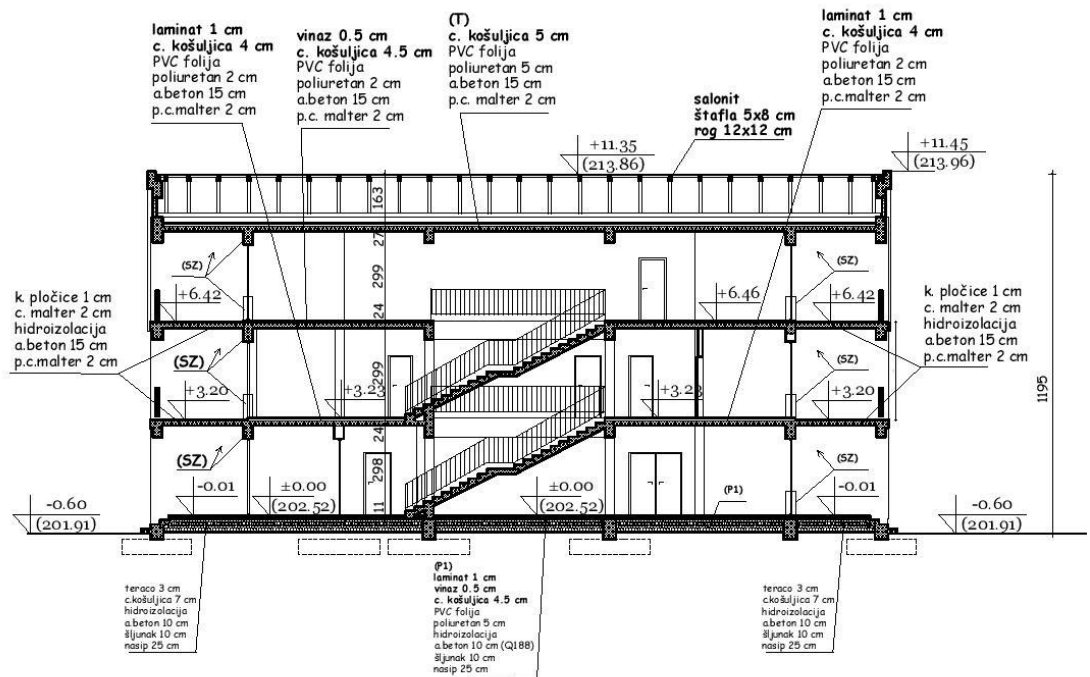
Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 13	Objekat VILA P-1-Pat Vrdnik, Milice Stajadinović bb, k.p. 925/1
		PRESEK A-A - novo stanje	R=1:200	

# PRESEK B-B

## postojeće stanje

R=1:200



LEGENDA:

	- NEARMIRANI BETON
	- ARMIRANI BETON
	- PUNA OPEKA
	- FASADNA OPEKA
	- LAKI PREGRADNI ZID
	- ZEMLJANI NASIP
	- DRVO
	- ŠLJUNAK
	- TERMOIZOLACIJA
	- HIDROIZOLACIJA

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



LIMIS doo  
V. Nazora 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

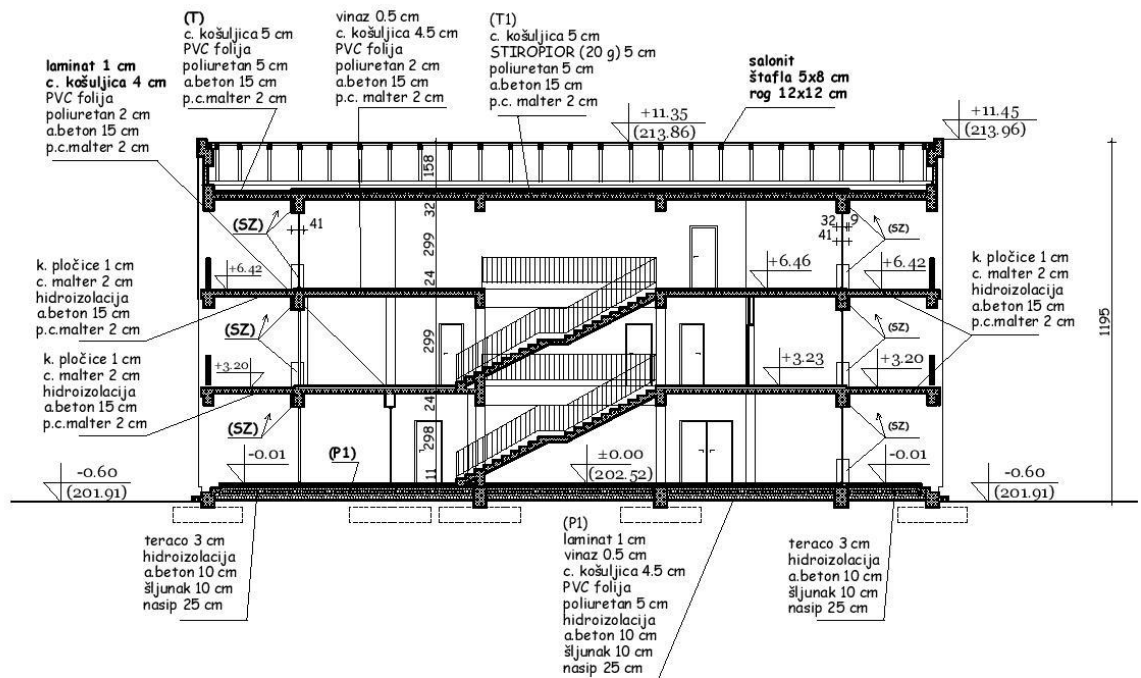
Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 14	Objekat VILA P+1+Pot Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
		PRESEK B-B - postojeće stanje	R=1:200	

# PRESEK B-B

## ново stanje

### R=1:200



LEGENDA:

	- NEARMIRANI BETON
	- ARMIRANI BETON
	- PUNA OPEKA
	- FASADNA OPEKA
	- LAKI PREGRADNI ZID
	- ZEMLJANI NASIP
	- DRVO
	- ŠLJUNAK
	- TERMOIZOLACIJA
	- HIDROIZOLACIJA

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03

**LIMIS**

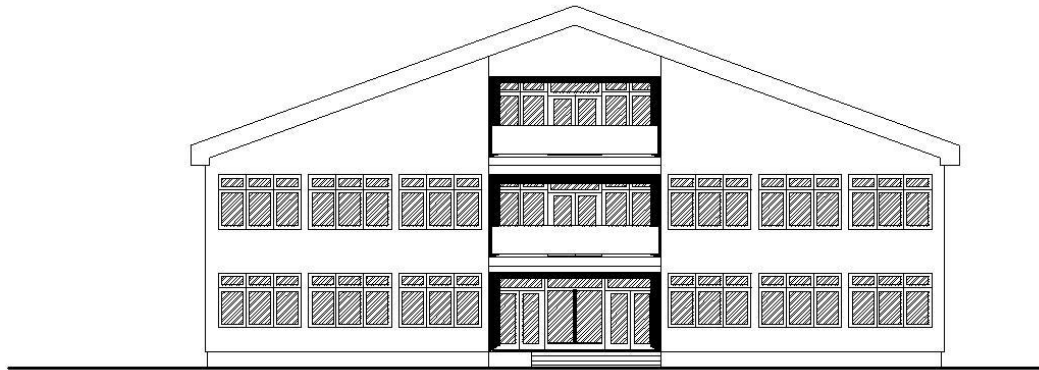
LMIS doo  
V. Načara 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

