

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
улица Војводе Путника 1, Ириг
www.irig.rs

ЈАВНА НАБАВКА – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ПОСТОЈЕЋЕГ КОЛОВОЗА РАДИ УСПОСТАВЉАЊА БИЦИКЛИСТИЧКО-ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ ИРИГ-ХОПОВО

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 01-404-14/2017

Позив и конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страни наручиоца:	26.05.2017.год.
Рок за достављање понуда:	26.06. 2017.год. до 12,00
Датум отварања понуда:	26.06.2017.год. у 13,00

Ириг, април/мај 2017.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15),), сагласности Управе за капитална улагања АП Војводине за покретање поступка јавне набавке бр. 136-031-61/2017-03/42 од 07.04.2017.године, Измене сагласности Управе за капитална улагања АП Војводине за покретање поступка јавне набавке бр. 136-031-61/2017-03/42-1 од 21.04.2017.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 01-404-14/2017 од 24.04.2017.г. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 01-404-14/2017 од 24.04.2017.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку –

„Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“

ЈН бр. 01-404-14/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	12.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13.
V	Критеријуми за доделу уговора	18.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	19.
VII	Модел уговора	39.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	49.

Комисија за јавну набавку:

- Смиља Јоцић, председник комисије
 - Мирјана Бабић, заменик председника комисије
- Гордана Лисица, члан
 - Бранко Лукић, заменик члана
- Јелена Кнежевић, члан
 - Јован Аксентијевић, заменик члана
- Горан Вуковић, члан
 - Радан Бобић, заменик члана

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Општина Ириг, ул. Војводе Путника 1, www.irig.rs

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 01-404-14/2017 су радови – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“

–. Ознака из општег речника набавки:

- 45233142 – радови на поправљању пута
- IA25 - санирање

Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка

Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: У предметном поступку се не спроводи електронска лицитација.

Контакт: Смиља Јоцић тел. 022/400-617 и Мирјана Бабић 022/400-609
е-mail: smilja.jocic@irig.rs ; mirjana.babic@irig.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је: – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“, у свему према следећој спецификацији:

Редн и број	ОПИС	Јед. мере	Количина
1. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ			
1.1	Обележавање трасе пре почетка радова и праћење у току грађења.	km	1,21
2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ			
2.1	Машински ископ хумуса у слоју д = 20 cm са утоваром и превозом		
2.1.1.	Са превозом на 3 km	m ³	777,35
2.2.	Машински ископ земље III и IV категорије са гурањем у страну		
2.2.1.	Са гурњем од 20 – 40 m.	m ³	202,98
2.3.	Обрада (набијање) подтла.		
2.3.1.	Цена обухвата: сабијање подтла вибро јежом уз евентуално квашење.	m ²	1.408,16
2.4.	Уређење постелице - планума доњег строја. Цена обухвата: грубо и фино планирање грејдером, сабијање ваљком и квашење.		
2.4.1.	У материјалу III и IV категорије	m ²	3.158,25
2.5.	Израда насипа. Цена обухвата: рад машина на насипању, разастирању, грубом и фином планирању, квашењу и сабијању материјала.		
2.5.1.	Од материјала III и IV категорије	m ³	129,52
2.6.	Планирање косина усека и насипа у материјалу III и IV категорије. Цена обухвата: планирање косина грејдером са ручном поправком.	m ²	467,56
3. ГОРЊИ СТРОЈ			
3.1	Израда стабилизоване банке од дробљеног камена (ризле), гранулације од 4-8 mm у слоју од д=10 cm. Цена обухвата: машинско разастирање, планирање и ваљање материјала уз потребно квашење.		
3.1.1.	Са набавком и превозом материјала, обрачун у збијеном стању	m ³	88,95
3.2.	Уграђивање тампона од дробљеног камена (туцаника), гранулације од 0-31,5 mm у слоју д=20		

	cm, збијености 70 МРа, према техничком опису. Цена обухвата: машинско разастирање, планирање и ваљање материјала уз потребно квашење.		
3.2.1.	Са набавком и превозом материјала, обрачун у збијеном стању.	m ³	592,73
4. АСФАЛТНИ РАДОВИ			
4.1.	Справљање и машинско уграђивање асфалтних слојева. Цена обухвата: набавку и превоз материјала, справљање, превоз, уграђивање и збијање асфалтне мешавине.		
4.1.1	Асфалт бетон од еруптивног агрегата АБ11 у слоју д=4 cm.	m ²	170,33
4.1.2.	Горњи носећи слој од битумизираниог кречњачког агрегата БНС 22 у слоју од д=6 cm.	m ²	2.424,32

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ТЕХНИЧКИ ДЕО:

а) **ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ:** Постојећи некатегорисани пут налази се на парцелама бр. 12011 и 9750/1, К.О. Ириг у Иригу.

б) **СИТУАЦИЈА:** Траса пута пројектована је у оквиру катастарских парцела бр. 12011 и 9750/1 КО Ириг, праги постојећу трасу уз потребне корекције. У другој фази (II фаза) ради се санација некатегорисаног пута у дужини од l=1.212,16 m, тј. од стац. km 0+575,41 до km 1+787,57. Траса предметног пута је дефинисана осовином, левом и десном ивицом коловоза – ширином коловоза, хоризонталним преломним тачкама и хоризонталним закривљењима. За другу фазу хоризонтална закривљења (хоризонталне кривине) и преломи су приказани теменима од Т7' до Т38. Пројектовано је 16 хоризонталних кривина и 4 прелома који су део друге фазе. Сви елементи хоризонталних кривина приказани су детаљно у графичком делу пројекта (ситуационом плану) припадајућим таблицама. Координате темена су дате табеларно како у нумеричком делу пројекта тако и на ситуационом плану. На укрштању са постојећим приступним путевима, траса је ситуационо ускалађена.

ц) **ПОДУЖНИ ПРОФИЛ:** Подужним профилима су дефинисане висинске коте нивелете, преломне тачке нивелете са дефинисаним уздужним нагибима и елементима вертикалних кривина. Нивелета је благо издигнута у односу на постојеће стање и нивелационо прилагођена кућним прилазима и постојећим шахтовима на почетку трасе. Да би се нивелета пута висински ускладила са приступним путевима са којим се предметни пут укршта, предвиђене су рампе које се израђују од дробљеног камена (туцаника), гранулације 0-31,5mm и пружају се до границе парцела пута на којем се врши санација. За другу фазу пројектовано је 27 вертикалних закривљења (кривина), радијуса од Rv=150m до Rv=2500m и 2 прелом.

д) **ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛ:** У попречним профилима су поред нивелете дефинисане коте леве и десне ивице коловоза (стазе). Ширина коловоза износи b=2,00m, пројектован је једнострано попречни нагиб од 2,00%. Са обе стране коловоза (стазе) пројектоване су и

стабилизоване банкине од дробљеног камена (ризле), гранулације 4-8 mm, у слоју од d=10 cm. Ширина банкина износи 0,50 m попречног нагиба 4,00%. На одређеним деоницама ширина банкине је мања од b=0,50m и променљива је у зависности од ширине кат. парцела предметног пута тј. бициклическо-пешачке стазе.

е) **КОНСТРУКЦИЈА:** На целој дужини пута (стазе) предвиђена је конструкција за лако саобраћајно оптерећење $T_u = 2 \cdot 10^5$.

Усвојени састав коловозне конструкције санације некатегорисанг пута:

АСФАЛТБЕТОН АВ11	4 cm
БИТУАГРЕГАТ ВNS22	6 cm
<u>ДРОБЉЕНИ КАМЕН (Туцаник) 0-31,5mm</u>	<u>20 cm</u>
УКУПНА ДЕБЉИНА КОНСТРУКЦИЈЕ	30 cm

Коефицијент замене примењених материјала у коловозној конструкцији:

Асфалтбетон АВ (SRPS.U.E4.014):	0,42
ВNS (SRPS.U.E9.021):	0,35
Дробљени камен (SRSP.U.E9.20):	0,14

Прорачун индекса дебљине (носивости):

$$I_d = \sum_{i=1}^n a_i \times d_i = 4,0 \times 0,42 + 6,0 \times 0,35 + 20,0 \times 0,14 = 1,68 + 2,10 + 2,80 = 6,58$$

паромена: a_i = коефицијент замене применjenih материјала
 d_i = дебљина слоја применjenih материјала

Индекс дебљине (носивост) усвојене конструкције:

$$I_d = 6,58$$

ф) **ОДВОДЊАВАЊЕ:** Одводњавање се врши преко попречног и подужног нагиба коловоза и даље преко банкина на зелену површину.

ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Ови услови чине саставни део предмера и предрачуна који су дати у оквиру овог пројекта, односно саставни део понуде и уговора а њима се регулише квалитет материјала и рада, доказивање квалитета, позиција и трошкови извршења.

- Квалитет материјала и рад мора одговарати пројекту, одговарајућим техничким прописима, стандардима и нормама у грађевинарству. У случају неслагања између пројекта и понуде и појединим позицијама радова меродаван је пројекат.
- Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала и рада прописани одговарајућим техничким прописима и пројектом (атести, мерења и лабораторијска испитивања, пробе на градилишту и пробна оптерећења у случају када то прописи захтевају) обавеза су извођача и не плаћају се посебно.

- с) Уједињеним ценама, поред вредности уграђеног материјала и трошкова израде, треба да су обухваћени, остали трошкови везани за потпуно извршење посла, као што су:
- сви припремно завршни радови
 - спољашњи, унутрашњи, хоризонтални и вертикални транспорт
 - све мере заштите на раду и обезбедјењу градилишта које се имају спровести у складу са прописима.
 - све технолошке и заштитне мере за извођење радова на ниским температурама
 - све мере заштите изведених радова од кише, мраза, сунца и ветра,
 - чишћење радне површине од отпадака после сваке фазе рада
 - трошкови осигурања градилишта итд.
- д) Све фазе радова морају се извршавати координирано и предузети све мере заштите уређених фаза радова од могућих оштећења приликом извођења наредних фаза радова. Трошкови поправки оштећених, те штемовања или рушења погрешно изведених радова неће се признавати.
- е) У случају неслагласности између појединих делова пројекта, Извођач је дужан затражити упутство од Надзорног органа. Погрешно изведен позиције неће бити признате.
- ф) Инвеститор је дужан да извођачу преда слободан терен очишћен од пољопривредних култура, дрвећа, шибља, депонованог материјала и грађевинских објеката. У случају потребе за извршења таквих од стране изводјача радова, исти ће се обрачунати посебно засваки конкретан случај.
- г) Количине извршених радова ће се обрачунати само за позиције које су извршене и остају на објекту и то на начин прописан одговарајућим одредбама просечних норми.

ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ РАДОВА

ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

ГЕОДЕТСКО ОБЕЛЕЖАВАЊЕ

Обележавање осовине пута треба да укључи сва мерења са циљем преноса података из пројекта на терен, као и осигурање, обнављање и одржавање тачака успостављених на терену током читавог периода грађења, односно до предаје радова Ивеститору.

Извођач ће редовно контролисати обележену осовину пута, путне профиле, сталне тачке и др. Извођач ће обновити сваку уништену или оштећену ознаку о свом трошку. Надзорни орган ће контролисати тачност обновљених ознака.

Обрачун се врши по км обележене трасе.

ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

ИСКОП ХУМУСА

Откопавање хумуса извршити машински 95 % и ручно 5 % а у оквиру пројектованих дебљина и ширина испод-изнад трупа пута-улице. Откопавању хумуса приступити тек након извршеног обележавања пројектованих ширина, нагиба косина и снимања терена по попречним профилима. Дебљина хумусног слоја који се скида је $d=20\text{cm}$. Уколико се у току изградње установи потреба за изменом дебљине, ову измену надзори орган ће унети у грађевински дневник. Одгуривање хумуса мора се вршити тако да не дође до мешања са земљом за насип, као и да се омогући одводњавање трупа пута. Откопани хумус у количини која ће се употребити за хумузирање зелених површина, банкина и косина депоновати у правилне фигуре, а вишак припремити за транспорт.

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном скинутог самониклог хумуса са одвозом на 3 km, за сав рад и материјал.

ИСКОП ЗЕМЉЕ ЗА ПОСТЕЉИЦУ

Рад обухвата ископе свих врста материјала који су предвиђени пројектом, са одвозом на депонију или гурањем ископаног материјала у насипе, према намени како ће се материјал употребљавати при извођењу радова.

На местима где је то потребно (близина инсталација и си.) машински ископ заменити ручним ископом. Све ископе треба извршити према висинским kotaма и прописаним нагибима из пројекта, односно по захтевима надзорног органа. Тачност ископа је $\pm 5\text{cm}$, а све више ископане количине се не плаћају. При извођењу ископа треба спровести потребне заштитне мере за потпуну безбедност при раду и сва потребна осигурања постојећих објеката и комуналних инсталација. Приликом ископа водити рачуна о уличним водовима, као и инсталацијама кућних прикључака водовода, канализације, гаса, електро, телефоније и ЦАТВ који су по правилу плитко постављени и чији тачан положај треба утврдити шлицовањем. Редослед ископа подесити тако, да се не образују "цепови" у којима би се у случају кише задржавала вода. У свакој фази рада, мора бити омогућено ефикасно одводњавање из трупа пута. Отежан рад због појаве воде при копању неће се посебно плаћати.

У начелу, ископ треба обављати употребом механизације, тако да се ручни ископ ограничи на неопходни минимум. Однос ручног и машинског ископа одређује се према могућем учешћу машинског рада. Обрачун се врши по m^3 ископаног материјала, у самониклом стању.

ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ ПОСТЕЉИЦЕ

Рад обухвата уређење постелице са финим планирањем и набијањем. У кохерентним земљаним материјалима извршити планирање, санацију појединих мањих нехомогених места, квашење односно пресушивање земље уз набијање до прописане збијености. Пре почетка на изради постелице треба проверити квалитет материјала према стандардизованим испитивањима. Равност испланиране и збијене постелице испитује се летвом дужине 4 m а максимално одступање у било ком смеру у односу на осовину пута, не сме да буде веће од 3 cm. Контролу равности вршити по профилима чије одстојање не може бити веће од 30 m. Коте постелице смеју одступати од пројектованих kota за највише $\pm 2\text{ cm}$. Целокупна ширина постелице мора бити механички стабилизована, а ископани или насути и разастрти материјал за постелицу мора се одмах набити. Уколико је постелица већ дуже време збијена и изложена неповољним временским утицајима или на неки други начин оштећена, извођач је дужан поново довести постелицу у захтевано стање. Квалитет збијања постелице треба контролисати мерењем модула стишљивости са кружном плочом. Захтевани модул стишљивости износи мин. $M_c=25\text{ MN/cm}^2$ односно 100% од максималне лабораторијске захтеване збијености по стандардном Проктором опиту, а у свему према СРПС-у У.Е8.010. Пријем постелице врши надзорни орган непосредно пре следеће фазе извођења радова, при чему је извођач дужан да све евентуалне недостатке отклони о свом трошку.

Обрачун се врши по m^2 планиране и уваљане постелице за сав рад и материјал са контролним испитивањима.

ИЗРАДА НАСИПА ОД ЗЕМЉЕ ИЗ ИСКОПА

Израда насипа од земљаног материјала ископаног са лица места, врши се у свему како је то у пројекту назначено. Рад обухвата разастирање, фино планирање, квашење и збијање

материјала према котама из пројекта. Захтевана збијеност по стандарном Прокторовом опиту треба да је 100%. Материјал за уграђивање треба да задовољава услове за састав земљаних материјала који се уграђују у насипе, што значи да не сме поседовати органске састојке који би временом променили своје механичко-физичке особине.

Обрачун по m^3 готовог насипа у збијеном стању према котама из пројекта.

ПЛАНИРАЊЕ КОСИНА И РАВНИХ ПОВРШИНА

Рад обухвата планирање равних површина и косина са тачношћу ± 3 cm, а према пројектованим котама и нагибима. Обрачун ће се извршити по m^2 испланиране површине за сав рад и материјал.

ОДВОЗ ВИШКА ЗЕМЉЕ ОДГОВАРАЈУЋИМ ТРАНСПОРТНИМ СРЕДСТВИМА

Рад обухвата транспорт вишка ископаног хумуса и земљаног материјала. Ова позиција обухвата утовар у возила, превоз на удаљеност до 5 km, истовар и грубо разастирање на депонији или на месту које одреди надзорни орган.

Обрачун изведених радова врши се по m^3 утовареног, превезеног, истовареног и грубо разастртог материјала у самониклом стању.

НАБИЈАЊЕ ПОДТЛА

Након откопавања хумуса, испод насипа и ископа засека приступа се набијању подтла. Набијање подтла извести механичким средствима. Захтева се збијеност подтла по стандардном Прокторовом поступку 100 % од максималне лабораторијске збијеност, а у дубини до $d=50$ cm. У случају да се на извесним местима не може постићи захтевана збијеност, набијање ће се наставити уз додавање песковито-шљинковитог материјала док се не остваре захтеване величине збијености. Овај допунски рад се не плаћа посебно, већ само трошкови око набавке песковито-шљунковитог материјала. Обрачун изведених радова врши се по квадратном метру набијеног подтла за сав рад, материјал и контролна испитивања.

ИЗРАДА СТАБИЛИЗОВАНИХ БАНКИНА

Ово позиција обухвата израду банке покривене песком шљунком или каменом ситнежи дебљине и ширине према Пројекту. Минимална дебљина завршног слоја износи 10 cm.

Са обе стране коловоза, до нивелете доњег носећег слоја, банка се ради од истог материјала у истој дебљини као доњи носећи слој. За израду тела банке изнад нивелете доњег носећег слоја користи се материјал који одговара условима за материјале намењене изради завршног слоја насипа према овим техничким условима. За израду завршног слоја банке може се применити песак крупноће 0/8 mm чији је квалитет одређен стандардом ЈУС У.Е9.020, или шљунак и камена ситнежи крупноће 0/30 mm.

Сви радови морају се извести према детаљним нацртима из Пројектне документације, уколико овим условима није другачије одређено. Материјал за завршни слој банке мора бити збијен. У начелу, треба се придржавати прописа из ових техничких услова. Површина насутог слоја мора бити израђена с попречним и уздужним нагибом према пројекту, с тим да се узме у обзир снижење нивелете (за дебљину збијеног слоја песка шљунка и камене ситнежи). Посипање банке намењеним материјалима у пројектованој дебљини треба извршити тачно према пројектованом профилу, с посебним надвишењем због збијања. Хоризонталне ивице банке морају бити изведене према пројекту. Одступања од пројектованих линија дозвољена су само утолико да не дође до визуелних сметњи. Коте коначне површине банке дозвољене су у оквиру 1 cm испод пројектоване површине. Одступање дебљине нанесеног слоја у

збијеном стању, у односу на пројектовану, дозвољено је у границама ± 1 cm. У погледу равности, збијања и дебљине важе услови из припадајућих позиција ових техничких услова (завршни слој насипа, доње носећи слој коловозне конструкције).

Количине за обрачун одређују се у кубним метрима (m^3) уграђеног материјала. У уговорену цену морају бити укључени сви радови у вези с набавком материјала, транспортом, уграђивањем и све остало што је потребно за потпуно довршење радова.

КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА

ИЗРАДА ГОРЊЕГ НОСЕЋЕГ СЛОЈА - ТАМПОНА ОД КАМЕНОГ АГРЕГАТА (ТУЦАНИК) 0/31,5 mm

Рад обухвата набавку, транспорт, разастирање и набијање тампона од дробљеног камена 0-31,5 mm. Радови могу отпочети тек кад надзорни орган прими доњи носећи слој тампона. На испланирани доњи носећи слој наноси се зрнасти камени материјал, у дебљини према пројекту. Материјал за овај слој тампона треба да одговара СРПС У.Е9.022, гранулометријског састава према табели 1 тип Ф. Захтевани минимални модул стишљивости износи $M_c=70$ MN/cm². Материјал мора да задовољи и услове у погледу отпорности на мраз. У погледу квалитета, материјал мора имати такву чврстоћу на притисак и отпорност на дејство атмосферија, да се под дејством справа за набијање, саобраћајног оптерећења и мрза не дробе у ситније делове, јер се услед тога проузрокује повећање осетљивости на дејство мрза.

Разастирање и планирање разастрог материјала врши се машинским путем погодним средствима. Набијање вршити машинским путем погодним средствима до потребне збијености са квашењем до оптималне влажности. После збијања свих слојева, горња површина тампонског слоја изравнава се са статичким ваљком на пројектоване коте са тачношћу ± 1 cm. Равност изведеног слоја контролише се летвом дужине 4m. Пријем горњег тампонског слоја врши надзорни орган пре следеће фазе извођења радова, а извођач је дужан да обезбеди атесте о квалитету уграђеног материјала, као и резултате испитивања збијености од овлашћене лабораторије и све евентуалне недостатке отклони о свом трошку.

Обрачун извршених радова врши се по m^3 уграђеног горњег носећег слоја тампона од дробљеног камена за сав рад, материјал, набавку и транспорт и контролна испитивања.

ИЗРАДА ГОРЊЕГ БИТУМИНИЗИРАНОГ НОСИВОГ СЛОЈА (БНС)

Горњи битуминизирани носиви слој (БНС) је носиви слој у коловозној конструкцији израђен од мешавине каменог материјала, каменог брашна и битумена као везива. Према највећој величини зрна дели се на БНС 22, БНС 32 И БНС 45. Према врсти употребљеног каменог материјала, а зависно од пројектоване конструкције и предвиђене носивости дели се на: БНС А, израђен на бази дробљеног сепарисаног каменог материјала према СРПС-у Б.Б3.100 (камени агрегат), уз додатак каменог брашна према потреби; БНС Б, израђен на бази дробљеног сепарисаног каменог материјала са најмање три фракције и највећим зрном од 45 mm, уз додатак каменог брашна по потреби; БНС Ц, израђен од несепарисаног дробљеног каменог материјала уз корекцију додатком каменог материјала, или несепарисани природни невезани материјал уз додатак најмање 30 % камене мешавине дробљеног зрна изнад 4 mm а до 45 mm, уз корекцију додатком песка или каменог брашна; бнс д, израђен од несепарисаног природног невезаног материјала са највећим зрном од 45 mm, уз корекцију састава одатком песка или каменог брашна. Камени материјал, песак и каменобрашно морају задовољавати услове прописане СРПС-ом. У минералној мешавини не сме бити органских материја. Гранулометријски састав мешавине мора бити такав да задовољи прописане криве просејавања и стандарда. Као везиво употребљавају се битумени бит 60 и бит 90. Тачан удео битумена одређује се израдом претходног састава мешавине, а оријентационо је од 3.3-5.2 % зависно од типа. Пре почетка радова мора се лабораторијски испитати сав материјал који ће се

употребити, а што мора да буде у складу са техничким условима за израду подлога СРПС.У.Е9.020. Справљање масе врши се савременим асфалтним базама, а уграђивање са финишерима са потребним ваљањем комбинованим гуменим и глатким ваљцима. Транспорт масе вршити возилима-киперима са лименим сандуком. У току справљања и уграђивања масе потребно је вршити сва контролна испитивања, испитивање материјала и асфалтне масе у складу са стандардима. Слојеви мора да се изводе у пројектованим дебљинама и пројектованим попречним падовима. Контролним испитивањима произведене асфалтне масе врши се за сваких произведених 1500 тона масе и то: удео битумена, гранулометријски састав, стабилност шупљина битуменом. Контролна испитивања уграђеног слоја врше се на сваких 2000 m² изведеног слоја и то: удео шупљина, степен збијености и дебљина слоја.