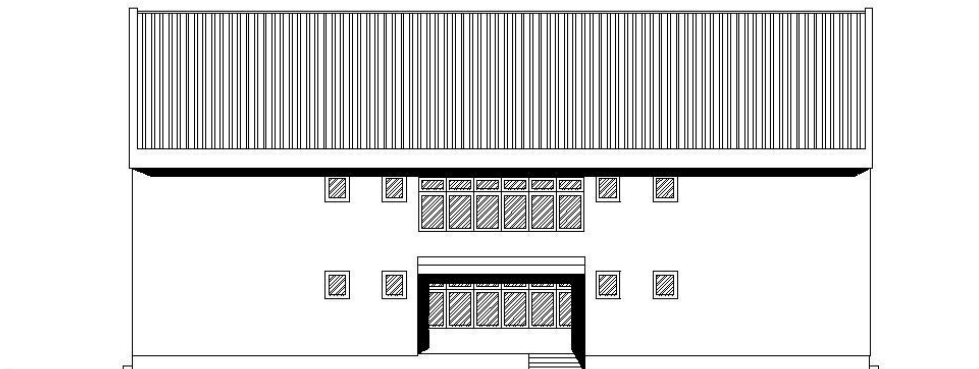
15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE PRESEK B-B - novo stanje	CRTEŽ BR. 15 R=1:200	Objekat VILA P-1-Pot Vrdnik, Milice Stajadinović bb, k.p. 925/1
-----------------------	-----	---	-------------------------	---

# FASADE 1

R=1:200



SEVERNA



ZAPADNA

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



LIMIS doo  
V. Načara 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

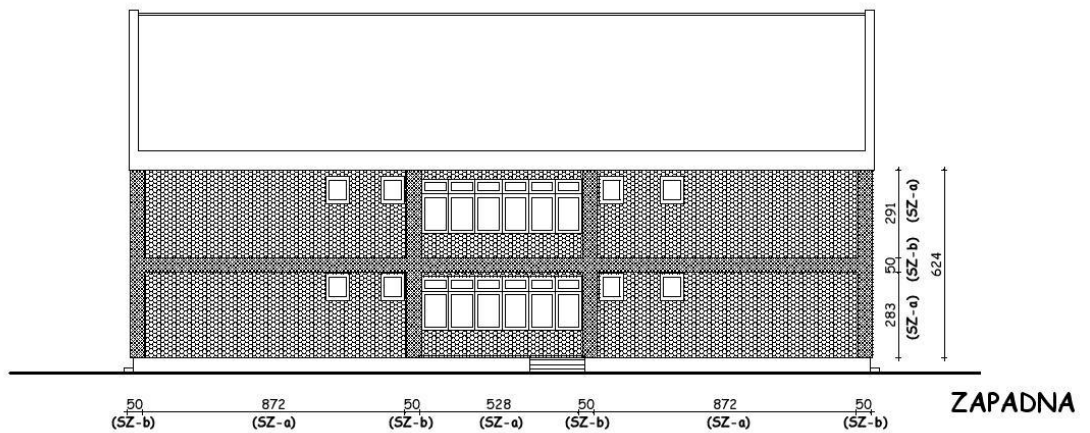
Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 16	Objekat VILA P-1-Pat Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
		FASADE 1	R=1:200	





# FASADE 1

## položaj pojedinih vrsta termoizolacije

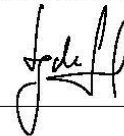
R=1:200



### LEGENDA:

-  - SZ-a, STIROPOR d=8 cm
-  - SZ-b, KAMENA VUNA d= 8cm
-  - SZ-c, STIROPOR d=2-5 cm
-  - bez termoizolacije

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



**LIMIS**  
 LIMIS doo  
 V. Načara 6  
 22400 Ruma  
 tel: 022 478 514  
 mob: 064 131 02 44  
 web: www.limis.rs

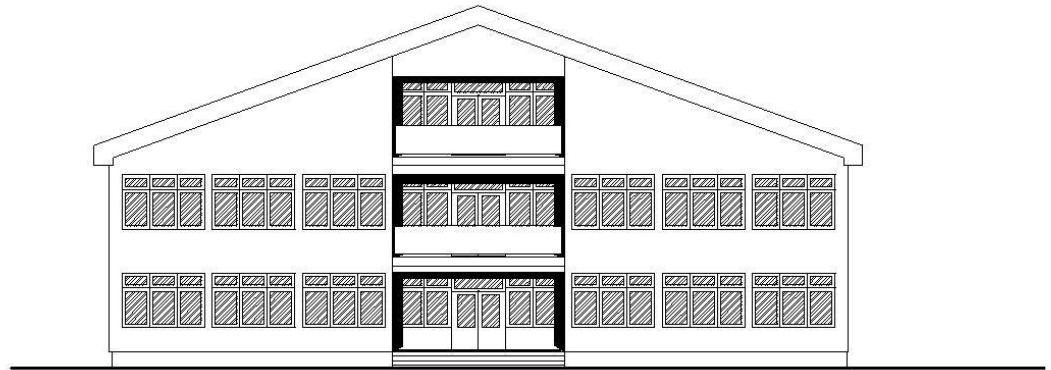
Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
 Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 17	Objekat VILA P-1+Pat Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
		FASADE 1 - položaj pojedinih vrsta termoizolacije	R=1:200	

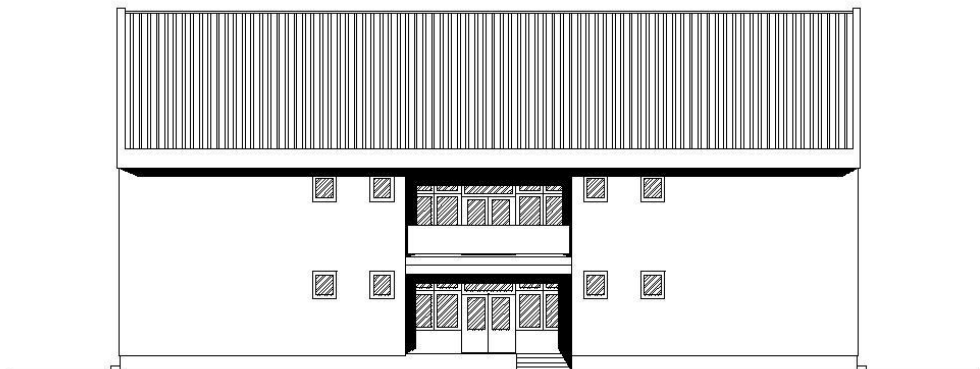


# FASADE 2

R=1:200



JUŽNA



ISTOČNA

Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



LIMIS doo  
V. Načara 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

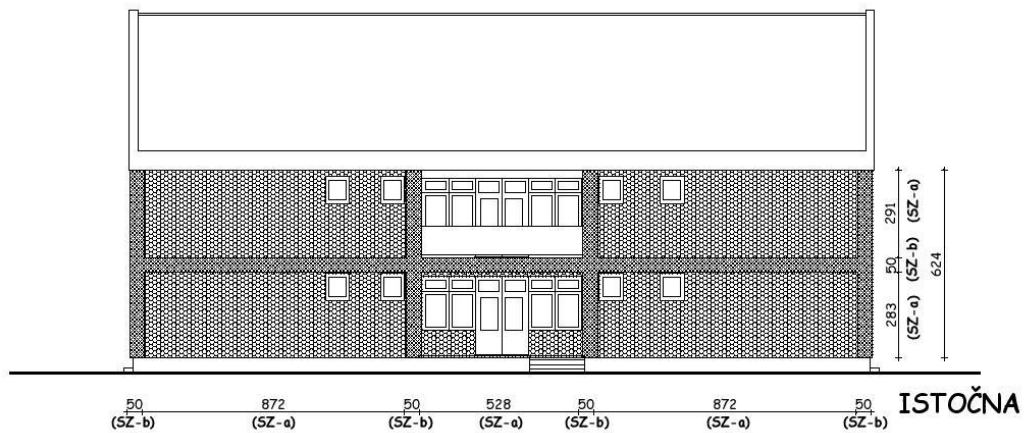
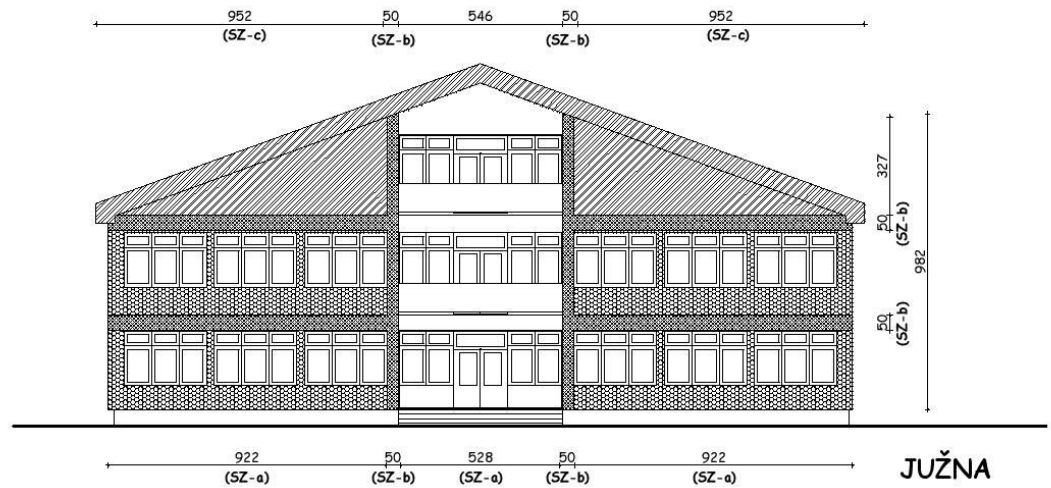
Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	IDP	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 18	Objekat VILA P-1+Pat Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
		FASADE 2	R=1:200	