Обрачун изведених радова врши се у метрима квадратним горње површине стварно урађеног слоја. У цени су садржани сви трошкови набавке материјала, производње и уграђивања асфалтне масе, превоз, опрема претходна и контролна испитивања и сви остали трошкови потребни за извођење радова. Изузетно, када се ради о изравнавању постојеће површине коловоза приликом реконструкције саобраћајних површина, обрачун се може вршити и по тони односно m³ уграђене масе.

ИЗРАДА ХАБАЈУЋЕГ СЛОЈА АСФАЛТБЕТОНА (АБ)

Хабајући слој од асфалтбетона израђен је од мешавине дробљеног материјала, каменог брашна и битумена као везива. Према називној величини зрна дели се на: АБ 4, АБ 8, АБ 11, АБ 16 и АБ 22. Према гранулометријском саставу камене смесе асфалтбетони се деле на: хабајући слој ширег гранулометријског састава камене смесе АБ4 АБ16 хабајући слој ужег граничног подручја гранулометријског састава камене смесе: АБ 11ц АБ 22ц. Камени материјал, песак и камено брашно морају задовољавати услове прописане СРПС-ом. За путеве са тешким саобраћајним оптерећењем камени материјал мора бити еруптивног порекла. У минералној мешавини не сме бити органских материја. Гранулометријски састав мешавине мора бити такав да задовољи прописане криве просејавања из стандарда. Као везиво употребљавају се битумени БИТ 60 и БИТ 90, а за ситнозрне асфалтбетоне АБ4 и АБ11 и битумен БИТ 130. Тачан удео битумена одређује се израдом претходног састава мешавине, а оријентационо је 4.5-8.0 % зависно од типа асфалбетона. Пре почетка радова мора се лабораторијски испитати сав материјал који ће се употребити, а што мора да буде у складу са техничким условима за израду асфалтбетона. Справљање масе врши се савременим асфалтним базама, а уграђивање финишерима са потребним ваљањем комбинованим гуменим и глатким ваљцима. Транспорт масе вршити возилима-киперима са лименим сандуком. У току справљања и уграђивања масе потребно је вршити сва контролна испитивања, испитивања материјала и асфалтне масе у складу са стандардима. Слојеви мора да се изводе у пројектованим дебљинама и пројектованим попречним падовима, на чисту пшодлогу. Контролна испитивања произведене асфалтне масе врше се за сваких произведених 500 тона масе (5000 m²) за путеве са тешким саобраћајем и 600 тона (6000 m²) за остале саобраћајнице и то: удео битумена, гранулометријски састав, стабилност, однос стабилности и деформација, удео шупљина и испуњеност шупљина битуменом. Контролна испитивања уграђеног слоја врше се на сваких 2000 m² изведеног слоја и то: удео шупљина, степен збијености и дебљина слоја.

Обрачун изведених радова врши се у метрима квадратним горње површине стварно урађеног слоја. У цени су садржани сви трошкови набавке материјала, производње и уграђивања асфалтне масе, превоз, опрема, претходна и контролна испитивања и сви трошкови потребни за извођење радова. Изузетно, када се ради о изравнавању постојеће површине коловоза приликом реконструкције саобраћајних површина, обрачун се може вршити и по тони односно m³ уграђене масе.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

1. Идејни пројекат(ИДП), кога чине:

- 0-Главна свеска, бр. L-215-0-IDP/2015 из јула 2015.године
- 2/2 - Пројекат саобраћајница, бр. L-215-0-IDP/2015 из јула 2015.године; израђен од стране „Lineart“ DOO из Новог Сада, ул. Слободана Јовановића 32

2.Решење о одобрењу за извођење радова бр.04-351-83/2015 од 12.08.2015.године издато од стране Службе за заштиту животне средине и урбанизам Општинске управе општине Ириг

3.Понуђач може извршити увид у пројекат у згради Општинске управе општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, Ириг сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>Доказ за правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Доказ за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>Доказ за правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Доказ за предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване</p>

		криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <u>(докази по датуму издавања не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда, уколико има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника).</u>
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица: <ul style="list-style-type: none"> • Потврда (уверење) Министарства финансија- Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе и • потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, -или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији или -ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду да се налази у поступку приватизације Агенције за приватизацију <u>(потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).</u>
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	ОБРАЗАЦ 5 у конкурсној документацији
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	За ову јавну набавку се не тражи испуњеност услова из члана 75.тачка 5) ЗЈН

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1. Да је понуђач у претходне три године (2013., 2014. и 2015.год.), имао укупне приходе у висини од најмање 15 милиона динара са ПДВ-ом.</p> <p>2. да понуђач нема регистрованих дана неликвидности, у периоду од 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда односно од 26.05.2016. године до 26.05.2017.године</p>	<p>Доказ:</p> <p>1. Извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје АПР (копија) за 2013., 2014. и 2015.год. или биланс стања и успеха за 2013., 2014. и 2015. годину са мишљењем овлашћеног ревизора (ако постоји законска обавеза) (копије)</p> <p>2. Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 26.05.2016.године-26.05.2017.године.</p> <p>Орган надлежан за издавање: НБС, Дирекција за регистре и принудну наплату, ул. Бранка Радичевића 16А, Крагујевац потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели. Адреса: sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs ; zahtevzapotrde@nbs.rs. Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије, али у понуди мора да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да је понуђач у периоду од 2012.г. – 2016.г. успешно и квалитетно извео радове на путевима и улицама (санација, реконструкција и грађење путева и улица) и то у укупном кумулативном износу од најмање 7.000.000,00 динара без ПДВ-а односно 8.400.000,00 динара са ПДВ-ом.</p>	<p>Доказ:</p> <p>1. Референц листа о изведеним радовима (образац VII.2.), на обрасцу у конкурсној документацији и</p> <p>2. Потврда издата од стране инвеститора (образац VII.3.), на обрасцу у конкурсној документацији и</p> <p>3. Фотокопија уговора, са насловним странама окончаних ситуација где се види рекапитулација радова са овереним ситуацијама о изведени радовима са референц листе</p>
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач располаже :</p> <p>-Асфалтном базом у власништву или закупу или на било који начин право располагања на исту, мин 100t/h укњижену, удаљену до 70 км од места извођења радова</p> <p>- Грејдер комада 1</p>	<p>1. Попуњен, потписан и оверен Образац за технички капацитет (образац бр. VII.5.),</p> <p>2. Фотокопију саобраћајне дозволе за возило за које се издаје саобраћајна дозвола и</p> <p>3. Фотокопије књиговодствених картица основних средстава или фотокопије пописних листа састављених на дан</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Вибро јеж..... комада 1 - Камсион кипер носивости преко 10 тона комада 2 -Ваљак за асфалтирање комбиновани челични и пнеуматски до 8 tкомада 1 -Ваљак за асфалтирање гуменикомада 1 - Челични тандем ваљаккомада 1 -Финишер ширине 1,5 – 3,0 метаракомада 1 - Багер комада 1 -Цистерна за емулзију ... комада 1 - Компресор..... комада 1 - Тампон ваљак до 13т комада 1 -Вибро плочу 400кг комада 1 -Компактор до 2,5м комада 1 -Путарско возило комада 1 	<p>31.12.2016.године (на којима ће текст маркером бити означена тражена техничка средства), а ако је опрема набављена у 2017.године доставити копије рачуна о набављеној опреми.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уколико су возила и радне машине у закупу или под лизингом потребно је поред доказа из тачке 1. и 2., доставити и уговор о закупу или уговор о лизингу “ <p>4. Доказ за асфалтну базу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Употребна дозвола и Извод из листа непокретности (или извод из земљишних књига) где се јасно види да је асфалтна база легално уцртана - Растојање се мери од асфалтне базе до КО Ириг. Као меродавно за одређивање удаљености користиће се freeonline daljinar, који се налази на web адреси http://www.registracija-vozila.rs/daljinar-udaljenost-izmedu-gradova - Купопродајни уговор (или рачун) за асфалтну базу са наведеним производним капацитетом асфалтне базе - Изјаву понуђача и власника асфалтне базе дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране одговорног лица и оверену печатом, да је асфалтна база технички исправна и у функцији - Изјаву понуђача дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране одговорног лица и оверену печатом којом се доказује тражена удаљеност базе. Уз ову изјаву приложити и одштампану и обележену трасу пута са уписаним растојањем измереним помоћу веб сајта www.maps.google.com - Уколико је асфалтна база у закупу потребно је уз све горе наведене доказе за асфалтну базу доставити и уговор о закупу предметне асфалтне базе
	<p>Да понуђач располаже са са ISO сертификатима 9001, 14001 и OHSAS 18001</p> <p>Услов: сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико располаже са ISO сертификатима 9001,14001 и OHSAS 18001</p>	<p>Доказ: Фотокопије важећих сертификата</p>
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има у радном односу минимално 15</p>	<p>Докази:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Попуњен, потписан и оверен Обрасце (образац бр.VII.4 .), 2. за запослене на неодређено или одређено

<p>запослених радника на неодређено или одређено време или радно ангажовано у складу са Законом о раду , од којих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 дипломирана инжењера грађевине са лиценцом 412 или 415 или 418 ИКС - 1 дипломираног инжењера саобраћаја са лиценцом 470 или инжењера саобраћаја са лиценцом 870 ИКС - ССС- грађевинске струке - 2 запослена лица; - Возач Ц категорије - 2 запослених; - Руковаоц грађевинских машина – 1 запослених ; - ПКВ или НК радник – 8 запослених 	<p>време у складу са Законом о раду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фотокопије обрасца пријаве осигурања- образац М - фотокопије лиценци ИКС са потврдама да је лиценца важећа за инжењере <p>3. за лица радно ангажована у складу са Законом о раду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду, - фотокопије обрасца пријаве осигурања за лица за која је послодавац обавезан да попуњава образац пријаве осигурања , - фотокопија лиценци ИКС са потврдама да је лиценца важећа за инжењера
---	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под

кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини сасатвни део ове Конкурсне документације и дат је у делу VII.13. Конкурсне докуметације.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Сходно члану 78. став 5. ЗЈН, лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75.став1. тачка 1) до 3).

Регистар понуђача је доступан на интернет страници.

Понуђач на основу члана 79. став 4. ЗЈН није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет старницама надлежних органа, и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ члан 75. ст 1. тач.1.), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs, линк Регистри-привредна друштва-претрага података).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико после спроведеног рангирања понуда, две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде имају једнаку понуђену цену, Наручилац ће применити помоћни критеријум – краћи рок извођења радова, а уколико је једнак рок за извођење радова примениће се помоћни критеријум – дужи гарантни рок.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Образац понуде (образац 1);
- Образац предмер и предрачун радова са структуром цене (образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (образац 3 – *подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)
- Образац изјаве о независној понуди (образац 4)
- Образац на основу члана 75. став 2. ЗЈН (образац 5)
- Образац на основу члана 79. сатав 10. ЗЈН (образац 6 – *подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави);
- Образац изјаве да понуђач прихвата услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације (образац 7)
- Референц листа понуђача о изведеним радовима (образац 8)
- Потврда о извршеним пословима наведеним у референц листи (образац 9)
- Образац за кадровски капацитет (образац 10)
- Образац за технички капацитет (образац 11)
- Образац изјава о материјалу (образац 12)
- Изјава понуђача (образац 13)
- Изјава о прибављању полисе осигурања (образац 14)
- Изјава понуђача о посети локацији (образац 15)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, ЈН број 01-404-14/2017, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 26.05.2017.године, а позив ће бити објављен и на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Адреса седишта:	
Име особе за контакт:	
е-маил адреса:	
Телефон:	
Фах:	
Порески број (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број текућег рачуна и назив банке:	
Одговорно лице за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка радова – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	<p>Авансно плаћање је дозвољено.</p> <p>- 30% - авансно, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:</p> <p>а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;</p> <p>б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;</p> <p>ц) полису осигурања;</p> <p>д) авансни предрачун (3 примерка)</p> <p>тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.</p> <p>- 70% укупне вредности Уговора у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављена привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из члана 1. овог уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања.</p> <p>Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.</p>
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања	_____ дана од дана отварања понуде

понуда)	
Рок за извођење радова (мах 60 календарских дана)	_____ календарских дана од увођења извођача радова у посао
Гарантни рок за изведене радове	_____ године, од дана примопредаје радова . (не краћи од две године), осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни року складу са условима произвођача који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ИНВЕСТИТОР: Општина Ириг, ул. Војводе Путника 1, Ириг

ОБЈЕКАТ: „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“

МЕСТО : Ириг

Редн и број	ОПИС	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а
1. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ					
1.1	Обележавање трасе пре почетка радова и праћење у току грађења.	km	1,21		
УКУПНО 1:					
2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.1	Машински ископ хумуса у слоју д = 20 cm са утоваром и превозом				
2.1.1.	Са превозом на 3 km	m ³	777,35		
2.2.	Машински ископ земље III и IV категорије са гурањем у страну				
2.2.1.	Са гурњем од 20 – 40 m.	m ³	202,98		
2.3.	Обрада (набијање) подтла.				
2.3.1.	Цена обухвата: сабијање подтла вибро јежом уз евентуално квашење.	m ²	1.408,16		
2.4.	Уређење постелице - планума доњег строја. Цена обухвата: грубо и фино планирање грејдером, сабијање ваљком и квашење.				
2.4.1.	У материјалу III и IV категорије	m ²	3.158,25		
2.5.	Израда насипа. Цена обухвата: рад машина на насипању, разастирању, грубом и финим планирању, квашењу и сабијању материјала.				
2.5.1.	Од материјала III и IV категорије	m ³	129,52		
2.6.	Планирање косина усека и насипа у материјалу III и IV категорије. Цена обухвата: планирање косина грејдером са ручном поправком.	m ²	467,56		
УКУПНО 2:					
3. ГОРЊИ СТРОЈ					
3.1	Израда стабилизоване банке од дробљеног камена (ризле), гранулације од 4-8 mm у слоју од д=10 cm. Цена обухвата: машинско разастирање, планирање и ваљање материјала уз				

	потребно квашење.				
3.1.1.	Са набавком и превозом материјала, обрачун у збијеном стању.	m ³	88,95		
3.2.	Уграђивање тампона од дробљеног камена (туцаника), гранулације од 0-31,5 mm у слоју д=20 cm, збијености 70 MPa, према техничком опису. Цена обухвата: машинско разастирање, планирање и ваљање материјала уз потребно квашење.				
3.2.1.	Са набавком и превозом материјала, обрачун у збијеном стању.	m ³	592,73		
				УКУПНО 3:	
4. АСФАЛТНИ РАДОВИ					
4.1.	Справљање и машинско уграђивање асфалтних слојева. Цена обухвата: набавку и превоз материјала, справљање, превоз, уграђивање и збијање асфалтне мешавине.				
4.1.1.	Асфалт бетон од еруптивног агрегата АБ11 у слоју д=4 cm.	m ²	170,33		
4.1.2.	Горњи носећи слој од битумизираниог кречњачког агрегата БНС 22 у слоју од д=6 cm.	m ²	2.424,32		
				УКУПНО IV:	
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
1 ПРЕТХОДНИ РАДОВИ					
2 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
3 ГОРЊИ СТРОЈ					
4 АСФАЛТНИ РАДОВИ					
УКУПНО без ПДВ-а					
ПДВ 20%:					
УКУПНО СА ПДВ:					

У _____, _____, 2017. године (М.П.)

(потпис одговорног лица понуђача)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 2. став 1. тачка б) подтачка (3) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015) уз понуду прилажем

структуру трошкова припремања понуде

за јавну набавку број 01-404-14/2017 – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“, и то:

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (у динарима)
1.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
2.		
3.		
УКУПНИ трошкови без ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНИ ТРОШКОВИ СА ПДВ-ом		

Напомена: Трошкове припреме понуде и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду тих трошкова.