# FASADE 2

## položaj pojedinih vrsta termoizolacije

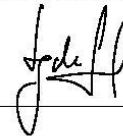
R=1:200



**LEGENDA:**

-  - SZ-a, STIROPOR d=8 cm
-  - SZ-b, KAMENA VUNA d= 8cm
-  - SZ-c, STIROPOR d=2-5 cm
-  - bez termoizolacije

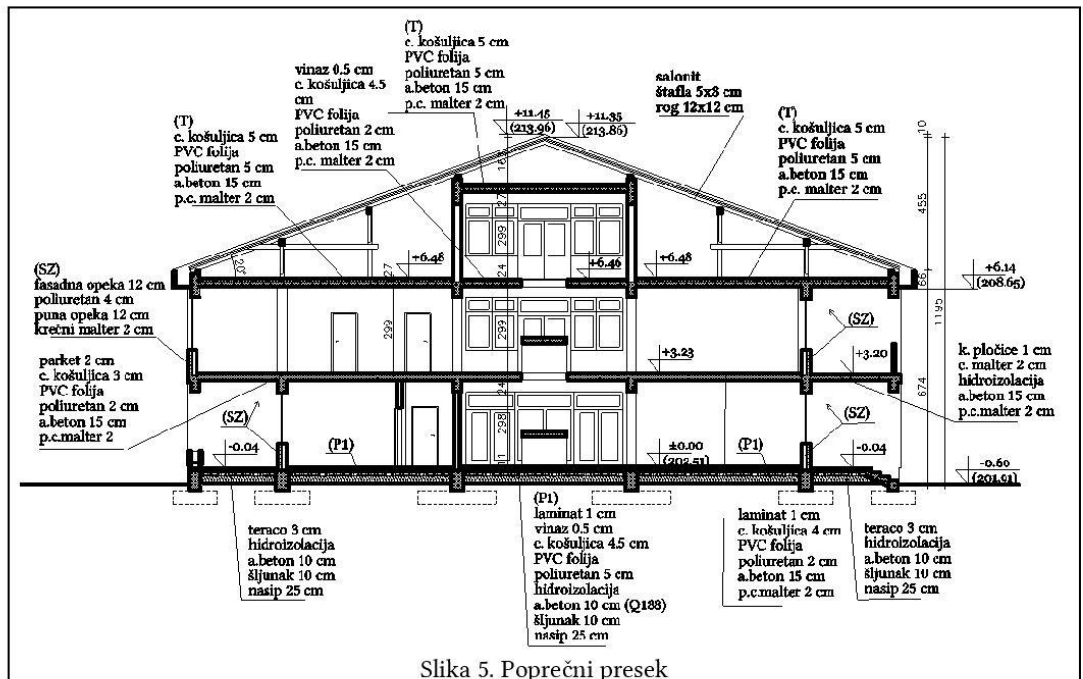
Odgovorni projektant:  
Milan Lukić, dipl.inž.grad. 311 1349 03



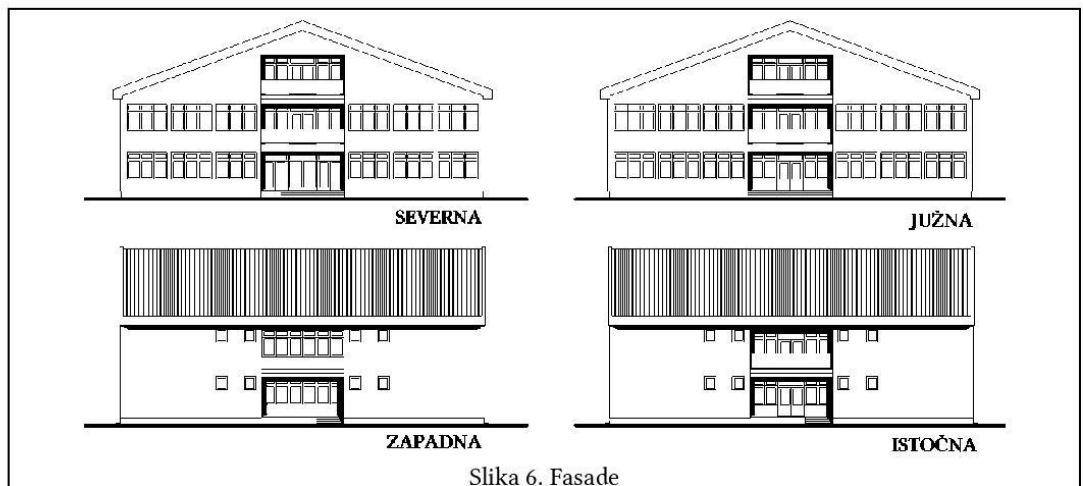
**LIMIS**  
LMIS doo  
V. Načara 6  
22400 Ruma  
tel: 022 478 514  
mob: 064 131 02 44  
web: www.limis.rs

Dečija ustanova DEČIJA RADOŠT Irig  
Zmaj Jovina 61, Irig

15/03 maj 2015.	<b>IDP</b>	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	CRTEŽ BR. 19	Objekat VILA P-1-Pat Vrdnik, Milice Stojadinović bb, k.p. 925/1
		FASADE 2 - položaj pojedinih vrsta termoizolacije	R=1:200	



Slika 5. Poprečni presek



Slika 6. Fasade

### OSNOVNI PODACI O ZGRADI

Zgrada	<input type="checkbox"/> nova	<input checked="" type="checkbox"/> postojeća
Namena zgrade	Dečija ustanova DEČIJA RADOST Objekat VILA - nestambena zgrada	
Vrsta zgrade	Zgrada namenjena obrazovanju i kulturi	
Mesto (lokacija):	Vrdnik, Milice Stojadinović BB	
Vlasnik (investitor):	Dečija ustanova DEČIJA RADOST Irig, iz Iriga	
Izvođač:	-	
Godina izgradnje:	1981.	
Godina rekonstrukcije/ energetske sanacije:	2015.	
Neto korisna površina grejanog dela zgrade [m <sup>2</sup> ]:	1.052,20 m2	

### III ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ

1. 0-Главна свеска идејног пројекта енергетске санације , број 15/03-0 из маја 2015.године од јануара месеца 2017.године, урађен од стране, Предузећа за пројектовање, изградњу, инжењеринг и консалтинг „ЛИМИС“ доо из Руме, ул. Владимира Назора бр.6
2. 1-Пројекат архитектуре, број 15/03-1 из маја 2015.године, урађен од стране, Предузећа за пројектовање, изградњу, инжењеринг и консалтинг „ЛИМИС“ доо из Руме, ул. Владимира Назора бр.6
3. Елаборат енергетске ефикасности бр.15/01-ЕЕ из маја 2015.године, израђени од стране Предузећа за пројектовање, изградњу, инжењеринг и консалтинг „ЛИМИС“ доо из Руме, ул. Владимира Назора бр.6
4. Решење о одобрењу за извођење радова бр.04-351-37/2015 од 12.05.2017.годин, издато од стране Службе за заштиту животне средине и урбанизам Општинске управе општине Ириг
5. Наручилац ће по писменом или телефонском захтеву понуђача омогућити увид у главни пројекат за извођење предметних радова.  
Изјаву понуђача о извршеном увиду у Пројектну документацију за извођење предметних радова потписаће представник наручиоца Мирјана Бабић. Тако за припрему понуде, понуђачима је расположива и техничка документација, а омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда **па до најксније 5 дана пре истека рока за подношење понуда) у времену од 8,00-13,30 часова**, на адреси: ДУ «Вила » Врдник, Врдник, ул. Милице Стојадиновић Српкиње бб . Изјаву понуђача о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова потписаће представник наручиоца - главни васпитач у објекту Вила у Врднику Марица Тривунчић. Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр.022/400-629\_или писменим путем на мејл:mirjana.babic@irig.rs. Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има обавезу да уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.
6. Понуђач може извршити увид у пројекат у згради Општинске управе општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, Ириг сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **IV-1. Упутство као се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона**

IV-1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одеђени чланом 75. Закона о јавним набавкама и доказивање испуњености услова на основу члана 77. Закона

**1. Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ за правна лица и предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

**Доказ за предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

**2. Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ за правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ за предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

(докази по датуму издавања не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда, уколико има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника).