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

НАПОМЕНА:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надоканеди
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надоканеди трошкове.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015) понуђач

из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду број _____ од _____ .2017.године за јавну набавку – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, број ЈН 01-404-14/2017, по Позиву за подношење понуда објављеног на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Општине Ириг, дана 26.05.2017.године **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

У супротном упознат сам да ћесходно члану 168.став 1. Тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референци, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈИХ ПОНУДА ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Назив понуђача: _____
Адреса седишта понуђача : _____
Телефон : _____
Матични број : _____
Шифра делатности : _____
Порески идентификациони број (ПИБ): _____

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде број _____ за јавну набавку : Набавка радова- „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, број ЈН 01-404-14/2017), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

Датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

Назив понуђача: _____
Адреса седишта понуђача : _____
Телефон : _____
Матични број : _____
Шифра делатности : _____
Порески идентификациони број (ПИБ): _____

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. _____ да је

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____ прилажем уз понуду за јавну набавку радова - „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“ (број ЈН 01-404-14/2017).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова изадти од стране надлежних органа државе где имам седиште.

Датум

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ОСТАЛИ ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____ изјављује да у потпуности прихвата све услове наведене у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији Наручиоца за јавну набавку бр.01-404-14/2017– Набавка радова – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“ за коју је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки 26.05.2017.године.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Да је понуђач у периоду од 2012.г. – 2016.г. успешно и квалитетно извео радове на путевима и улицама (санација, реконструкција и грађење путева и улица) и то у укупном кумулативном износу од најмање 7.000.000,00 динара без ПДВ-а односно 8.400.000,00 динара са ПДВ-ом.

Ред. бр.	Референтни радови	Вредност изведених радова без ПДВ-а	Вредност изведених радова са ПДВ-ом	Година када су радови изведени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

НАПОМЕНА:

У прилогу доставити образац –потврде за референце (VII.3.), за квалитетно изведене радове, који су саставни део у прилогу конкурсне документације, оверене од стране наручиоца - инвеститора о изведеним предметним радовима у 2012. , 2013, 2014, 2015. и 2016. години, са подацима траженим у самој потврди.

Ставка у обрасцу референтне листе за коју није достављена уредна потврда из конкурсне документације неће се уважити.

Уз образац доставити фотокопије уговора , са насловним странама окончаних ситуација где се види рекапитулација радова са овереним ситуацијама о изведеним радовима са рефернц листе

По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

место _____
датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА НАВЕДЕНИМ У РЕФЕРЕНЦ ЛИСТИ

Назив наручиоца:
Седиште:
Матични број:
Порески идентификациони број:
Телефон:

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама општина/предузеће издаје

ПОТВРДУ

Да је извођач радова/понуђач

_____ у периоду
(2012.-2016.г.) извео радове

_____ (навести предмет јавне набавке) у укупној вредности од _____
_____ (написати
фактурисани износ изведених радова, бројкама и словима)

Укупан износ без ПДВ-а у 2012. години	Укупан износ без ПДВ-а у 2013. години	Укупан износ без ПДВ-а у 2014. години	Укупан износ без ПДВ-а у 2015. години	Укупан износ без ПДВ-а у 2016. години
УКУПНО без ПДВ-а:				

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача

_____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“, ЈН бр 01-404-14/2017, код наручиоца Општинска управа општине Ириг, Ириг, ул. Војводе Путника 1 и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

место _____
датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имли више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложити уз своју понуду.

ОБРАЗАЦ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Ред. број	Име и презиме	Стручна спрема	Датум заснивања радног односа
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

НАПОМЕНА: Уз овај образац доставити:

* за запослене на неодређено или одређено време:

- фотокопије обрасца пријаве осигурања-образац М
- фотокопије лиценци ИКС са потврдама да је лиценца важећа за инжењере

*. за лица радно ангажована:

- фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду,
- фотокопије обрасца пријаве осигурања за лица за која је послодавац обавезан да попуњава образац пријаве осигурања ,
- фотокопија лиценци ИКС са потврдама да је лиценца важећа за инжењере

По потреби образац се може копирати.

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац копирати за сваког учесника у понуди.

Образац оверава и попуњава одговорно лице учесника у заједничкој понуди.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

ОБРАЗАЦ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су сва техничка средства наведена у овом обрасцу исправна.

Ред. Број	Врста возила-техничког средства	Тип	Марка	Количина

Напомена : Уз овај образац доставити: фотокопију саобраћајне дозволе за возило за које се издаје саобраћајна дозвола и фотокопије књиговодствених картица основних средстава или фотокопије пописних листа састављене на дан 31.12.2016.године (на којима ће текст маркером бити означена тражена техничка средства), а ако је опрема набављена у 2017.године доставити копије рачуна о набављеној опреми.

-Уколико су возила и радне машине у закупу или под лизингом потребно је доставити и Уговор о закупу или уговор о лизингу “.

По потреби образац се може копирати.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

ОБРАЗАЦ- ИЗЈАВА О МАТЕРИЈАЛУ

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да ћемо за реализацију предмета јавне набавке - „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“, ЈН бр.01-404-14/2017, наручиоца радова Општине Ириг, користити стандардизоване материјале.

1.Подаци о каменом агрегату који ће се користити за реализацију предмета јавне набавке:

-Адреса мајдана где се врши експлоатација и набавка каменог агрегата:

-Власништво мајдана одакле се врши експлоатација и набавка каменог агрегата: _____

-Тачан назив и седиште, матични број и пиб предузећа т.ј. привредног субјекта чије је власништво мајдан одакле се врши експлоатација и набавка каменог агрегата: _____

3.Подаци о АБ и БНС који ће се користити за реализацију предмета јавне набавке:

-Адреса асфалтне базе где се производи АБ и БНС:

-Власништво асфалтне базе: _____

-Тачан назив и седиште, матични број и пиб предузећа т.ј. привредног субјекта чије је власништво асфалтна база одакле се врши набавка асфалт бетона: _____

(навести: власништво асфалтне базе)

Такође, под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да за наведене материјале постоје сертификати квалитета и атести који се захтевају по важећим стандардима, прописима и мерама и на захтев наручиоца обевезујем се да ћу их доставити на увид наручиоцу.

Наведени материјали у потребним количинама за реализацију јавне набавке биће понуђачу на располагању за све време извођења радова.

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Назив понуђача: _____
Адреса седишта понуђача : _____
Телефон : _____
Матични број : _____
Шифра делатности : _____
Порески идентификациони број (ПИБ): _____

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:
- да је асфалтна база технички исправна и у функцији - која је неопходна за реализацију ЈН-
– „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-
пешачке стазе Ириг-Хопово“, ЈН бр.01-404-14/2017.

место _____

М.П. потпис овлашћеног лица

датум _____

Напомена 2: уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди.

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке број 01-404-14/2017, наша понуда буде изабарана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о Извођењу радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, у року од 7 дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

место _____
лица

М.П.

потпис овлашћеног

датум _____

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке („Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“) и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упозанти са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

ПОНУЂАЧ ЧИЈИ ЈЕ ПРЕДСТАВНИК ИЗВРШИО ПОСЕТУ И УВИД У ПРЕДМЕТНУ ЛОКАЦИЈУ: _____

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Потврђујем:

Представник наручиоца _____
(уписати штампаним словима име и презиме)

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

Напомена: *Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди
*Овај образац мора бити предат уз понуду, оверен печатом и потписом ос стране Понуђача и Наручиоца.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ПОСТОЈЕЋЕГ КОЛОВОЗА РАДИ УСПОСТАВЉАЊА БИЦИКЛИСТИЧКО-ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ ИРИГ-ХОПОВО

Уговорне стране :

1. НАРУЧИЛАЦ: ОПШТИНА ИРИГ, Ириг, ул.Војводе Путника 1, ПИБ 101383958, МБ 08032165 коју заступа Председник општине Ириг Стеван Казимировић (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. ИЗВОЂАЧ: _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, текући рачун: _____, кога заступа директор
_____ (у даљем тексту: Извођач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац на основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама («Сл. гласнику РС» број 124/2012, 14/2015, 68/2015) и позива за подношење понуда за јавну набавку радова - „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бициклическо-пешачке стазе Ириг-Хопово“, објављеног на Порталу јавних набавки дана 26.05.2017. године спровео отворени поступак јавне набавке радова према конкурсној документацији број 01-404-14/2017 (у даљем тексту: Конкурсна документација),

- да је наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Извођачу, број: _____ од _____ 2017. године (попуњава наручилац)

- да је Извођач носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

* _____ из _____, улица _____ бр _____,
ПИБ _____, МБ _____, које заступа
директор _____.