**3. Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица:** Потврда (уверење) Министарства финансија и привреде - Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,

-или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији,

-ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију  
(потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

**4.Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Доказ:** За ову јавну набавку се не тражи испуњеност услова из члана 75.тачка 5)ЗЈН

**5.Услов:** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда (чл.75.ст.2. Закона).

**Доказ:** Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве на основу члана 75.став 2.ЗЈН.-Образац изјаве VII.8 је саставни део ове Конкурсне документације.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла, мора да достави попуњен, потписан и печатан Образац изјаве на основу члана 75.став 2.ЗЈН.

#### IV-1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одеђени чланом 76. Закона о јавним набавкама

##### **1.Услов:** Неопходан финансијски капацитет

1. Да је понуђач у претходне три године (2014., 2015. и 2016.год.), имао укупне приходе у висини од најмање 24.500.000,00 милиона динара са ПДВ-ом и да у истом периоду у свом пословању није исказао губитак

2. Да понуђач није био неликвидан за период од најмање једне године пре објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки односно од 27.09.2016. године до 27.09.2017.године

3. Да је понуђач оцењен са минимум веома добар бонитет „ББ“

##### **Доказ:**

1. Извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје АПР (копија) за 2014., 2015. и 2016.год. или биланс стања и успеха за 2014., 2015. и 2016. годину са мишљењем овлашћеног ревизора (ако постоји законска обавеза) (копије)
2. Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 27.09.2016.године-27.09.2017.године. Орган надлежан за издавање: НБС, Дирекција за регистре и принудну наплату, ул. Бранка Радичевића 16А, Крагујевац потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели. Адреса: sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs [zahtevzapotvrde@nbs.rs](mailto:zahtevzapotvrde@nbs.rs). Све додатне информације се могу добити на телефон 034-307-890.
3. Скоринг Агенције за привредне регистре за период 2012- 2016

**2. Услов:** Неопходан пословни капацитет – Да је понуђач у периоду од 2012.г. – 2016.г. успешно и квалитетно извео радове који су исти или сродни предмету јавне набавке и то у укупном кумулативном износу од најмање 10.250.000,00 динара без ПДВ-а односно 12.300.000,00 динара са ПДВ-ом.

##### **Доказ:**

1. Референц листа о изведеним радовима (VII.2.), на обрасцу у конкурсној документацији и
2. Потврда издата од стране инвеститора ( VII.3.), на обрасцу у конкурсној документацији и
3. Фотокопија уговора, са насловним странама окончаних ситуација где се види рекапитулација радова са овереним ситуацијама о изведеним радовима са референц листе.

##### **3.Услов:** Неопходан технички капацитет:

\* Да понуђач поседује у својини или по основу закупа или по основу лизинга:.

- возило за доставу мин 3т
- металну цевасту скелу са застором јутаним или ПВЦ површине 500 m<sup>2</sup>

##### **Доказ:**

1. Попуњен, потписан и оверен Образац за технички капацитет (образац бр. VII.5.),

2. Фотокопију саобраћајне дозволе за возило

Уколико је возило у закупу или под лизингом потребно је поред доказа из тачке 1. и 2., доставити и уговор о закупу или уговор о лизингу “.

3. Фотокопије књиговодствених картица основних средстава или фотокопије пописних листа састављених на дан 31.12.2016.године ( на којима ће текст маркером бити означена тражена техничка средства), а ако је опрема набављена у 2017.године доставити копије рачуна о набављеној опреми.

#### 4. Неопходан кадровски капацитет:

Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има у радном односу минимално 16 запослених радника на неодређено или одређено време или радно ангажовано у складу са Законом о раду, од којих:

1. једаног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом 410 или 411 ИКС
2. најмање 10 радника грађевинске струке,
3. најмање 2 радника металске струке,
4. најмање 2 радника електро струке
5. једно лице одговорно за обављање послова безбедности и здравља на раду,

#### **Докази:**

1. Попуњен, потписан и оверен Образац за кадровски капацитет (образац бр.VII.4.),

2. за запослене на неодређено или одређено време:

- фотокопије обрасца пријаве осигурања-образац М
- фотокопија уговора о раду

- за 5 раднике грађевинске струке важеће лекарско уверење за рад на висини, односно заштићеној висини и важећу полису осигурања од несрећног случаја,

- за лице одговорно за обављање послова безбедности и здравља на раду, уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду;

- за дипломираног грађевинског инжењера фотокопија лиценце ИКС и потврда да је лиценца важећа

3. за лица радно ангажована:

- фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду,
- фотокопије обрасца пријаве осигурања за лица за која је послодавац обавезан да попуњава образац пријаве осигурања,

- за 5 раднике грађевинске струке важеће лекарско уверење за рад на висини, односно заштићеној висини и важећу полису осигурања од несрећног случаја,

- за лице одговорно за обављање послова безбедности и здравља на раду, уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду

- за дипломираног грађевинског инжењера фотокопија лиценце ИКС и потврда да је лиценца важећа

**5.Услов:** Да понуђач достави **Образац потврде о обиласку објекта од стране понуђача.**  
( Образац VII.6 је саставни део ове Конкурсне документације)

#### **V-1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и члана 75.став 2.ЗЈН (услов под редним бројем 5 из дела IV-1.1. конкурсне документације)

Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

**V-1.4. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и члана 75. став 2. ЗЈН (услов под редним бројем 5 из дела IV-1.1. конкурсне документације), а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страници на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику. У предметном поступку и јавној набавци неспроводи се електронска лицитација.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу 12) Конкурсне документације.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**Сходно члану 78. став 5. ЗЈН, лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3).**

**Регистар понуђача је доступан на интернет страници.**

Понуђач на основу члана 79. став 4. ЗЈН није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет старницама надлежних органа, и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ члан 75. ст 1. тач.1.), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре ([www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs), линк Регистри-привредна друштва-претрага података).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 1. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда**

У предметном поступку јавне набавке критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

- 2. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико после спроведеног рангирања понуда, две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде имају једнаку понуђену цену, Наручилац ће применити помоћни критеријум – краћи рок извођења радова, а уколико је једнак рок за извођење радова примениће се помоћни критеријум – дужи гарантни рок.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова – „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, ЈН број 01-404-33/2017, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 27.09.2017.године и интернет страници наручиоца.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Адреса седишта:	
Име особе за контакт:	
е-маил адреса:	
Телефон:	
Фах:	
Порески број (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број текућег рачуна и назив банке:	
Одговорно лице за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће	

	<b>извршити подизвођач:</b>	
2)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
2)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
3)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да

се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Набавка радова— „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	<p>Плаћање радова из члана 1. овог Уговора извршиће се:</p> <p>- <b>30% - авансно</b>, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:</p> <p>а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;</p> <p>б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;</p> <p>ц) полису осигурања;</p> <p>тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.</p> <p>- <b>70% укупне вредности Уговора</b> у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављена привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања.</p>
Рок важења понуде (не може бити краћи 30 дана од дана отварања)	_____ дана од дана отварања понуде
Рок за извођење радова (мак 60 календарских дана)	_____ календарских дана
Гарантни рок за изведене радове	_____ године, од дана примопредаје радова . (не краћи од две године), осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни року складу са условима произвођача који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасци понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## **VII. ОСТАЛИ ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

### **VII.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ изјављује да у потпуности прихвата све услове наведене у позиву за подношење понуда и конкурсnoj документацији Наручиоца за јавну набавку бр.01-404-33/2017– Набавка радова-„Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ за коју је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки 27.09.2017.године и интернет страници наручиоца.