* _____ из _____, улица _____ бр _____,
ПИБ _____, МБ _____, које заступа
директор _____.

* _____ из _____, улица _____ бр _____,
ПИБ _____, МБ _____, које заступа
директор _____.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

- да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, којим је прецизирана одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора и која је саставни део овог уговора.

Да је Извођач делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

* _____ из _____, улица _____ бр _____,
ПИБ _____, МБ _____, које заступа
директор _____ активноти из набавке који ће извршити
_____ и _____% од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____,
ПИБ _____, МБ _____, које заступа
директор _____ активноти из набавке који ће извршити
_____ и _____ % од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____,
ПИБ _____, МБ _____, које заступа
директор _____, активноти из набавке који ће извршити
_____ и _____ % од укупне вредности понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

Члан 1.

Предмет уговора је Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“ и ближе је одређен прихваћеном понудом Извођача број _____ од _____ 2017. године, која је саставни део овог уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет Уговора Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско- занатске и припремно завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Овог уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност ПДВ-а износи _____ динара.

Извођач је дужан да приликом издавања рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр.84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. Закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016-усклађени дин. изн.).

Вредност радова из става 1. овог члана добијена је на основу количина и јединичних цена из усвојене понуде извођача радова.

Јединичне цене из става 3. овог члана су фиксне до завршетка радова.

Стварна вредност радова и услуга ближе описаних у члану 1. овог Уговора биће утврђена на основу стварно изведених количина радова, које су утврђене у грађевинској књизи, и јединичних цена из усвојене понуде.

Извођач може уговорене количине да мења уз писмену сагласност Наручиоца, с тим што укупна вредност уговорених радова из основног уговора остаје непромењена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања, припремних радова, помоћних материјала и опреме, трошкове од 10% контролних испитивања по налогу надзорног органа, трошкове издавања средстава обезбеђења и све остале зависне трошкове Извођача. У цену је урачуната и привремена сабраћајна сигнализација.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:
- **30% - авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;

- ц) полису осигурања;
- д) авансни предрачун (3 примерка)

тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.

- **70% укупне вредности Уговора** у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављена привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из члана 1. овог уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања.

Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Члан 4.

Извођач је дужан да преда Наручиоцу:

- **у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за повраћај аванса** која мора бити безусловна и платива на први позив, у висини од 30% од вредности уговора без ПДВ-а и која мора трајати најмање до уговореног рока за извршење радова. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац не може исплатити аванс пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- **у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла**, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, стављања предмета јавне набавке у функцију (потписивања записника о примопредаји радова). Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

-Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.

Изабрани извођач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана (а који не може бити дужи од 60 календарских дана) рачунајући од дана увођења Извођача радова у посао.

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику.

Рок за увођење радова се продужава на захтев Извођача, и то: у случају елементарних непогода и дејства више силе, у случају измене пројектно техничке документације по налогу наручиоца, у случају прекида рада изазвног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност наручиоца и стручног надзора, извођач подноси наручиоцу у року од два дана од сазанања за околности из става 3. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорни рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматарње и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок извођења радова
- да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорних извођача радова који поседују одговарајуће лиценце одговорног извођача радова у складу са чланом 152., став 1., тачка 2. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- именује лице за безбедност и здравље на раду (у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду - Службени гласник РС бр.101/2005 и 91/2015).
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима, мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за материјале које користи приликом извођења радова. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова;
- да обезбеди мерење и геодетско осматрање понашања тла и објекта у току радова;
- да уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник радова са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од стране стручног надзора и одговорног руководиоца радова;
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова;
- након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке на депонију и уреди терен где су извођени радови. █
- постави и одржава привремену сабраћајну сигнализацију;
- изврши геодетско снимање изведеног објекта и изради Елаборат геодетских радова за упис објекта у катастар непокретности и преда Елаборат Наручиоцу
- носи трошкове израде пројеката изведеног објекта у складу са важећим прописима (уколико при извођењу радова дође до одступања од одобреног Идејног пројекта, узрокованог грешком извођача);
- обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
- отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
- учествује у примопредаји објекта и коначном обрачуну изведених радова;
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају и коначни обрачун;
- видно обележавање градилишта градилишном таблом у року од једног дана по увођењу у посао, у сагласности са чл.149. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и по упутству Корисника.

Члан 7.

Извођач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу детаљни динамички план извођења уговорених радова.

Уколико Наручилац утврди да Извођач не реализује радове у складу са детаљним динамичким планом, и ако након писменог упозорења у року од 10 (десет) дана од дана уручења писменог упозорења, Наручилац не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог извођача у посао и изврши наплату гаранције банке за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог извођача падају на терет Извођача.

Уколико из неоправданих разлога Извођач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај Уговор, уз наплату гаранције за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извођача накнаду штете.

Извођач је носилац права и обавеза извођења предметних радова и обавезује се да својим средствима и својом радном снагом изврши уговорене радове, односно средствима и радном снагом коју обезбеђује у складу са условима из конкурсне документације и Понуде.

Члан 8.

Извођач се обавезује да решењем одреди одговорне извођаче радова, за све предвиђене врсте радова из понуде, са личним лиценцама, и да иста достави стручном надзору.

Одговорни извођачи радова морају испуњавати услове прописане Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У случају потребе за изменом одговорних извођача радова из понуде, Извођач је у обавези да, пре достављања решења о одређивању нових одговорних извођача радова, добије писмену сагласност Наручиоца. Уз разлоге измене напред наведених одговорних извођача, Извођач је дужан да достави доказе о томе да новоименовани одговорни извођачи радова испуњавају све услове прописане важећим Законом о планирању и изградњи.

Члан 9.

Извођач је дужан да у оквиру уговорене цене за извођење предметних радова, у складу са предмером радова из Понуде Извођача, у року до 7 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу:

1. На усвајање детаљан динамички план извођења уговорених радова. Динамички план мора бити потписан и оверен од стране Извођача. Саставни део динамичког плана су ресурсни планови и то:
 - план ангажовања потребне радне снаге;
 - план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту;
 - план набавке потребног материјала;
 - финансијски план реализације извођења радова по месецима;
 - пројекат организације градилишта;

Члан 10.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Члан 11.

Наручилац је дужан :

- да обезбеди документацију за извођење радова
- да решењем именује стручни надзор
- да приликом увођења извођача радова у посао сачини записник

Члан 12.

Извођач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурања објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност, једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора

Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ године (минимално 2 године рачунајући од дана примопредаје радова) рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011) другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова наручиоцу.

Члан 14.

У случају откривања недостатака у гарантном року, Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све нађене недостатке, као и скривене мане, у супротном Наручилац задржава право, да на терет Извођача радова ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака, наплатом гаранције банке за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 2. Овог члана, наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 15.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, наручилац има право да тражи да извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико извођач у одређеном року то не учини, наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности наручиоца мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова. Уколико је наручилац сагласан са истим исти ће се уговорити у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 17.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора. Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Члан 18.

У случају да током реализације овог уговора, стручни надзор констатује да је потребно извођење додатних радова, у смислу Закона о јавним набавкама, са Извођачем се може спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, уколико је претходно прибављено позитивно мишљење Управе за јавне набавке.

Члан 19.

Технички преглед радова обезбдиће наручилац, у складу са Законом.

Извођач је дужан да сарађује са Комисијом за технички преглед и да поступи по свим захтевима те Комисије.

Наручилац и Извођач су дужни да Комисији за технички преглед обезбеде сву потребну документацију према Закону о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилнику о садржини и начину вршења техничког прегледа, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању гла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл.гласник РС“ бр. 27/2015 и 29/2016).

Уколико Комисија за технички преглед својим мишљењем, односно извештајем констатује примедбе на изведене радове, Извођач је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Извођач у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за технички преглед, Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке, о трошку Извођача путем наплате гаранције банке за добро извршење посла.

По добијеном позитивном извештају Комисије за технички преглед, Наручилац, и Извођач ће, без одлагања, а најкасније у року 7 дана, приступити примопредаји и коначном обрачуну изведених радова. Комисија је састављена у складу са одредбама Правилника наведеног у ставу 2. овог члана, односно релевантног важећег прописа који регулише предметну област.

Члан 20.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова чине представници наручиоца, Извођача и стручни надзор.

Примопредаја радова се врши најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова.

Приликом примопредаје радова обавезно се сачињавају записник о примопредаји и записник о коначном обрачуну. У записник о примопредаји се обавезно уноси предмет или назив радова који се изводе, период у коме су радови извођени, запажања која се односе на квалитет и степен завршености истих, одговарајуће табеле свих уграђених материјала са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун извођача.

У записнику о коначном обрачуну врши се комплетно финансијско сравњавање и записнички то констатује. Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

Члан 21.

Уколико извођач не поштује уговорени рок својом кривицом платиће наручиоцу уговорену казну у износу 5 % (пет промила) од укупне уговорене вредности за сваки дан закашњења, а највише до 5 % за целокупан период закашњења.

Наплату уговорне казне наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Члан 22.

Наручилац и извођач имају право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога касни са извођењем радова
- уколико извршени радове не одговарају прописима и стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 23.

У случају једностранг раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида Уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник Комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида Уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

Члан 24.

Извођач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог Уговора као уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Члан 25.

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 26.

Све евентуалне спорове који могу настати из овог уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће исте уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда у Сремској Митровици

Члан 27.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 4. Уговора и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако извођач у року од 10 дана од дана потписивања уговора не достави банкарске гаранције из члана 4. Уговора и уколико не достави полисе осигурања из члана 12. Овог уговора.

Члан 28.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 примерка за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ:

ИЗВОЂАЧ:

Стеван Казимировић

Напомена: Понуђач је обавезан да попуни све стране модела уговора, потпише и овери модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде.

колико се ради о заједничкој понуди, образац уговора оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за зашт за ? у заједничкој понуди.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи оверен и потписан:

Понуђач подноси понуду која мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (образац 1);
- Образац предмер и прерачуна радова са структуром цене (образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (образац 3 – *подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)
- Образац изјаве о независној понуди (образац 4)
- Образац на основу члана 75. став 2. ЗЈН (образац 5)
- Образац на основу члана 79. став 10. ЗЈН (образац 6 – *подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави);
- Образац изјаве да понуђач прихвата услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације (образац 7)
- Референц листа понуђача о изведеним радовима (образац 8)
- Потврда о извршеним пословима наведеним у референц листи (образац 9)
- Образац за кадровски капацитет (образац 10)
- Образац за технички капацитет (образац 11)
- Образац изјава о материјалу (образац 12)
- Изјава понуђача (образац 13)
- Изјава о прибављању полисе осигурања (образац 14)
- Изјава понуђача о посети локацији (образац 15)
- доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Модел уговора (образац VII у конкурсној документацији)
- банкарска гаранција за озбиљност понуде;
- обавезујуће оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса;
- обавезујуће оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- обавезујуће оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;
- споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке (ако понуду подноси група понуђача- заједничка понуда).

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси у писаном облику, у једном примерку, непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке које морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Сва тражена документација у понуди мора бити повезана траком и запечаћена на начин да није могуће накнадно одстрањивати или уметати листове.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе Путника 1, 22406 Ириг, са знаком: „Понуда за јавну набавку – „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, **ЈН бр. 01-404-14/2017- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.06.2017.године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

4. Обавештење о могућностима да ли понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

5. Обавештење о могућности подношења понуда са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Нису дозвољене понуде са варијантама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац од понуђача прими писано обавештење пре истека рока за подношење понуда, и то да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Ириг, ул. Војводе путника 1, 22406 Ириг, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку**- Набавка радова- „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, **ЈН бр. 01-404-14/2017- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку**-Набавка радова-„Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, **ЈН бр. 01-404-14/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку**- Набавка радова-„Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“, **ЈН бр. 01-404-14/2017- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка радова- „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“., ЈН бр. 01-404-14/2017- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у делу IV. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

Добављач (понуђач) не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9. Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у делу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача ће међу собом одредити носиоца групе понуђача, адресу за примање поште, телефон, печат, као и представника који ће имати овлашћење да иступа у име и за рачун групе понуђача.

У складу са чланом 81.став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

10.1. Захтеви у погледу рока важења понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.2. Захтеви у погледу рока за завршетак радова

Рок за извођење радова је мах 60 календарских дана од дана увођења извођача радова у посао.

10.3. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Начин, услови и рок плаћања:

Авансно плаћање је дозвољено

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- **30% - авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- ц) полису осигурања;
- д) авансни предрачун (3 примерка)

тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.

- **70% укупне вредности Уговора** у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављена привремених ситуација и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из члана 1. овог уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања.

Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Плаћање по овом уговору ће извршити Управа за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине, као финансијер, на основу потписаног и закљученог Уговора о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја између Општине Ириг и Управе за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине, број 136-401-345/2017-01/1 од 23.02.2017. године.

10.4. Захтеви у погледу гарантног рока :

Минимални гарантни рок за изведене радове износи 2 године рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011) другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни року складу са условима произвођача који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

10.5. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца наканду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.

Валута: Вредност се у поступку јавне набавке исказује у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди и предрачуну радова, укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а. Сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Понуђене цене су фиксне током рока важења уговора и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу става 4. члана 57.ЗЈН

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштити животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. Податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева

Као средство финансијског обезбеђења понуђач подноси обавезујућа оргинална писма о намерама банке на начин предвиђен у конкурсној документацији.

1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде.

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у износу од 5% од укупне вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и важење понуде(најмање 60 дана). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities- ESMA).

Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације

2. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини аванса (30% од вредности уговора без ПДВ-а), као гаранција за повраћај аванса, са роком важења до примопредаје –окончања радова.

3. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а са роком важности најмање тридесет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла

4. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

13.1.Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од седам дана по закључењу уговора, наручиоцу достави:

1. Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса без ПДВ-а и која мора трајати најмање до уговореног рока за извршење радова. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац не може исплатити аванс пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2. Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, стављања предмета јавне набавке у функцију (потписивања записника о примопредаји радова). Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

13.2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

4. Изјава о прибављању полисе осигурања

Изјава о прибављању полисе осигурања за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 7 дана од дана закључења уговора наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

14. Заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општинска управа општине Ириг ул. Војводе Путника 1, или на e-mail: mirjana.babic@irig.rs са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације Јавна набавка „Извођење радова на санацији постојећег коловоза ради успостављања бицикличко-пешачке стазе Ириг-Хопово“. - ЈН бр 01-404-14/2017“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно

16. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Како предметни поступак није преговарачки поступак у смислу члана 35. и 36. ЗЈН, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

18. Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву (која је саставни део конкурсне документације) дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

(Образац 5 изјаве чини саставни део ове конкурсне документације).

19. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20. Врста доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза по раније закљученим уговорима (негативне референце)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђа.

21. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођења броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail mirjana.babic@irig.rs ; smilja.jocic@irig.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

22. Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити били какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 10 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави банкарске гаранције за добро извршење посла приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 10 (десет) дана од закључења уговора. Уколико изабрани понуђач не достави гаранције у наведеном року, наручилац има право да раскине Уговор.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

23. Одлука о обустави поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора .

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