место \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди

## VII.2. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Да је понуђач у периоду од 2012.г. – 2016.г. успешно и квалитетно извео радове који су исти или сродни предмету јавне набавке и то у укупном кумулативном износу од најмање 10.250.000,00 динара без ПДВ-а односно 12.300.000,00 динара са ПДВ-ом.

Ред. бр.	Референтни радови	Вредност изведених радова без ПДВ-а	Вредност изведених радова са ПДВ-ом	Година када су радови изведени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

### НАПОМЕНА:

У прилогу доставити образац –потврде за референце ( VII.3. ), за квалитетно изведене радове, који су саставни део у прилогу конкурсне документације, оверене од стране наручиоца - инвеститора о изведеним предметним радовима у 2012. , 2013, 2014 , 2015. и 2016.години, са подацима траженим у самој потврди.

Ставка у образцу референтне листе за коју није достављена уредна потврда из конкурсне документације неће се уважити.

Уз образац доставити фотокопије уговора , са насловним странама окончаних ситуација где се види рекапитулација радова са овереним ситуацијама о изведеним радовима са референц листе

По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

место \_\_\_\_\_  
датум \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

### VII.3. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА НАВЕДЕНИМ У РЕФЕРЕНЦ ЛИСТИ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Телефон:

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама општина/предузеће издаје

#### ПОТВРДУ

Да је извођач радова/понуђач

\_\_\_\_\_ у периоду (2012.-  
2016.г.) извео радове

\_\_\_\_\_ (навести предмет јавне набавке ) у укупној вредности од \_\_\_\_\_ (написати  
фактурисани износ изведених радова, бројкама и словима)

Укупан износ у 2012. години без ПДВ-а	Укупан износ у 2013. години без ПДВ-а	Укупан износ у 2014. години без ПДВ-а	Укупан износ у 2015. години без ПДВ-а	Укупан износ у 2016. години без ПДВ-а
УКУПНО без ПДВ-а:				

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача

\_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке- „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ ЈН бр 01-404-33/2017, код наручиоца Општина Ириг, ул. Војводе Путника 1, Ириг и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

место \_\_\_\_\_  
датум \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имли више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложити уз своју понуду.

#### VII.4. ОБРАЗАЦ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Ред. број	Име и презиме	Стручна спрема	Датум заснивања радног односа
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

НАПОМЕНА: Уз овај образац доставити:

**Докази:**

\*. за запослене на неодређено или одређено време:

- фотокопије обрасца пријаве осигурања-образац М
- фотокопија уговора о раду
- за 5 раднике грађевинске струке важеће лекарско уверење за рад на висини, односно заштићеној висини и важећу полису осигурања од несрећног случаја,
- за лице одговорно за обављање послова безбедности и здравља на раду, уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду;
- за дипломираног грађевинског инжењера фотокопија лиценце ИКС и потврда да је лиценца важећа

\*. за лица радно ангажована:

- фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду,
- фотокопије обрасца пријаве осигурања за лица за која је послодавац обавезан да



- попуњава образац пријаве осигурања ,
- за 5 раднике грађевинске струке важеће лекарско уверење за рад на висини, односно заштићеној висини и важећу полису осигурања од несрећног случаја,
  - за лице одговорно за обављање послова безбедности и здравља на раду, уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду
  - за дипломираног грађевинског инжењера фотокопија лиценце ИКС и потврда да је лиценца важећа

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац копирати за сваког учесника у понуди.  
Образац оверава и попуњава одговорно лице учесника у заједничкој понуди.

место \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум \_\_\_\_\_

## VII.5 ОБРАЗАЦ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су све наведне машине исправне.

Ред. број	Врста возила	Тип возила	Марка Возила	Количина

Напомена : Уз овај образац доставити:

- фотокопију саобраћајне дозволе за возило,

- уколико је возило у закупу или под лизингом потребно је доставити и уговор о закупу или уговор о лизингу “

-Фотокопије књиговодствених картица основних средстава или фотокопије пописних листа састављених на дан 31.12.2016.године ( на којима ће текст маркером бити означена тражена техничка средства), а ако је опрема набављена у 2017.године доставити копије рачуна о набављеној опреми.

место \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум \_\_\_\_\_

## VI.6 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке ( „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, брЈН 01-404-33/2017 и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упозанти са свим условима санације и реконструкције и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какаве накнадне промене у цени.

**ПОНУЂАЧ ЧИЈИ ЈЕ ПРЕДСТАВНИК ИЗВРШИО ПОСЕТУ И УВИД У ПРЕДМЕТНУ ЛОКАЦИЈУ:** \_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

### Потврђујем:

Представник наручиоца у чијем присуству је понуђачу омогућен увид у пројетно техничку документацију \_\_\_\_\_

(уписати штампаним словима име и презиме и потпис)

Представник наручиоца у чијем присуству је понуђач извршио обилазак локације \_\_\_\_\_

(уписати штампаним словима име и презиме и потпис)

место \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди

## VII.7 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 2. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015)

понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2017. године за јавну набавку — „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, број ЈН 01-404-33/2017, по Позиву за подношење понуда објављеног на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Општине Ириг, дана 27.09.2017. године **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. Тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референци, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VII.8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈИХ ПОНУДА ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса седишта понуђача : \_\_\_\_\_  
Телефон : \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_  
Шифра делатности : \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ( ПИБ): \_\_\_\_\_

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), као понуђач дајем

### ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде број \_\_\_\_\_ за јавну набавку : Набавка радова- „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ број ЈН 01-404-33/2017, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## VII.9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015) уз понуду прилажем

### структуру трошкова припремања понуде

за јавну набавку број 01-404-33/2017: „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, и то:

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (у динарима)
1.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
2.		
3.		
УКУПНИ трошкови без ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНИ ТРОШКОВИ СА ПДВ-ом		

**Напомена: Трошкове припреме понуде и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду тих трошкова.**

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

#### НАПОМЕНА:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надоканеди

- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015)

- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надоканеди трошкове.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

## VII.10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса седишта понуђача : \_\_\_\_\_  
Телефон : \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_  
Шифра делатности : \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ( ПИБ): \_\_\_\_\_

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ да је

### ИЗЈАВУ

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ прилажем уз понуду за јавну набавку радова – „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ “ (број ЈН 01-404-33/2017).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова изадти од стране надлежних органа државе где имам седиште.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

Напомена: Подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави.

## **VII.11 ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке број 01-404-33/2017, наша понуда буде изабарана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, у року од 7 дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оргинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

место \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди



## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране :

**1. НАРУЧИЛАЦ:** ОПШТИНА ИРИГ, Ириг, ул. Војводе Путника 1, ПИБ 101383958 кога заступа Председник општине Ириг Стеван Казимировић (у даљем тексту: Наручилац),

и

**2. ИЗВОЂАЧ:** \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_, кога заступа директор  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац на основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама («Сл. гласнику РС» број 124/2012, 14/2015, 68/2015) и позива за подношење понуда за јавну набавку радова – „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, објављеног на Порталу јавних набавки дана 27.09.2017. године спровео отворени поступак јавне набавке радова према конкурсној документацији број 01-404-33/2017 (у даљем тексту: Конкурсна документација),

- да је наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Извођачу, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (попуњава наручилац)

- да је Извођач носилац заједничке понуде групе понуђача број \_\_\_\_\_, чији су чланови групе следећи:

\* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_.  
\* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_.  
\* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

- да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којим је прецизирана одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора и која је саставни део овог уговора.

Да је испоручилац делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

\* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_  
активноти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ %  
од укупне вредности понуде.

\* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_  
активноти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ %  
од укупне вредности понуде.

\* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_,  
активноти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ %  
од укупне вредности понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

Члан 1.

Предмет уговора је – „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ и ближе је одређен прихваћеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, која је саставни део овог уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет Уговора Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско- занатске и припремно завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Овог уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Вредност ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара.

Извођач је дужан да приликом издавања рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр.84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. Закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016-усклађени дин. изн.).

Вредност радова из става 1. овог члана добијена је на основу количина и јединичних цена из усвојене понуде извођача радова.

Јединичне цене из става 3. овог члана су фиксне до завршетка радова.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- **30% - авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- ц) полису осигурања;

тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.

- **70% укупне вредности Уговора** у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављена привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из члана 1. овог уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања.

## Члан 4.

Извођач је дужан да преда Наручиоцу:

- **у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за повраћај аванса** која мора бити безусловна и платива на први позив, у висини од 30% од вредности уговора без ПДВ-а и која мора трајати најмање до уговореног рока за извршење радова. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац не може исплатити аванс пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне

услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, стављања предмета јавне набавке у функцију (потписивања записника о примопредаји радова). Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају истека рока важења банкарских гаранција, док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, извођач је дужан да о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција. Наручилац може, банкарску гаранцију за добро извршење посла послати на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу

#### Члан 5.

Извођач је дужан да преда Наручиоцу:

**-Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.**

Изабрани извођач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца.

#### Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ (максимално 60 календарских дана) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача, и то:у случају елементарних непогода и дејства више силе, у случају измене пројектно техничке документације по налогу наручиоца, у случају прекида рада изазвног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предметовог уговора, у писаној форми, уз сагласност наручиоца и стручног надзора, извођач подноси наручиоцу у року од два дана од сазанања за околности из става 3. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорни рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

## Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом, овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да по пружену инвестиционо-техничке документације исту прегледа у року од 7 дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматарње и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок извођења радова
- да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорних извођача радова који поседују одговарајуће лиценце одговорног извођача радова у складу са чланом 152., став 1., тачка 2. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима, мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за материјале које користи приликом извођења радова. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова;
- да уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник радова са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од стране стручног надзора и одговорног руководиоца радова;
- да омогући вршење стручног надзора,
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова;
- након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке на депонију и уреди терен где су извођени радови;
- учествује у примопредаји објекта и коначном обрачуну изведених радова;
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају и коначни обрачун;
- видно обележавање градилишта градилишном таблом у року од једног дана по увођењу у посао, у сагласности са чл.149. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и по упутству Корисника
- да може „тихе“ радове да изводи у радном времену Наручиоца односно од 8 до 15 часова, а „бучне“ радове обавезно мора да изводи после 15 часова;
- забрањује кретање по објекту Наручиоца и коришћење било ког другог простора осим просторија где се врше радови;
- да поштује кућни ред у објекту у складу са актима наручиоца
- да обезбеди оптимални хоризонтални и вертикални транспорт с обзиром на врсту материјала који се преноси у објекту наручиоца.

## Члан 8.

Извођач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу детаљни динамички план извођења уговорених радова.

Уколико Наручилац утврди да Извођач не реализује радове у складу са детаљним динамичким планом, и ако након писменог упозорења у року од 10 (десет) дана од дана уручења писменог упозорења, Наручилац не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор и изврши наплату гаранције банке за добро извршење посла.

Уколико из неоправданих разлога Извођач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај Уговор, уз наплату гаранције за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извођача накнаду штете.

Извођач је носилац права и обавеза извођења предметних радова и обавезује се да својим средствима и својом радном снагом изврши уговорене радове, односно средствима и радном снагом коју обезбеђује у складу са условима из конкурсне документације и Понуде.

## Члан 9.

Наручилац је дужан :

- да обезбеди документацију за извођење радова
- да решењем именује стручни надзор

## Члан 10.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## Члан 11.

Извођач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурања објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора , достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност, једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_ године (минимално 2 године рачунајући од дана примопредаје радова) рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011) другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни року складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова наручиоцу.

### Члан 13.

У случају откривања недостатака у гарантном року, Инвеститор се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све нађене недостатке, као и скривене мане, у супротном Инвеститор задржава право, да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 2. Овог члана, наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

### Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико наручилац утврди да уграђени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, наручилац има право да тражи да извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама.

### Члан 15.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности наручиоца мења обим уговорених радова. Уколико је наручилац сагласан са истим, уговор ће бити мењан сагласно одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама.

### Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова чине представници наручиоца, Извођача и стручни надзор.

Примопредаја радова се врши најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова.

Приликом примопредаје радова обавезно се сачињавају записник о примопредаји и записник о коначном обрачуну. У записник о примопредаји се обавезно уноси предмет или назив радова који се изводе, период у коме су радови извођени, запажања која се односе на квалитет и степен завршености истих, одговарајуће табеле свих уграђених материјала са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране извођача, Наручиоцу предати на коришћење радове који су предмет овог уговора.

У записнику о коначном обрачуну врши се комплетно финансијско савјеревање и записнички то констатује. Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно

изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

#### Члан 17.

Уколико извођач не поштује уговорени рок својом кривицом платиће наручиоцу уговорену казну у износу 0,5% од укупне уговорене вредности за сваки дан закашњења, а највише до 5 % за целокупан период закашњења. За обрачунату уговорну казну трајно ће се умањити уговорена цена. Наплату уговорне казне наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

#### Члан 18.

Наручилац и извођач имају право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога касни са извођењем радова
- уколико извршени радове не одговарају прописима и стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### Члан 19.

У случају једностранг раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора активира банкарску гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида Уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник Комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида Уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

#### Члан 20.

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

#### Члан 21.

Све евентуалне спорове који могу настати из овог уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће исте уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда у Ср.Митровици.

#### Члан 22.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања, а почиње да се примењује даном достављања

банкарских гаранција из члана 4. Овог Уговора и полиса осигурања из члана 11. Овог Уговора.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако извођач у року од 10 дана од дана потписивања уговора не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 4. овог уговора и уколико не достави полисе осигурања из члана 11. Овог уговора.

#### Члан 23.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 примерка за своје потребе.

Извођач је у обавези да у року од три дана од дана писаног позива Наручиоца потпише уговор о јавној набавци у просторијама Наручиоца.

НАРУЧИЛАЦ:

ИЗВОЂАЧ:

---

Стеван Казимировић

*Напомена: Понуђач је обавезан да попуни све стране модела уговора, потпише и овери модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде.*

*Уколико се ради о заједничкој понуди, образац уговора оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за ње за заступање у заједничкој понуди.*



## **IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. Обавезна садржина понуде**

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће.

- попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац VI у конкурсној документацији);
- доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV-1. у конкурсној документацији);
- попуњене, печатом оверене и потписане Остале обрасце за подношење понуде (образаци VII у конкурсној документацији), и то:
  - Образац изјаве да понуђач прихвата услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације ( образац VII.1 у конкурсној документацији)
  - Референц листа понуђача о изведеним радовима ( образац VII.2 у конкурсној документацији)
  - Потврда о извршеним пословима наведеним у референц листи ( образац VII.3 у конкурсној документацији)
  - Образац за кадровски капацитет (образац VII.4 у конкурсној документацији)
  - Образац за технички капацитет ( образац VII.5 у конкурсној документацији)
  - Изјава понуђача о посети локацији ( образац VII.6 у конкурсној документацији)
  - Образац изјаве о независној понуди ( образац VII.7 у конкурсној документацији)
  - Образац на основу члана 75. став 2. ЗЈН (образац VII.8 у конкурсној документацији)
  - Образац трошкова припреме понуде (образац VII.9 у конкурсној документацији)
  - Образац на основу члана 79. сатав 10. ЗЈН (образац VII.10 у конкурсној документацији \* подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави)
  - Изјава о прибављању полисе осигурања (образац VII.11 у конкурсној документацији)
- попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац VIII у конкурсној документацији);
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац предмера и предрачуна радова са структуром цене (образац X у конкурсној документацији);
- банкарска гаранција за озбиљност понуде;
- обавезујуће оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- обавезујуће оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- обавезујуће оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;
- споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке (ако понуду подноси група понуђача- заједничка понуда).

**3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси у писаном облику, у једном примерку, непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке које морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Сва тражена документација у понуди мора бити повезана траком и запечаћена на начин да није могуће накнадно одстрањивати или уметати листове.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, 22406

Ириг, са знаком: „Понуда за јавну набавку — „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, **ЈН бр. 01-404-33/2017-НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.10.2017. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је пре давања понуде у обавези да изврши „увид на лицу места“.

**4. Обавештење о могућностима да ли понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија**

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

**5. Обавештење о могућности подношења понуда са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

Нису дозвољене понуде са варијантама.

**6. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац од понуђача прими писано обавештење пре истека рока за подношење понуда, и то да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, 22406 Ириг, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку**- Набавка радова — „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, **ЈН бр. 01-404-33/2017-НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку**-Набавка радова — „Извођење радова на енергетској санацији

постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, **ЈН бр. 01-404-33/2017 НЕ ОТВАРАТИ**

или

**„Опозив понуде за јавну набавку- Набавка радова— „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“, ЈН бр. 01-404-33/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**

или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка радова— „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ ЈН бр. 01-404-33/2017- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**7. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**8. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у делу IV-1.3. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

**Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

Добављач (понуђач) не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

**9. Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у делу IV-1.4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача ће међу собом одредити носиоца групе понуђача, адресу за примање поште, телефон, печат, као и представника који ће имати овлашћење да иступа у име и за рачун групе понуђача.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

## **10. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### 10.1. Захтеви у погледу рока важења понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### 10.2. Захтеви у погледу рока за завршетак радова

Рок за извођење радова је максимално 60 календарских дана.

### 10.3. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

#### **Начин, услови и рок плаћања:**

Плаћање радова из члана 1. овог Уговора извршиће се:

- **30% - авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- ц) полису осигурања;

тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.

- **70% укупне вредности Уговора** у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављена привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања.

### 10.4. Захтеви у погледу гарантног рока :

Минимални гарантни рок за изведене радове износи 2 године рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011) другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни року складу са условима произвођача који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

### 10.5. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца наканду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди

#### **11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.**

Валута: Вредност се у поступку јавне набавке исказује у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди и предрачуна радова, укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а. Сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Понуђене цене су фиксне током рока важења уговора и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику**

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу става 4. члана 57.ЗЈН

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **13. Податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева**

Као средство финансијског обезбеђења понуђач подноси обавезујућа оригинална писма о намерама банке на начин предвиђен у конкурсној документацији.

##### **1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде.**

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у износу од 5% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и важење понуде(најмање 60 дана). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације

## 2. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини аванса (30% од вредности уговора са ПДВ-ом), као гаранција за повраћај аванса, са роком важења до примопредаје – окончања радова.

## 2. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање тридесет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла

## 3. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, чији рок важења мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

### **13.1.Изабрани понуђач се обавезује да у року од седам дана по закључењу уговора, наручиоцу достави:**

1.Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом , са роком важења до примопредаје –окончања радова.

Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

2. Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

**13.2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

#### 4. Изјава о прибављању полисе осигурања

**Изјава о прибављању полисе осигурања** за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 7 дана од дана закључења уговора наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Као средство финансијског обезбеђења понуђач подноси :

#### **14. Заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**15. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, 22406 Ириг, или на e-mail: [mirjana.babic@irig.rs](mailto:mirjana.babic@irig.rs). са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације јавна набавка – „Извођење радова на енергетској санацији постојећег објекта за предшколско образовање „Вила“ у Врднику“ - ЈН бр 01-404-33/2017“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно

**16. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка**

Како предметни поступак није преговарачки поступак у смислу члана 35. и 36. ЗЈН, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

**18. Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,**



**запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву (која је саставни део конкурсне документације) дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

(Образац изјаве чини саставни део ове конкурсне документације (део VII.8 Конкурсне документације).

**19. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**20. Врста доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза по раније закљученим уговорима (негативне референце)**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђа.

**21. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођења броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: mirjana.babic@irig.rs. или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико

ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; .....[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **22. Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити били какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 3 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави банкарске гаранције за добро извршење посла приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 10 (десет) дана од закључења уговора. Уколико изабрани понуђач не достави гаранције у наведеном року, наручилац има право да раскине Уговор.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

## **23. Одлука о обустави поступка јавне набавке**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора .

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

## X ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

КОРИСНИК СРЕДСТАВА: Општина Ириг,  
 ОБЈЕКАТ: Објекат „ВИЛА“  
 МЕСТО : Врдник,

*ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН „ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ПОСТОЈЕЋЕГ  
 ОБЈЕКТА ЗА ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ „ВИЛА“ У ВРДНИКУ “*

I-

Редн и број	ОПИС	Јед. мере	Количи- на	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а
<b>I РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА</b>					
1.	Пажљиво вађење постојеће дрвене фасадне столарије тако да се што мање оштете унутрашњи зидови. У ову позицију спадају и демонтаже лимених солбанки и дрвених парапетних дасака. демонтиран материјал одложити и кругу објекта или по налогу инвеститора однети на месну депонију, на удаљености до 5 км. Обрачун по комаду позиције столарије				
	(1) 270*180	ком	28		
	(2) 182*180	ком	14		
	(3) 546*260	ком	1		
	(5) 81*91	ком	16		
	(6) 182*260	ком	7		
	(9) 97*205	ком	2		
	(13) 112*208	ком	1		
2.	Пажљиво разбијање цементне кошуљице д=5 цм у тавану, изношење из објекта утовар у во-зило и одвоз на месну депонију. Обрачун по м <sup>2</sup> разбијене кошуљице	m <sup>2</sup>	537,87		
3.	Пажљиво демонирање спољне јединице клима уређаја. Демонтирану спољну јединицу климе предати инвеститору. Обрачун по комаду демон-тиране климе	ком	5		
4.	Пажљиво демонирање олучних верикала (че-твртасте и кружне) дужине око 7 м. Демонтира-не олучне вертикале одложити у кругу објекта, тако да се по завршетку посла могу поново поставити. Обрачун по комаду демониране олуч-не вертикале	ком	8		
5.	Пажљиво демонирање опшивке бетонских надзидака забатних зидова. Опшивка је РШ 33 цм а дужине 13.5 м. Демонтиран материјал однети на месну депонију. Обрачун по комаду демониране опшивке	ком	4		
6.	Пажљиво демонирање браварске жичане пре-граде са двокрилним вратима, на трему који во-ди у кухињу.	ком	1		

	Преграда је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног плетива, мак-сималних димензија 550x260 цм. Демонтирану преграду одложити у кругу објекта, тако да се по завршетку посла може прерадити - скратити и поново поставити. Обрачун по ком демонтиране преграде				
7.	Пажљиво демонирање браварске жичане ре-шетке - заштите за вентилатор у кухињи. Решет-ка је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног плетива, максималних димен-зија 60x60 цм. Демонтирану преграду одложити у кругу објекта, тако да се по завршетку посла може поново поставити. Обрачун по ком демон-тиране решетке	ком	1		
8.	Пажљиво демонирање FeZn траке за уземље-ње која иде са крова до темеља. На траци је мерни спој а дужина траке је око 8 м. Демонти-рану траку (ако се не може скинути) одмаћи од зида док се ради термо-изолација фасаде. Обрачун по ком демонтиране траке	ком	12		
9.	Пажљива монтажа кућишта за неонске све-тиљке 2x36 W. Демонтиране светиљке предати наручиоцу или их, по налогу наручиоца одвести на месну депонију. Обрачун по ком светиљке	ком	3		
<b>УКУПНО I:</b>					
<b>II НОВИ РАДОВИ</b>					
1.	Нивелисање - изједначавање дебљине зида на местима бетонских натпрозорних греда, стубова и око малих прозора помоћу слоја СТИРОПОРА на фасадном зиду са ознаком СЗ. Поступак је следећи: на припремљену бетонску подлогу се наноси лепак, поставља се ЕПС - СТИРОПОР (мин 20 г) д= 12 цм са типловима (5-6 ком/м2). То је подлога за израду слојева термоизолације који су наведени у наставку. Потребна скела је обрачуната у наредним позицијама. Обрачун по м2 постављене термоизолације	м <sup>2</sup>	56.04		
2.	Израда термоизолације постојећег фасадног зида са ознаком СЗ-а. Поступак израде термо-изолације на фасади је следећи: на припремље-ну фасадну опеку се наноси лепак, поставља се ЕПС - СТИРОПОР (мин 20 г) д= 8 цм са типло-вима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, подлога и	м <sup>2</sup>	693.79		

	завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју одабере инвеститор, али не у више од два тона. Термо-изолација се поставља на почетну металну лајсну - окапницу а на угловима објекта и око отвора се преко завршне термоизолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног зида без умањења за површину отвора				
3.	Израда термоизолације постојећег фасадног зида са ознаком СЗ-б. Поступак израде термо-изолације на фасади је следећи. На припремљену фасадну опеку се наноси лепак, поставља се КАМЕНА ВУНА д= 8 цм са типовима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, под-лога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју одабере инвеститор, али не у више од два тона. Термо-изолација се поставља на почетну металну лајсну - окапницу а на угловима објекта и око отвора се преко завршне термоизолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног изолованог зида без умањења за површину отвора	м <sup>2</sup>	98.92		
4.	Израда термоизолације фасадног забатног зида са ознаком СЗ-ц. Поступак израде термоизо-лације на фасади је следећи. На припремљену подлогу од малтера (претходно очишћену и ако има лоших места, санирану, што улази у цену ове позиције) се наноси лепак, поставља се ЕПС – СТИРОПОР (мин 20 г а дебљине према ситуаци-ји на лицу места) д=2-5 цм са типовима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, подлога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју ода-бере инвеститор, али не у више од два тона. Термоизолација се поставља као наставак СЗ-а или СЗ-б, да би се извршило нивелисање ком-плетне забатне фасаде. На угловима објекта и око отвора се преко завршне термоизолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног зида без умањења за површину отвора	м <sup>2</sup>	156		

5.	Израда термоизолације унутрашњг зида ка та-вану са ознаком УЗ. Поступак израде термоизо-лације таванског зида је следећи. На припрем-љену подлогу од малтера (претходно очишћену и ако има лоших места, санирану, што улази у цену ове позиције) са стране тавана се наноси лепак, поставља се ЕПС - СТИРОПОР (мин 20 г) максимално д= 5 цм са типовима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утискује мрежица. Затим се наноси други слој лепка. На угловима објекта и око отвора се преко завршне термо-изолације постављају угаона ПВЦ ојачања. У цени ове позиције је и израда потребне фасадне скеле. Обрачун по м2 фасадног зида без умањења за површину отвора	m <sup>2</sup>	128.14		
6.	Побољшање термоизолације пода изнад отво-реног трема за кухињу са ознаком П 5. Поступак израде термоизолације плафона трема је сле-дећи. На припремљену подлогу од малтера (претходно очишћену и ако има лоших места, санирану, што улази у цену ове позиције) са доње стране се наноси лепак, поставља се ЕПС – СТИРОПОР (мин 20 г) д = 12 цм са типовима (5-6 ком/м2), па затим слој лепка у који се утис-кује мрежица. Затим се наноси други слој лепка, подлога и завршна зарибана фасада (murexin energy kristal или одговарајућа), у боји коју одабе-ре инвеститор, али не у више од два тона. Прет-ходно решити качење и напајање скинутих (или нових) светиљки. У цени ове позиције је и изра-да потребне скеле. Обрачун по м2 постављене термоизо-лације	m <sup>2</sup>	16.93		
7.	Израда побољшања термоизолације плафонске конструкције ка тавану, у пројекту означене са Т. У таванском простору се преко постојеће термоизолације од полиуретанске пене поставља ЕПС – СТИРОПОР (мин 20 г) д= 5 цм а преко њега се ради микроармирана цементна кошу-љица д=5 цм од ЦМ13 (армирано полипропи-ленским влакнима или "шулц" плетивом). Обра-чун по м2 урађене термоизолације и цементне кошуљице	m <sup>2</sup>	554.59		
8.	Израда и постављање фасадне ПВЦ столарије. Све се ради од белих шестокоморних ПВЦ про-фила устакљених двоструким нискоемисионим стаклом 4+15+4 (Ar) мм пуњеним аргоном, по шеми столарије и детаљима. Позиције ПВЦ сто-ларије				

	пурпенисати 100%. Свака од наведених позиција МОРА ИМАТИ коефицијент пролаза топлоте $U_w \max=1,47$ [W/(m <sup>2</sup> xK)] и за то треба обезбедити атест или доказ произвођача. У це-ни сваке позиције су још и венедијанери, комар-ник на по једном крилу, спољашња и унутрашња ПВЦ клупица и систем за проветравање - regel-air. Дате су зидарске мере отвора. Бројне ознаке позиција одговарају бројним ознакама из Ела-бората енергетске ефикасности. Обрачун по комаду отвора				
	(1) 270*180	ком	28		
	(2) 182*180	ком	14		
	(3) 546*260	ком	1		
	(5) 81*91	ком	16		
	(6) 182*260	ком	7		
9.	Израда и постављање улазних и унутрашњих пуних ПВЦ врата. Све се раде од белих ПВЦ шестокоморних профила са испуном од стадур панела, по шеми столарије и детаљима. Врата се уграђују тако да се пурпенишу 100%. Сва врата имају три шарке и закључавање на бар три места и цилиндар браву, а на фасадним је и механизам за аутоматско затварање. Дате су зидарске мере. Обрачун по комаду отвора				
	унутрашња врата (9) 97*205	ком	2		
	улазна врата (13) 112*208	ком	1		
10.	Монтажа раније скинутих олучних поцинкованих вертикала (четвртасте и кружне) са потребном прерадом и новим обујмицама које се постављају на размаку од 200 цм. Цеви морају бити удаљене од готовог зида минимум 20 мм. Обра-чун по м <sup>1</sup> монтиране (и дорађене) олучне цеви	m <sup>1</sup>	60		
11.	Израда и постављање опшивке бетонског на-зидка (са кога је раније скинута опшивка) од поцинкованог лима д=0,55 мм, РШ 45 цм. Обрачун по м <sup>1</sup> опшивке	m <sup>1</sup>	56		
12.	Бојење средњих делова забатних зидова и пла-фона лођа (у максимално два тона по избору инвеститора) фасадном бојом са свим потреб-ним предрадњама. У цени је и израда потребне фасадне скеле.Обрачун по м <sup>2</sup> бојене површине	m <sup>2</sup>	204.3		
13.	Монтажа и повезивање раније скинуте спољне јединице клима уређаја са потребном дорадом и набавком нових носача и осталог прибора. Обрачун по ком монтиране климе	ком	5		



14.	Скраћивање и поновна монтажа браварске жи-чане преграде са двокрилним вратима, на трему који води у кухињу. Преграда је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног пле-тива, максималних димензија 550x260 цм. Обра-чун по ком монтиране преграде	ком	1		
15.	Дорада и монтажа браварске жичане решетке - заштите за вентилатора у кухињи. Решетка је од кутијастих профила са испуном од грифованог жичаног плетива, максималних димензија 60x60 цм. Обрачун по ком монтиране решетке	ком	1		
16.	Дорада и монтиажа скинуте FeZn траке за узем-љење која иде са крова до темеља испод (или изнад) термоизолације од КАМЕНЕ ВУНЕ. Потребно је на сваку траку уградити и кутију за мерни спој. Обрачун по ком монтиране траке са потребном дорадом	ком	12		
17.	Монтажа и повезивање кућишта за неонске све-тиљке 2x36 W које су раније скинуте. Обрачун по ком светиљке	ком	3		
<b>УКУПНО II:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>I РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА</b>					
<b>II НОВИ РАДОВИ</b>					
<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>					
<b>ПДВ</b>					
<b>УКУПНО са ПДВ-ом:</b>					

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ .2017.године (М.П.)

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица понуђача)